

WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

ZITTING VAN 20 JUNI 2023

Dit document is digitaal ondertekend.

Namens de algemene vergadering:

secretaris,

Daisy Sleenckx

voorzitter waarnemend,

Brent Wouters

Aanwezig:

Martine Taelman, voorzitter

Marianne Verhaert, burgemeester

Eric Van Meensel, Johan Verhaegen, Greet Van de Peer, Brent Wouters, schepenen

Els Beullens, Fatima De Smedt, Carine Geyselings, Natalie Moens, Guy Echelpoels, Bart Wagemans, Peggy Goormans, Koen De Vries, raadsleden

Daisy Sleenckx, secretaris

Verontschuldigd:

Ulrik Anthonis, Johan Struyfs, Lut Cateau, Gino Van der Elst, Ivan Verbeeck, Philip Ardies, Elina Liesenborghs, raadsleden

Afwezig:

/

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

- 1 Team Zorg en Gezondheid: Algemene vergadering welzijnsvereniging De Wijngaard 22 november 2022 - notulen - goedkeuring
- 2 Team Financieel Management: Vaststellen waarderingsregels met ingang van 1 juli 2022 - kennisname
- 3 Team Financieel Management: Beginbalans per 1 juli 2022 - vaststelling

- 4 Team Financieel Management: Jaarrekening 2022 - vaststelling
- 5 Team Zorg en Gezondheid: Rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard - 1e kwartaal 2023 - kennisname
- 6 Team Zorg en Gezondheid: Aangelegenheden: mededelingen en vraagstelling

1. Team Zorg en Gezondheid: Algemene vergadering welzijnsvereniging De Wijngaard 22 november 2022 - notulen - goedkeuring

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

BESLUIT:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De notulen van de algemene vergadering van welzijnsvereniging De Wijngaard van 22 november 2022 worden goedgekeurd.

2. Team Financieel Management: Vaststellen waarderingsregels met ingang van 1 juli 2022 - kennisname

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De waarderingsregels helpen bij de juiste interpretatie van de financiële rapportering en dragen bij tot een waar en getrouw beeld.

Juridisch kader

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen en latere wijzigingen en meer bepaald hoofdstuk 8 "De waarderingsregels" onder titel 5 "De boekhouding".

BESLUIT:

Artikel 1: Kennisname van de waarderingsregels.

Alle vlottende activa worden opgenomen voor hun reële waarde.

Vorraden: principe van ijzeren voorraad.

ACTIVA

Vorderingen op lange termijn

Niet van toepassing

Financiële vaste activa

Aandelen: aanschaffingswaarde

Borgtochten: nominale waarde

Vastrentende effecten: aanschaffingswaarde

Immateriële vaste activa

Activatie vanaf 2.500,00 euro excl. btw

Afschrijvingsperiode 5 jaar

Materiële vaste activa

Terreinen en gebouwen

Gebouwen: afschrijvingsperiode 33 jaar

Buitengewoon onderhoud gebouwen: afschrijvingsperiode 15 jaar

Uitrusting gronden: afschrijvingsperiode 15 jaar

Beplanting: afschrijvingsperiode 5 jaar

Installaties, machines en uitrusting

Gebruiksduur 3-5 jaar: afschrijvingsperiode 5 jaar

Gebruiksduur 6-10 jaar: afschrijvingsperiode 10 jaar

Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel

Rollend materieel met gebruiksduur < 10 jaar: afschrijvingsperiode 10 jaar

Rollend materieel met gebruiksduur 10-20 jaar: afschrijvingsperiode 15 jaar

Meubilair: afschrijvingsperiode 10 jaar

Kantooruitrusting met gebruiksduur 3-5 jaar: afschrijvingsperiode 5 jaar

Kantooruitrusting met gebruiksduur 6-10 jaar: afschrijvingsperiode 10 jaar

Leasing en soortgelijke rechten

Niet van toepassing

Erfgoed

Gezien de gebruiksduur van deze voorwerpen niet beperkt is in tijd vanaf hun ingebruikname, wordt hier geen afschrijving op toegepast.

PASSIVA

Schulden

Alle schulden worden opgenomen voor hun reële waarde.

