

GEMEENTE GROBBENDONK – Bijeenroeping van de gemeenteraad

De voorzitter van de gemeenteraad van de gemeente GROBBENDONK, verzoekt de leden van de gemeenteraad voor de eerste maal, in zitting te vergaderen op dinsdag 20 juni 2023 om 19.30 uur, in de raadzaal van het gemeentehuis te Grobbendonk, Boudewijnstraat 4.

Dit document is digitaal ondertekend.

Namens de gemeenteraad:

algemeen directeur,

Daan Ceulemans

voorzitter,

Peggy Goormans

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

- 1 Team Secretariaat: Toevoegen agendapunten bij hoogdringendheid - goedkeuring
- 2 Team Secretariaat: Gemeenteraad 23 mei 2023 - notulen - goedkeuring
- 3 Team Secretariaat: Gemeentelijke Holding NV in vereffening - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 4 Team Secretariaat: OFP Prolocus - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 5 Team Secretariaat: Kikoen vzw - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 6 Team Ruimte en Vergunningen: Omgevingsvergunning OMV_2023025493 - Berg en Dal zn - tracé en lastvoorwaarden - goedkeuring
- 7 Team Ruimte en Vergunningen: Omgevingsvergunning 2022137548 - Bosduifstraat 5 - tracé en lastvoorwaarden - goedkeuring
- 8 Team Ruimte en Vergunningen: Omgevingsvergunning OMV_2023031659 - Schransstraat 54, 56, 58 - tracé en lastvoorwaarden - goedkeuring
- 9 Team Ruimte en Vergunningen: Samenwerkingsovereenkomsten op- en afrittencomplex E313/N13 en fietsostrade - goedkeuring
- 10 Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Lierse steenweg 139+, kadastraal afdeling 2 A 49F - ontwerpakte - goedkeuring
- 11 Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Langenheuvel/Rostal, kadastraal 2 B 393 L - ontwerpakte - goedkeuring
- 12 Team Ruimte en Vergunningen: Intergemeentelijke loketwerking wonen/ energie - instap - goedkeuring
- 13 Team Ruimte en Vergunningen: Vervoerregio Kempen - OV-fasering - toelichting - kennisname
- 14 Team Financieel Management: Jaarrekening 2022 - deel gemeente - vaststelling

- 15 Team Financieel Management: Jaarrekening 2022 - deel OCMW - goedkeuring
- 16 Team Financieel Management: Retributie - retributie evenementen team Vrije tijd - wijziging - goedkeuring
- 17 Team Financieel Management: Subsidie - subsidiereglement inzake het ondersteunen van het Weekend van de Verenigingen door verenigingen - wijziging - goedkeuring
- 18 Team Financieel Management: Subsidie - subsidiereglement omtrent warme maaltijden op school - goedkeuring
- 19 Team Financieel Management: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - juni 2023 lokaal bestuur Grobbendonk - deel OCMW - goedkeuring
- 20 Team Financieel Management: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - juni 2023 lokaal bestuur Grobbendonk - deel gemeente - vaststelling
- 21 Team Financieel Management: Lastvoorwaarden en gunningswijze - leveren warme maaltijden aan alle scholen van Grobbendonk - goedkeuring
- 22 Staf van de AD: Organisatiebeheersing - jaarlijkse rapportering - kennisname
- 23 Onderwijs: Schoolreglement gemeentelijke basisschool Bouwel - goedkeuring
- 24 Onderwijs: Schoolreglement gemeentelijke basisschool Grobbendonk - goedkeuring
- 25 Team Secretariaat: VZW ERSV Provincie Antwerpen - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 26 Team Secretariaat: Vereniging voor Openbaar Groen vzw (VVOG) - statutaire algemene ledenvergadering - agenda - goedkeuring
- 27 Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

1 Team Secretariaat: Toevoegen agendapunten bij hoogdringendheid - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Volgende agendapunten wensen we per hoogdringendheid aan de agenda van de gemeenteraad van 20 juni 2023 toevoegen:

- Team Secretariaat: VZW ERSV Provincie Antwerpen - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- Team Secretariaat: Vereniging voor Openbaar Groen vzw (VVOG) - statutaire algemene ledenvergadering - agenda - goedkeuring

Juridisch kader

Artikel 23 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 97 van de nieuwe gemeentewet.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring om volgende agendapunten toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad van 20 juni 2023:

- Team Secretariaat: VZW ERSV Provincie Antwerpen - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- Team Secretariaat: Vereniging voor Openbaar Groen vzw (VVOG) - statutaire algemene ledenvergadering - agenda - goedkeuring

2 Team Secretariaat: Gemeenteraad 23 mei 2023 - notulen - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

ONTWERPBESLUIT

De notulen van de gemeenteraad van 23 mei 2023 worden goedgekeurd.

3 Team Secretariaat: Gemeentelijke Holding NV in vereffening - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij Gemeentelijke Holding NV in vereffening. De gemeente werd per schrijven van 12 mei 2023 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening die plaats zal vinden op 28 juni 2023 om 14.00 uur in BLUEPOINT BRUSSELS BUSINESS CENTRE, A. Reyerslaan 80 te 1030 Brussel.

De agenda van de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 28 juni 2023 bevat volgende agendapunten:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over het boekjaar 2022
2. Bespreking van de jaarrekening over het boekjaar 2022
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over het boekjaar 2022 Inklusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten
4. Bespreking van het verslag van de commissarissen over de jaarrekening over het boekjaar 2022 5. Vraagstelling

De gemeenteraad van 27 april 2021 stelde de heer Bart Wagemans voor als volmachtdrager voor de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening gedurende de ganse legislatuur.

De gemeenteraad van 12 september 2019 stelde mevrouw Fatima De Smedt voor als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 28 juni 2023.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Gemeentelijke Holding NV in vereffening

Alle vertegenwoordigers

4 Team Secretariaat: OFP Prolocus - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij OFP Prolocus. De gemeente werd per schrijven van 2 juni 2023 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van OFP Prolocus die plaats zal vinden op 23 juni 2023 om 15 uur in Provinciehuis Antwerpen, Koningin Elisabethlei 22 te 2018 Antwerpen.