Nettoactief

Investeringsubsidies en -schenkingen

Nominale waarde

De overboekingen in de staat van opbrengsten en kosten gebeuren in overeenstemming met afschrijvingen op het gesubsidieerde actief. Deze zijn afgestemd op de nieuwe waarderingsregels van de activa.

Investeringsubsidies en -schenkingen voor niet-afschrijfbaar activa zoals gronden: oorspronkelijke waarde blijft behouden.

Artikel 2: Voorlopig worden geen waardeverminderingen of herwaarderingsregels opgenomen in de waarderingsregels. Als er redenen zijn om deze op te nemen worden zij voorgelegd aan de raad van bestuur. Dit geldt ook voor waarderingsregels die niet opgenomen zijn in dit besluit.

Artikel 3: Indien er onduidelijkheid heerst over het bepalen of iets exploitatie of investering is, is het feit of het een duurzame vermeerdering van het patrimonium betreft bepalend. Indien het een duurzame vermeerdering van het patrimonium is, de gebruiksduur langer is dan 3 jaar en de kostprijs hoger ligt dan 500,00 euro excl. btw, dan is het een investering. Indien de kostprijs van deze duurzame aankoop lager ligt dan 500,00 euro excl. btw wordt deze uitgave op het exploitatiebudget geboekt en via een Excellijst opgevolgd.

Artikel 4: Een project wordt in zijn geheel bekeken om te bepalen of het een investerings- of exploitatie-uitgave betreft. Zo worden bv plaatsingskosten en materiaalkosten bij elkaar opgeteld.

Artikel 5: Bij immateriële vaste activa worden bij de aankoop van de software de éénmalige kosten, zoals installatie, conversie en opleiding, eveneens geactiveerd indien de totale kostprijs meer dan 2.500,00 excl. btw bedraagt.

Artikel 6: De aankoop van materiaal met een gebruiksduur kleiner dan 3 jaar, wordt beschouwd als een exploitatie-uitgave. Deze aankopen worden niet opgevolgd in de inventaris maar, indien aangewezen, via een aparte Excel-lijst.

3 Team Financieel Management: Beginbalans per 1 juli 2022 - vaststelling

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Bij de opstart van een nieuwe entiteit moet er steeds een beginbalans opgesteld worden. Deze dient vastgesteld te worden alvorens men een beslissing neemt over de jaarrekening. Bij de opstart van de welzijnsvereniging is er een beperkte inbreng aan kapitaal van roerende goederen. Het gebouw waar de WV is gehuisvest werd door het OCMW van Grobbendonk kosteloos in erfpacht gegeven. Dit heeft als gevolg dat dit onroerend goed niet mag worden overgeheveld naar de welzijnsvereniging en dat de netto waarde van het gebouw niet tot uiting komt in de (begin)balans.

Schema J4, de (begin)balans kan enkel door het systeem gecreëerd worden per 1 januari of per 31 december. Als alternatief zijn we dus verplicht de proef- en saldi-balans te gebruiken als document, aangezien de vereniging werd opgericht op 1 juli 2022 (zie bijlage).

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. Artikels 176, 250, 260 en 262.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheercyclus van de lokale en de provinciale besturen en latere wijzigingen.

Artikels 17 t.e.m. 28.

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheercyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen.

Omzendbrieven van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Bijkomende motivering

De totale netto-inbreng aan kapitaal van roerende goederen van het OCMW naar de welzijnsvereniging bedraagt 205.556,48 euro. Deze activa bestaat enerzijds uit immateriële vaste activa zijnde licenties en knowhow en anderzijds materiële vaste activa zijnde installaties, machines, uitrusting, meubilair en rollend materieel. Voor één rollend materieel, met name de rolstoelfiets werd een schenking ontvangen. Deze investeringssubsidie van 10.593,27 euro en de reeds in resultaat opgenomen subsidies werden eveneens opgenomen in de beginbalans.

Er werd voorgesteld een ijzeren voorraad te hanteren van 10.000 euro. Onder de klasse 340000, zijnde handelsgoederen wordt dit geregistreerd.

Tot slot is er een schuld op lange termijn van 150.000 euro. Deze gelden, die dienden als startkapitaal, werden op 1 juli 2022 overgemaakt aan de welzijnsvereniging.