De agenda van de algemene vergadering van OFP Prolocus van 23 juni 2023 bevat volgende agendapunten:

1. Verwelkoming met koffie
2. Verwelkoming door de voorzitter
3. Plenaire algemene vergadering
4. Toelichting jaarverslag
5. Jaarlijks verslag erkende commissaris
6. Algemene Vergadering Afzonderlijk Vermogen Groep Provant
7. Algemene Vergadering Afzonderlijk Vermogen Groep VVSG
8. Plenaire Algemene Vergadering
9. Napraten met een hapje en een drankje

De gemeenteraad van 19 april 2022 stelde de heer Brent Wouters voor als volmachtdrager en mevrouw Marianne Verhaert als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van OFP Prolocus gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van OFP Prolocus van 23 juni 2023.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

OFP Prolocus

Alle vertegenwoordigers

5 Team Secretariaat: Kikoen vzw - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij Kikoen vzw. De gemeente werd per schrijven van 9 juni 2023 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van Kikoen vzw die plaats zal vinden op 19 juni 2023 om 20 uur in de kantoren in Teunenberg Olen.

De agenda van de algemene vergadering van Kikoen vzw van 19 juni 2023 bevat volgende agendapunten:

1. Verslag Algemene vergadering 15 mei 2023 - bijlage
2. Vrijwillig ontslag bestuurders - uittredende leden
3. Jaarverslag 2022
 - o Realisaties
 - o Kerncijfers
4. Goedkeuring jaarrekening 2022 - bijlagen
5. Kwijting bestuurders over boekjaar 2022
6. Doelstellingen en uitdagingen 2023-2024
7. Goedkeuring begroting 2023
8. Varia

De gemeenteraad van 25 april 2019 stelde de heer Brent Wouters voor als volmachtdrager en mevrouw Peggy Goormans als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van Kikoen vzw gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van Kikoen vzw van 19 juni 2023, m.u.v. het agendapunt 7 "Goedkeuring begroting 2023".

Artikel 2: Onthouding bij het agendapunt 7 "Goedkeuring begroting 2023" omwille van het bijpassen van het structureel tekort van 20.000 euro n.a.v. het vertrek van de gemeente Retie. De gemeente Grobbendonk geeft het mandaat aan Brent Wouters als volmachtdrager om dit punt inhoudelijk toe te lichten op de algemene vergadering, zoals besproken op de gemeenteraad van 20 juni 2023.

Artikel 3: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Kikoen vzw

Alle vertegenwoordigers

6 Team Ruimte en Vergunningen: Omgevingsvergunning OMV_2023025493 - Berg en Dal zn - tracé en lastvoorwaarden - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Op 22 februari 2023 diende Studiebureau Verhaert & Co de omgevingsvergunning in voor het verkavelen van een perceel in 1 lot voor open bebouwing, met als adres Berg en Dal zn te 2288 Bouwel. Kadastraal is het perceel gekend als afdeling 2 sectie A nr. 62C. De aanvraag tot omgevingsvergunning heeft omgevingsloketnummer OMV_2023025493. De aanvraag bevat volgende stedenbouwkundige handelingen: het verkavelen van een perceel in 1 lot voor open bebouwing.

De gemeentelijke omgevingsambtenaar heeft bijkomende stukken opgevraagd op 13 maart 2023 en hiervoor een termijn voorzien van 30 dagen. Deze bijkomende stukken werden ontvangen op 14 maart 2023.

Het resultaat van het ontvankelijkheids- en volledigheidsonderzoek werd verzonden op 3 april 2023.

Het college van burgemeester en schepenen heeft deze aanvraag tot omgevingsvergunning onderzocht, rekening houdend met alle terzake geldende wettelijke bepalingen.

Juridisch kader

Artikel 162 van de grondwet.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in bijzonder de artikelen 2, 40, 41 en 56, inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen.

Decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning.

§ 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg.

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Artikel 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen.

Artikel 3: Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;

2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Artikel 4:

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:

1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;

2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;

3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;

4° wijzigingen aan het wegnnet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;

5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegnnet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

Wetgevend planningskader

Toetsing aan de regelgeving en de stedenbouwkundige voorschriften of verkavelingsvoorschriften en toetsing aan de goede ruimtelijke ordening.

De aanvraag situeert zich in het vastgestelde gewestplan Herentals - Mol: origineel gewestplan volgens KB van 28 juli 1978 met bestemming woonparkgebied.

De woonparken zijn gebieden waarin de gemiddelde woningdichtheid gering is en de groene ruimten een verhoudingsgewijs grote oppervlakte beslaan.

De aanvraag tot omgevingsvergunning omvat de tracéwijziging, verbreding of opheffing van bestaande gemeentelijke verkeerswegen.

De gemeenteraad dient een besluit te nemen over ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en over de eventuele opname in het openbaar domein, alvorens het college van burgemeester en schepenen over de verkavelingsaanvraag kan beslissen.

Bijkomende motivering

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek werd gehouden door aanplakking op de gewone aanplakplaatsen van 7 april 2023 tot 6 mei 2023.

Er werden 2 bezwaarschriften ingediend.

Behandeling van de bezwaren

Bezwaarschriften handelen over het volgende:

De ontbossing van het perceel.

De ingediende bezwaren hebben geen betrekking op de zaak der wegen en worden beoordeeld binnen de verkavelingsaanvraag.

Adviezen

Pidpa gaf op 4 april 2023 voorwaardelijk gunstig advies.

Fluvius gaf op 6 april voorwaardelijk gunstig advies.

Proximus gaf op 11 april 2023 gunstig advies.

Telenet gaf op 18 april gunstig advies.

Agentschap Onroerend Erfgoed gaf op 26 april ongunstig advies. Op basis van een nieuwe projectinhoudversie werd opnieuw advies gevraagd op 15 mei 2023. Tot op heden werd nog geen advies gegeven.

Agentschap voor Natuur en Bos gaf op 3 mei 2023 voorwaardelijk gunstig advies.

Er werden geen interne adviezen gevraagd.

Watertoets

Het ontwerp voldoet aan de vereisten van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.

Overeenkomstig artikel 8 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het algemeen waterbeleid (B.S. 18 juli 2003) werd het ontwerp onderworpen aan de watertoets. Het voorliggende project heeft een beperkte oppervlakte en ligt niet in een recent overstroomd gebied of een overstromingsgebied, zodat in alle

redelijkheid geoordeeld kan worden dat geen schadelijk effect wordt veroorzaakt in de plaatselijke waterhuishouding, noch dat dit mag verwacht worden ten aanzien van het eigendom in aanvraag.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van het tracé van de wegen zoals aangegeven op het bijgevoegde plan. Het betreft lot nummer 2 van 71m². Dit plan maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 2: De wegen moeten worden voorzien van de noodzakelijke uitrusting.

Alle nutsvoorzieningen dienen te worden uitgevoerd volgens de ramingen van de betrokken maatschappijen en zodanig dat ieder perceel afzonderlijk (uitgezonderd van openbare verlichting) kan worden aangesloten.

Artikel 3: Alle werken tot uitrusting van de aan te leggen straten en de reservering van de grond voor de eventuele groene ruimten, openbare gebouwen en openbare nutsvoorzieningen zullen uitgevoerd worden op kosten van de aanvrager.

Artikel 4: Vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden, dient de aanvrager zich te verbinden om de eigendom van de in de plannen aangegeven openbare wegen, aanhorigheden en nutsvoorzieningen evenals de gronden waarop ze aangelegd worden, vrij en onbelast en zonder kosten voor de gemeente, de aangegeven strook van 2.00 m gratis af te staan aan de gemeente. De strook grond die wordt afgestaan zal worden opgenomen in het openbaar domein.

Artikel 5: Alle constructies dienen te worden verwijderd die niet behoren tot de zone voor nutsvoorzieningen.

7. Team Ruimte en Vergunningen: Omgevingsvergunning 2022137548 - Bosduifstraat 5 - tracé en lastvoorwaarden - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Op 29 november 2022 diende Wim Peers de omgevingsvergunning in voor het verkavelen van een perceel in 5 loten voor open bebouwing, met als adres Bosduifstraat 5 te 2280 Grobbendonk. Kadastraal is het perceel gekend als 1E182W3 en 1E182F6. De aanvraag tot omgevingsvergunning heeft omgevingsloketnummer 2022137548. De aanvraag bevat volgende stedenbouwkundige handelingen: het verkavelen van een perceel in 5 loten voor open bebouwing.

De gemeentelijke omgevingsambtenaar heeft bijkomende stukken opgevraagd op 15 december 2022 en 3 januari 2023 en hiervoor een termijn voorzien van 30 dagen. Deze bijkomende stukken werden ontvangen op 22 december 2022 en 23 januari 2023.

Het resultaat van het ontvankelijkheids- en volledigheidsonderzoek werd verzonden op 23 januari 2023.

Het college van burgemeester en schepenen heeft deze aanvraag tot omgevingsvergunning onderzocht, rekening houdend met alle terzake geldende wettelijke bepalingen.

Juridisch kader

Artikel 162 van de grondwet.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in bijzonder de artikelen 2, 40, 41 en 56, inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen.

Decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning.

§ 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg.

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Artikel 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen.

Artikel 3: Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;

2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Artikel 4:

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:

1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;

2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;

3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;

4° wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;

5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

Wetgevend planningskader

Toetsing aan de regelgeving en de stedenbouwkundige voorschriften of verkavelingsvoorschriften en toetsing aan de goede ruimtelijke ordening.

De aanvraag situeert zich in het vastgestelde gewestplan Herentals - Mol: origineel gewestplan volgens KB van 28 juli 1978 met bestemming woongebied.

De woongebieden zijn bestemd voor wonen, alsmede voor handel, dienstverlening, ambacht en kleinbedrijf voor zover deze taken van bedrijf om redenen van goede ruimtelijke ordening niet in een daartoe aangewezen gebied moeten worden afgezonderd, voor groene ruimten, voor sociaal-culturele inrichtingen, voor openbare nutsvoorzieningen, voor toeristische voorzieningen, voor agrarische bedrijven. Deze bedrijven, voorzieningen en inrichtingen mogen echter maar worden toegestaan voor zover ze verenigbaar zijn met de onmiddellijke omgeving.

De aanvraag tot omgevingsvergunning omvat de tracéwijziging, verbreding of opheffing van bestaande gemeentelijke verkeerswegen.

De gemeenteraad dient een besluit te nemen over ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en over de eventuele opname in het openbaar domein, alvorens het college van burgemeester en schepenen over de verkavelingsaanvraag kan beslissen.

Bijkomende motivering

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek werd gehouden door aanplakking op de gewone aanplakplaatsen van 27 januari 2023 tot en met 25 februari 2023 en 3 maart 2023 tot en met 1 april 2023.

Er werden 5 bezwaarschriften ingediend.

Behandeling van de bezwaren: De ingediende bezwaren hebben geen betrekking op de zaak der wegen en worden beoordeeld binnen de verkavelingsaanvraag.

Adviezen

Fluvius gaf op 31 januari 2023 ongunstig advies.

Pidpa gaf op 24 januari 2023 voorwaardelijk gunstig advies.

Proximus gaf op 2 februari 2023 gunstig advies.

Telenet gaf op 27 januari 2023 voorwaardelijk gunstig advies.

ANB gaf op 20 maart 2023 voorwaardelijk gunstig advies.

Watertoets

Het ontwerp voldoet aan de vereisten van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.

Overeenkomstig artikel 8 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het algemeen waterbeleid (B.S. 18 juli 2003) werd het ontwerp onderworpen aan de watertoets. Het voorliggende project heeft een beperkte oppervlakte en ligt niet in een recent overstroomd gebied of een overstromingsgebied, zodat in alle redelijkheid geoordeeld kan worden dat geen schadelijk effect wordt veroorzaakt in de plaatselijke waterhuishouding, noch dat dit mag verwacht worden ten aanzien van het eigendom in aanvraag.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van het tracé van de wegen zoals aangegeven op het bijgevoegde plan. Het betreft een strook van 336,60m².

Dit plan maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 2: De wegen moeten worden voorzien van de noodzakelijke uitrusting.

Alle nutsvoorzieningen dienen te worden uitgevoerd volgens de ramingen van de betrokken maatschappijen en zodanig dat ieder perceel afzonderlijk (uitgezonderd van openbare verlichting) kan worden aangesloten.

Artikel 3: Alle werken tot uitrusting van de aan te leggen straten en de reservering van de grond voor de eventuele groene ruimten, openbare gebouwen en openbare nutsvoorzieningen zullen uitgevoerd worden op kosten van de aanvrager.