De totale activa en passiva bedragen 365.556,48 euro. Het netto actief (eigen vermogen) bedraagt 215.556,48 euro.

BESLUIT:

Goedgekeurd met 11 stemmen voor (8 GIB, 2 Vooruit en 1 N-VA) en 2 onthoudingen (CD&V).

Artikel 1: Vaststelling van de beginbalans per 1 juli 2022.

4 Team Financieel Management: Jaarrekening 2022 - vaststelling

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Tijdens de algemene vergadering van 22 november 2022 werd het aangepast meerjarenplan 2022 - 2025 goedgekeurd in het besluit met als titel "Aanpassing meerjarenplan welzijnsvereniging De Wijngaard".

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. Artikels 176, 250, 260 en 262.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheercyclus van de lokale en de provinciale besturen en latere wijzigingen. Artikels 17 t.e.m. 28.

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen.

Omzendbrieven van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

De statuten van de welzijnsvereniging De Wijngaard in bijzonder art. 14

Bijkomende motivering

De jaarrekening 2022 bevat volgende documenten die als bijlage terug te vinden zijn:

Beleidsevaluatie

Financiële nota

- Doelstellingenrekening (J1)
- Staat financieel evenwicht (J2)
- Realisatie kredieten (J3)
- Balans (J4)
- Staat van opbrengsten en kosten (J5)

Toelichting

- Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
- Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)
- Investeringsproject (T3)
- Evolutie van de financiële schulden (T4)
- Toelichting bij de balans (T5)
- Financiële risico's
- Waarderingsregels
- Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- Verklaring materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven.
- Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het resultaat
- Overzicht overgedragen kredieten voor investeringen en financiering
- Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is

Documentatie

- Overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
- Samenstelling beleidsdomeinen
- Toegestane werking – en investeringssubsidies
- Overzicht verbonden entiteiten
- Personeelsinzet
- Proef – en saldibalans
- Overeenstemming tussen de algemene en budgettaire boekhouding
- Deelnemingen
- Debiteurenbeheer
- Activiteitenverslag 2022

Beschikbaar budgettair resultaat:

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	366.904,75	-63.325,16
a. Ontvangsten	2.176.924,34	2.315.280,00
b. Uitgaven	1.810.019,59	2.378.605,16
II. Investeringsaldo	138.047,44	0,00
a. Ontvangsten	174.970,03	174.970,03
b. Uitgaven	36.922,59	174.970,03
III. Saldo exploitatie en investeringen	504.952,19	-63.325,16
IV. Financieringsaldo	150.000,00	150.000,00
a. Ontvangsten	150.000,00	150.000,00
b. Uitgaven	0,00	0,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	654.952,19	86.674,84
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	654.952,19	86.674,84

Autofinancieringsmarge:

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	366.904,75	-63.325,16
III. Autofinancieringsmarge	366.904,75	-63.325,16

Financiële gevolgen/visum

Het resultaat van de jaarrekening 2022 wordt meegenomen in de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

BESLUIT:

Goedgekeurd met 10 stemmen voor (8 GIB en 2 N-VA) en 4 onthoudingen (2 Vooruit en 2 CD&V).

Artikel 1: Vaststelling van de jaarrekening 2022.

5 Team Zorg en Gezondheid: Rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard - 1e kwartaal 2023 - kennisname**ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD****MOTIVERING**Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard op basis van de cijfergegevens woonzorgcentrum 1e kwartaal 2023.

Juridisch kader

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

Decreet Vlaamse Sociale bescherming van 18 mei 2018.

BESLUIT:

Artikel 1: Kennisname van de rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard.

6 Team Zorg en Gezondheid: Aangelegenheden: mededelingen en vraagstelling**ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD****MOTIVERING**Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Vragen en antwoorden over aangelegenheden van welzijnsvereniging De Wijngaard die niet op de agenda van de algemene vergadering staan.

BESLUIT:

CD&V:

- Uitbetaling vakantiegeld medewerkers woonzorgcentrum

Vooruit: Geen vragen

N-VA: Geen vragen

GIB:

- Warme uitnodiging voor de opendeurdag van het woonzorgcentrum op zondag 10 september 2023 van 13u30 tot 17u30u.