Artikel 4: Vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden, dient de aanvrager zich te verbinden om de eigendom van de in de plannen aangegeven strook van 336,60 m², vrij en onbelast en zonder kosten (gratis) af te staan aan de gemeente. De strook grond die wordt afgestaan zal worden opgenomen in het openbaar domein.

Artikel 5: Alle constructies dienen te worden verwijderd die niet behoren tot de zone voor nutsvoorzieningen.

8 Team Ruimte en Vergunningen: Omgevingsvergunning OMV_2023031659 - Schransstraat 54, 56, 58 - tracé en lastvoorwaarden - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Op 24 maart 2023 diende Verrijken Herman de omgevingsvergunning in voor het slopen van de bestaande gebouwen en het bouwen van 8 ééngezinswoningen, met als adres Schransstraat 54, 56 en 58 te 2280 Grobbendonk. Kadastraal zijn de percelen gekend als afdeling 1 sectie B nrs. 274S, 277R, 280S en 280R. De aanvraag tot omgevingsvergunning heeft omgevingsloketnummer OMV_2023031659. De aanvraag bevat volgende stedenbouwkundige handelingen: het slopen van de bestaande gebouwen en het bouwen van 8 ééngezinswoningen.

De gemeentelijke omgevingsambtenaar heeft bijkomende stukken opgevraagd op 21 april 2023 en hiervoor een termijn voorzien van 30 dagen. Deze bijkomende stukken werden ontvangen op 27 april 2023. De gemeentelijke omgevingsambtenaar heeft nog eens bijkomende stukken opgevraagd op 27 april 2023 en hiervoor een termijn voorzien van 30 dagen. Deze bijkomende stukken werden ontvangen op 23 mei 2023.

Het resultaat van het ontvankelijkheids- en volledigheidsonderzoek werd verzonden op 5 juni 2023.

Het college van burgemeester en schepenen heeft deze aanvraag tot omgevingsvergunning onderzocht, rekening houdend met alle terzake geldende wettelijke bepalingen.

Juridisch kader

Het college van burgemeester en schepenen heeft deze aanvraag onderzocht, rekening houdende met de terzake geldende wettelijke bepalingen, in het bijzonder met de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de uitvoeringsbesluiten.

Artikel 162 van de grondwet.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in bijzonder de artikelen 2, 40, 41 en 56, inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen.

Decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.

Artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning.

§ 1. Als de aanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, roept het college van burgemeester en schepenen, in voorkomend geval op verzoek van de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, de gemeenteraad samen om te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg.

De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

Artikel 3 en 4 van het decreet houdende de gemeentewegen.

Artikel 3: Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;

2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Artikel 4:

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:

1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;

2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;

3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;

4° wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;

5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

Wetgevend planningskader

Toetsing aan de regelgeving en de stedenbouwkundige voorschriften of verkavelingsvoorschriften en toetsing aan de goede ruimtelijke ordening.

De aanvraag situeert zich in het vastgestelde gewestplan Herentals - Mol: origineel gewestplan volgens KB van 28 juli 1978 met bestemming woongebied en agrarisch gebied met ecologisch belang. De werken worden volledig binnen het woongebied uitgevoerd.

De woongebieden zijn bestemd voor wonen, alsmede voor handel, dienstverlening, ambacht en kleinbedrijf voor zover deze taken van bedrijf om redenen van goede ruimtelijke ordening niet in een daartoe aangewezen gebied moeten worden afgezonderd, voor groene ruimten, voor sociaal-culturele inrichtingen, voor openbare nutsvoorzieningen, voor toeristische voorzieningen, voor agrarische bedrijven. Deze bedrijven, voorzieningen en inrichtingen mogen echter maar worden toegestaan voor zover ze verenigbaar zijn met de onmiddellijke omgeving.

De aanvraag tot omgevingsvergunning omvat de tracéwijziging, verbreding of opheffing van bestaande gemeentelijke verkeerswegen.

De gemeenteraad dient een besluit te nemen over ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg en over de eventuele opname in het openbaar domein, alvorens het college van burgemeester en schepenen over de omgevingsaanvraag kan beslissen.

Bijkomende motivering

Openbaar onderzoek

Het openbaar onderzoek werd gehouden door aanplakking op de gewone aanplakplaatsen van 9 juni 2023 tot 8 juli.

Adviezen

Het agentschap Onroerend Erfgoed gaf op 6 juni 2023 geen advies.

Pidpa (drinkwater) gaf op 6 juni 2023 voorwaardelijk gunstig advies.

Er werd verder nog advies gevraagd aan: Brandweerzone Kempen, Fluvius, Proximus en Telenet.

Er werden geen interne adviezen gevraagd.

Watertoets

Het ontwerp voldoet aan de vereisten van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.

Overeenkomstig artikel 8 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het algemeen waterbeleid (B.S. 18 juli 2003) werd het ontwerp onderworpen aan de watertoets. Het voorliggende project heeft een beperkte oppervlakte en ligt niet in een recent overstroomd gebied of een overstromingsgebied, zodat in alle redelijkheid geoordeeld kan worden dat geen schadelijk effect wordt veroorzaakt in de plaatselijke waterhuishouding, noch dat dit mag verwacht worden ten aanzien van het eigendom in aanvraag.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van het tracé van de wegen zoals aangegeven op het bijgevoegde plan. Het betreft een strook van 17,6m². Dit plan maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 2: De wegen moeten worden voorzien van de noodzakelijke uitrusting.

Artikel 3: Alle werken tot uitrusting van de aan te leggen straten en de reservering van de grond voor de eventuele groene ruimten, openbare gebouwen en openbare nutsvoorzieningen zullen uitgevoerd worden op kosten van de aanvrager.

Artikel 4: Vooraleer de vergunning kan afgeleverd worden, dient de aanvrager zich te verbinden om de eigendom van de in de plannen aangegeven openbare wegen, aanhorigheden en nutsvoorzieningen evenals de gronden waarop ze aangelegd worden, vrij en onbelast en zonder kosten voor de gemeente, de aangegeven strook van 2.00 m gratis af te staan aan de gemeente. De strook grond die wordt afgestaan zal worden opgenomen in het openbaar domein.

Artikel 5: Alle constructies dienen te worden verwijderd die niet behoren tot de zone voor nutsvoorzieningen.

9 Team Ruimte en Vergunningen: Samenwerkingsovereenkomsten op- en afrittencomplex E313/N13 en fietsstrade - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

In het kader van de aanleg van de fietsstrade en de heraanleg van het op- en afrittencomplex E313/N13 werden er 2 samenwerkingsovereenkomsten opgemaakt: voor diensten en voor werken. Deze bepalen hoe er wordt samengewerkt met gewest Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) en wie welke financiële middelen zal dragen.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies en latere wijzigingen.

Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1^o.

Financiële gevolgen/visum

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000002 We dragen bij tot een veilige, vlotte en duurzame leefomgeving. 2020 - 2025.

AP000008 We investeren in de (her)aanleg en het onderhoud van fiets- en voetpaden. 2020 - 2025.

AC000292 We investeren in de aanleg van een fietspad aan de Industrieweg.

MJP000307 Inrichtingswerken knoop Albertkanaalstraat, fietspad Industrieweg, doorsteken fietspad richting jaagpad, ...(fietsstrade).

BD000002 We dragen bij tot een veilige, vlotte en duurzame leefomgeving. 2020 - 2025.

AP000009 We garanderen, samen met onze partners, sterke en betrouwbare netwerken. 2020 - 2025.

AC000302 We investeren in een op- en afrittencomplex E313/N13/Industrieweg.

MJP001197 Onteigeningen afrittencomplex.

BD000002 We dragen bij tot een veilige, vlotte en duurzame leefomgeving. 2020 - 2025.

AP000008 We investeren in de (her)aanleg en het onderhoud van fiets- en voetpaden. 2020 - 2025.

AC000292 We investeren in de aanleg van een fietspad aan de Industrieweg.

MJP001198 Subsidie fietspad Industrieweg.

BD000002 We dragen bij tot een veilige, vlotte en duurzame leefomgeving. 2020 - 2025.

AP000009 We garanderen, samen met onze partners, sterke en betrouwbare netwerken. 2020 - 2025.

AC000302 We investeren in een op- en afrittencomplex E313/N13/Industrieweg.

MJP000355 Subsidie afrittencomplex (voorlopig geen subsidies studiekosten en onteigeningen).

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomsten betreffende op- en afrittencomplex E313/N13 en fietssostrade.

Artikel 2: De ondertekende samenwerkingsovereenkomsten overmaken aan AWW.

10. Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Lierse steenweg 139+, kadastraal afdeling 2 A 49F - ontwerpakte - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Betrokkene doet overdracht van: een perceel grond, gelegen te Bouwel achteraan de Lierse steenweg +139, ter plaatse gekend "DE Pael Eyck", ten kadaster bekend geweest wijk A deel van nummer 49/F/P0000 voor een oppervlakte van driehonderd en twee (302m²) vierkante meter. Aan het goed werd ingevolge prekadastratie toegekend als gereserveerd perceelnummer 13005 A 49 L P 0000. Het goed staat afgebeeld onder lot 4 op een grondplan daarvan opgemaakt op 9 februari 2023 door landmeter Fille Grielen en handelend voor landmetersbureau SB-B en Co BV.

Ontwerpakte opgemaakt door meester Guy Van den Brande, notaris met standplaats te Lier.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Een perceel grond, gelegen te Bouwel achteraan de Lierse steenweg +139, ter plaatse gekend "DE Pael Eyck", ten kadaster bekend geweest wijk A deel van nummer 49/F/P0000 voor een oppervlakte van driehonderd en twee (302m²) vierkante meter, op te nemen in het openbaar domein.

Artikel 2: Het terzake ingediende dossier met ontwerpakte wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om akte en alle erop betrekking hebbende stukken namens de gemeente mede te ondertekenen.

Artikel 4: Alle onkosten verbonden aan deze opdracht zijn ten laste van de afstanddoeners.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financiële Management

Team Ruimte & Vergunningen

Meester Guy Van den Brande, notaris te Lier

11. Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Langenheuvel/Rostal, kadastraal 2 B 393 L - ontwerpakte - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Betrokkenen doen overdracht van: een perceel grond, gelegen tweede afdeling - Bouwel, aan de Rostal, op voormeld opmetingsplan gekend als lot J, kadastraal bekend volgens recente kadastrale legger wijk B,

nummer 0393LP0000, groot vierentwintig are vijf centiare (24a 05ca), en volgens titel gekend als deel van perceel 267/A/2, deel van perceel 271/R, deel van perceel 271/N, deel van perceel 272/Q en deel van 267/Z. III. Ontwerpakte opgemaakt door Meester Mayke Op de Beeck, notaris te Vorselaar.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Een perceel grond, gelegen aan de Rostal, op voormeld opmetingsplan gekend als lot J, kadastraal bekend volgens recente kadastrale legger wijk B, nummer 0393LP0000, groot vierentwintig are vijf centiare (24a 05ca), op te nemen in het openbaar domein.

Artikel 2: Het terzake ingediende dossier met ontwerpakte wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om akte en alle erop betrekking hebbende stukken namens de gemeente mede te ondertekenen.

Artikel 4: Alle onkosten verbonden aan deze opdracht zijn ten laste van de afstanddoeners.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Ruimte & Vergunningen

Meester Mayke Op de Beeck, notaris te Vorselaar

12 Team Ruimte en Vergunningen: Intergemeentelijke loketwerking wonen/ energie - instap - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Op 31 januari 2023 werd van IOK een brief ontvangen met betrekking tot intergemeentelijke loketwerking wonen/ energie.

De voorbije maanden werd op verschillende regionale en zonale overlegmomenten de loketwerking wonen en energie onder de loep genomen met als aanleiding de klimaatdoelstellingen van de Vlaamse overheid met een versterkt beleid omtrent leningen, premies, renovatiebegeleiding,... en de recente 'energiecrisis'.

Uit deze overlegmomenten bij diverse besturen blijkt een nood aan intergemeentelijke samenwerking om de loketwerking structureel en professioneel te kunnen opwaarderen en meer expertise, capaciteit en continuïteit te kunnen voorzien.

Vanuit diverse gemeenten kwam het signaal dat in eerste instantie naar IOK gekeken wordt om een intergemeentelijk loket uit te bouwen; en dat andere gemeenten deze werking vandaag al zonaal organiseren of kijken in de richting van de in oprichting zijnde woonmaatschappijen om deze taak te integreren binnen hun nieuwe werking.

De Raad van Bestuur van IOK besloot op 20 januari jl., na advies van het adviescomité milieu, een concreet voorstel over te maken aan elke gemeente.

IOK vraagt om te laten weten of de gemeenten principieel akkoord gaan met het voorstel tot intergemeentelijke loketwerking wonen/energie en de bijhorende geraamde kostprijs van 1.250 euro per jaar (minstens) tot en met 2025.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Adviezen

Het voorgelegde aanbod biedt de mogelijkheid om complementair te worden ingepast op de lokale loketwerking.

Een lokale dienstverlening inzake de 'Mijn Verbouw Lening' kan een meerwaarde betekenen aangezien de volledige aanvraag en verwerking in eigen gemeente kan gebeuren.

Financiële gevolgen/visum

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000004 We gaan voor een financieel gezonde gemeente.

AP000036 We werken samen met andere partners en leveren hiertoe werkingsbijdragen.

Nieuwe actie Bijdrage IOK intergemeentelijke loketwerking wonen/ energie.

Raming 1.250 euro per jaar.

Kredietverschuiving van MJP001403.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Het besluit van 27 februari 2023 met betrekking tot de instap tot de intergemeentelijke loketwerking wonen/energie wordt ingetrokken.

Artikel 2: Goedkeuring voor de instap 'intergemeentelijke loketwerking wonen/ energie' met een bijhorende jaarlijkse kostprijs van 1.250 euro, onder voorbehoud van een definitieve goedkeuring van de budgetverhoging van het Energiehuis door de Vlaamse Regering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Teamleider Mens & Welzijn

IOK

13 Team Ruimte en Vergunningen: Vervoerregio Kempen - OV-fasering - toelichting - kennisname

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De Vervoerregio Kempen werkt aan een nieuw Regionaal Mobiliteitsplan. Eén van de zaken die daarin opgenomen zijn is een aanpassing van het netwerk van De Lijn. De eerste fase wordt ingevoerd vanaf september. De toelichting in bijlage biedt een overzicht van de effecten voor Grobbendonk.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Kennisname van de toelichting van de OV-fasering van de Vervoerregio Kempen tijdens de gemeenteraad.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Ruimte & Vergunningen

Team Informatie & Communicatie

Team Secretariaat

14 Team Financieel Management: Jaarrekening 2022 - deel gemeente - vaststelling

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Tijdens de gemeenteraad van 21 november 2022 werd de aanpassing van het meerjarenplan vastgesteld in het besluit met als titel "Financiën: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 2023 lokaal bestuur Grobbendonk – deel gemeente - vaststelling".

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. Artikels 176, 250, 260 en 262.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheercyclus van de lokale en de provinciale besturen, en latere wijzigingen. Artikels 17 t.e.m. 28.

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheercyclus van de lokale besturen, en latere wijzigingen.

Omzendbrieven van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Bijkomende motivering

De gemeenten en OCMW's hebben een geïntegreerde jaarrekening, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van de jaarrekening vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de jaarrekening van het OCMW dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld goedkeuren, waardoor de jaarrekening definitief is vastgesteld.

De jaarrekening 2022 bevat volgende documenten die als bijlage terug te vinden zijn:

Beleidsvaluatie

Financiële nota

- Doelstellingenrekening (J1)
- Staat financieel evenwicht (J2)
- Realisatie kredieten (J3)
- Balans (J4)
- Staat van opbrengsten en kosten (J5)

Toelichting

- Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
- Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)
- Investeringsproject (T3)
- Evolutie van de financiële schulden (T4)
- Toelichting bij de balans (T5)
- Financiële risico's
- Waarderingsregels
- Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- Verklaring materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven.
- Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het resultaat
- Overzicht overgedragen kredieten voor investeringen en financiering
- Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is

Documentatie

- Toegestane werkings- en investeringssubsidies
- Samenstelling beleidsdomeinen
- Overzicht verbonden entiteiten
- Personeelsinzet
- Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort
- Proef- en saldibalans
- Overeenstemming tussen algemene en budgettaire boekhouding
- Verlenen visum
- Debiteurenbeheer

- Toestand van de schuld op 31 december 2022 van de banken

Transacties tussen gemeente en OCMW

Beschikbaar budgettair resultaat:

	Geconsolideerd
Exploitatiesaldo	2.417.771,00 euro
Investeringsaldo	-3.720.038,00 euro
Financieringsaldo	-1.242.322,00 euro
Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.544.589,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.121.464,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat	3.576.874,00 euro
Beschikbaar budgettair resultaat	3.576.874,00 euro

Staat van opbrengsten en kosten:

Kosten	21.390.981,00 euro
Opbrengsten	22.168.026,00 euro
Overschot van het boekjaar	777.045,00 euro

Eindbalans:

Activa	82.737.342,00 euro
Vlottende activa	10.577.108,00 euro
Vaste activa	72.160.234,00 euro
Passiva	82.737.342,00 euro
Schulden	15.900.628,00 euro
Nettoactief	66.836.714,00 euro

Financiële gevolgen/visum

Het resultaat van de jaarrekening 2022 wordt meegenomen in de aanpassing van het meerjarenplan.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring te geven aan de tussenkomst van de gemeente aan het OCMW op basis van rapport J5 voor een bedrag van 2.240.691,58 euro.

Artikel 2: Vaststelling te geven aan de jaarrekening 2022 en haar bijlagen van het lokaal bestuur Grobbendonk, deel gemeente, met volgende beschikbaar budgettair resultaat, staat van opbrengsten en kosten en eindbalans:

Beschikbaar budgettair resultaat:

	Geconsolideerd
Exploitatiesaldo	2.417.771,00 euro
Investeringsaldo	-3.720.038,00 euro
Financieringsaldo	-1.242.322,00 euro
Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.544.589,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.121.464,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat	3.576.874,00 euro
Beschikbaar budgettair resultaat	3.576.874,00 euro

Staat van opbrengsten en kosten:

Kosten	21.390.981,00 euro
Opbrengsten	22.168.026,00 euro
Overschot van het boekjaar	777.045,00 euro

Eindbalans:

Activa	82.737.342,00 euro
Vlottende activa	10.577.108,00 euro
Vaste activa	72.160.234,00 euro
Passiva	82.737.342,00 euro
Schulden	15.900.628,00 euro
Nettoactief	66.836.714,00 euro

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Algemeen directeur

Financieel directeur

15 Team Financieel Management: Jaarrekening 2022 - deel OCMW - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Tijdens de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 november 2022 werd het aangepaste meerjarenplan vastgesteld in het besluit met als titel "Financiën: Meerjarenplan 2020-2025 2023 lokaal bestuur Grobbendonk – deel OCMW - vaststelling".

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. Artikels 176, 250, 260 en 262.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheercyclus van de lokale en de provinciale besturen, en latere wijzigingen. Artikels 17 t.e.m. 28.

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, en latere wijzigingen.

Omzendbrieven van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

Bijkomende motivering

De gemeenten en OCMW's hebben een geïntegreerde jaarrekening, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van de jaarrekening vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de jaarrekening van het OCMW dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld goedkeuren, waardoor de jaarrekening definitief is vastgesteld.

De jaarrekening 2022 bevat volgende documenten die als bijlage terug te vinden zijn:

Beleidsevaluatie

Financiële nota

- Doelstellingenrekening (J1)
- Staat financieel evenwicht (J2)
- Realisatie kredieten (J3)
- Balans (J4)
- Staat van opbrengsten en kosten (J5)

Toelichting

- Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
- Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)
- Investeringsproject (T3)
- Evolutie van de financiële schulden (T4)
- Toelichting bij de balans (T5)
- Financiële risico's
- Waarderingsregels
- Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- Verklaring materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven.
- Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het resultaat
- Overzicht overgedragen kredieten voor investeringen en financiering
- Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is

Documentatie

- Toegestane werkings- en investeringssubsidies
- Samenstelling beleidsdomeinen
- Overzicht verbonden entiteiten
- Personeelsinzet
- Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort
- Proef- en saldibalans
- Overeenstemming tussen algemene en budgettaire boekhouding
- Verlenen visum
- Debiteurenbeheer
- Toestand van de schuld op 31 december 2021 van de banken

- Activiteitenverslag 2021 team Zorg & Gezondheid

Transacties tussen gemeente en OCMW

Beschikbaar budgettair resultaat:

	Geconsolideerd
Exploitatiesaldo	2.417.771,00 euro
Investeringsaldo	-3.720.038,00 euro
Financieringsaldo	-1.242.322,00 euro
Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.544.589,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.121.464,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat	3.576.874,00 euro
Beschikbaar budgettair resultaat	3.576.874,00 euro

Staat van opbrengsten en kosten:

Kosten	21.390.981,00 euro
Opbrengsten	22.168.026,00 euro
Overschot van het boekjaar	777.045,00 euro

Eindbalans:

Activa	82.737.342,00 euro
Vlottende activa	10.577.108,00 euro
Vaste activa	72.160.234,00 euro
Passiva	82.737.342,00 euro
Schulden	15.900.628,00 euro
Nettoactief	66.836.714,00 euro

Financiële gevolgen/visum

Het resultaat van de jaarrekening 2022 wordt meegenomen in de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring te geven aan de tussenkomst van de gemeente aan het OCMW op basis van rapport J5 voor een bedrag van 2.240.691,58 euro.

Artikel 2: Goedkeuring van de jaarrekening 2022 en haar bijlagen van het lokaal bestuur Grobbendonk, deel OCMW, met volgende beschikbaar budgettair resultaat, staat van opbrengsten en kosten en eindbalans:

Beschikbaar budgettair resultaat:

	Geconsolideerd
Exploitatiesaldo	2.417.771,00 euro
Investeringsaldo	-1.302.267,00 euro
Financieringsaldo	-1.242.322,00 euro
Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.544.589,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.121.464,00 euro
Gecumuleerd budgettair resultaat	3.576.874,00 euro
Beschikbaar budgettair resultaat	3.576.874,00 euro

Staat van opbrengsten en kosten:

Kosten	21.390.981,00 euro
Opbrengsten	22.168.026,00 euro
Overschot van het boekjaar	777.045,00 euro

Eindbalans:

Activa	82.737.342,00 euro
Vlottende activa	10.577.108,00 euro
Vaste activa	72.160.234,00 euro
Passiva	82.737.342,00 euro
Schulden	15.900.628,00 euro
Nettoactief	66.836.714,00 euro

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Algemeen directeur

Financieel directeur

16 Team Financieel Management: Retributie - retributie evenementen team Vrije tijd - wijziging - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het team Vrije tijd organiseert jaarlijks evenementen zoals het Weekend van de Verenigingen, de Heksentocht, etc. Men wenst hierbij eten en/of drinken te voorzien waarbij het wenselijk is om een retributie te vragen. Tevens wenst het team een haalbaar systeem met betrekking tot het aanbieden van herbruikbaar cateringmateriaal uit te werken en dit naargelang de noden per evenement.

Het is aangewezen dat het college van burgemeester en schepenen voor elke activiteit de retributie bepaalt, afhankelijk van de kostprijs van het aangeboden eten en/of drinken en het herbruikbaar cateringmateriaal. De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van retributies.

Juridisch kader

De Grondwet en meer bepaald artikel 173.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

VLAREMA 7 artikel 5.3.12.1 en volgende m.b.t. herbruikbaar cateringmateriaal.

Bijkomende motivering

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000003 We engageren ons als sociale gemeente.

AP000023 We bieden ondersteuning aan verenigingen en vrijwilligers.

AC000422 We ondersteunen het weekend van de verenigingen.

0710/SA/7010000.

MJP002249.

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000003 We engageren ons als sociale gemeente.

AP000022 We onderzoeken de mogelijkheid om een aantal evenementen af te staan aan onze partners.

AC000395 We organiseren de heksentocht.

0710/SA/7010000.

MJP002250.

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000001 We investeren in onze publieke ruimte.

AP000004 We leveren een actieve bijdrage om de lokale leefbaarheid te verbeteren.

AC000260 We zetten in op duurzaam, integraal afvalbeheer.

MJP001479.

0719/SA/7000000.

Financiële gevolgen/visum

MJP002249 raming: 6.500,00 euro.

MJP002250 raming: 4.000,00 euro.

MJP001479 raming: 1.500,00 euro.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring te geven aan de wijziging van volgende items van het subsidiereglement.

Artikel 1: INWERKINGTREDING EN OMSCHRIJVING VOORWERP OF FEIT WAAROP EEN RETRIBUTIE WORDT GEHOFFEN

Met ingang van 1 juni 2022 en eindigend op 31 december 2025 geldt een retributie voor eten en/of drinken bij evenementen georganiseerd door het lokaal bestuur Grobbendonk waarvan de inkomsten ten goede komen van de verenigingen.

Met ingang van 1 juli 2023 en eindigend op 31 december 2025 geldt eveneens een retributie voor het aanbieden van een systeem voor het gebruik van herbruikbaar cateringmateriaal.

Artikel 2: DE RETRIBUTIE IS VERSCHULDIGD DOOR

- De persoon die van het eten en drinken gebruik maakt.

- De persoon of vereniging die van het systeem voor het gebruik van herbruikbaar cateringmateriaal gebruik maakt.

Artikel 3: BEREKENINGSGRONDSLAG EN TARIEF

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt, rekening houdend met de kostprijs van het aangeboden eten, drinken en het systeem voor het gebruik van herbruikbaar cateringmateriaal, de retributie hiervan.

Artikel 2: Deze aanpassing wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286, 287 en 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Vrije tijd

17. Team Financieel Management: Subsidie - subsidiereglement inzake het ondersteunen van het Weekend van de Verenigingen door verenigingen - wijziging - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeente wil met dit subsidiereglement verenigingen financieel steunen die hulp bieden bij het evenement "Weekend van de Verenigingen".

Het systeem van de steunkaartenverkoop, zoals opgenomen in het oorspronkelijk reglement, wordt niet meer voorzien. Het aantal dagen dat geholpen kan worden, oorspronkelijk enkel op zaterdag, wordt opgetrokken naar zaterdag en zondag.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Bijkomende motivering

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000003 We engageren ons als sociale gemeente.

AP000023 We bieden ondersteuning aan verenigingen en vrijwilligers.

AC000422 We ondersteunen het weekend van de verenigingen.

6490000/SA/0710

Financiële gevolgen/visum

MJP002251

Er is een krediet voorzien van 13 500,00 euro in 2023, 2024 en 2025.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring te geven aan de wijziging van volgende items van het subsidiereglement.

Artikel 5: Subsidiebedrag

9.000,00 euro prestatietoelage.

Op basis van de inkomsten en de uitgaven wordt het subsidiebedrag jaarlijks aangepast bij de aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 6: **Verdeelsleutel**

Prestatietoelage

50% wordt evenredig verdeeld per deelnemende organisatie aan het Weekend van de Verenigingen op zaterdag (25%) en op zondag (25%), die met minstens 2 personen ondersteuning biedt.

50% wordt verdeeld voor het kosteloos uitoefenen van prestaties voor het lokaal bestuur Grobbendonk tijdens het Weekend van de Verenigingen op zaterdag (25%) en op zondag (25%), afhankelijk van de gepresteerde uren.

Subsidiebedrag presterende organisatie = bedrag prestatietoelage x (totaal aantal punten presterende organisatie/totaal aantal punten prestatietoelage alle deelnemende organisaties)

De presterende organisatie heeft recht op de prestatietoelage indien deze een vooraf afgesproken prestatie aflevert tijdens het Weekend van de Verenigingen op zaterdag en/of zondag. De subsidie wordt op basis van een puntensysteem onder de verschillende presterende organisaties verdeeld. Elk begonnen uur door elke vertegenwoordiger van de presterende organisatie geeft recht op 10 punten.

Artikel 7: **Berekening en betaling**

De deelname (per organisatie) en prestatie (per helper) worden geregistreerd door team Vrije Tijd. Het team Vrije Tijd berekent de subsidiebedragen per organisatie en legt deze voor aan de vrijetijdsraad. Vervolgens wordt de berekening geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 2: Deze aanpassing wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286, 287 en 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Vrije Tijd

18 Team Financieel Management: Subsidie - subsidiereglement omtrent warme maaltijden op school - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeente Grobbendonk wil gezinnen die recht hebben op een kansentariaf ondersteunen door een tussenkomst te bieden in de kosten voor warme maaltijden, aangeboden door de school.

De Vlaamse Armoedebaarometer stelt vast dat het aantal mensen in armoede blijft stijgen. In 2008 waren er bijvoorbeeld nog zestig gemeenten waar weinig of geen kinderarmoede was, in 2019 zijn dat er maar negen meer. In 2008 werd er een onderzoek gedaan naar de armoedesituatie in alle gemeenten op basis van zestien indicatoren. In 2019 werd dit onderzoek opnieuw uitgevoerd. Als de armoedesituatie dezelfde bleef, had het waarde 'nul', bij een waarde onder nul ging de situatie achteruit. De score voor Grobbendonk was min zes.

Vanuit de schooldirecties en het OCMW komen ook steeds meer signalen van lege brooddozen, onbetaalde schoolfacturen, ... De toeleiding van ouders in een precaire situatie naar het OCMW is heel moeilijk. Er heerst nog steeds een groot taboe. Daarbij is ook het wettelijk uit te voeren sociaal en financieel onderzoek door het subteam Welzijn een hoge drempel.

Met de uitrol van de UiTPAS zien we een opportuniteit om meer mensen in armoede tegemoet te komen. Via het kansentariaf (MIA of Mensen In Armoede) kunnen mensen laagdrempelig aantonen dat ze een laag inkomen hebben.

Het lokaal bestuur wil gezinnen die recht hebben op een kansentariaf ondersteunen door een tussenkomst te bieden in de kosten voor de schoolkosten voor het (warm) eten op schooldagen. Hiervoor werd een subsidiereglement opgesteld. De tussenkomst heeft betrekking op schoolkosten, namelijk de kosten die de school aanreken voor het gebruik van de warme maaltijden via de schoolfactuur aan de ouders/voogd van leerlingen uit het basis- en secundair onderwijs. Van deze kosten zal slechts 20% aangerekend worden via de

schoolfactuur en 80% wordt gesubsidieerd door de gemeente Grobbendonk. Scholen kunnen per kwartaal een overzicht bezorgen voor terugbetaling.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Adviezen

Het scholenoverleg verleent positief advies over de uitrol van de tussenkomst bij het warm eten tijdens de middag of speeltijden op schooldagen.

Gelet op het gelijkheidsbeginsel is deze tussenkomst voorzien voor elke inwoner van Grobbendonk, ongeacht in welke gemeente de kinderen school lopen.

Ook voor schoolgaande kinderen die in een andere gemeente wonen, maar in aanmerking komen voor de tussenkomst, kunnen de scholen deze subsidie vragen.

Bijkomende motivering

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000003 We engageren ons als sociale gemeente

AP000015 We ondernemen gericht acties om armoede in de gemeente te bestrijden.

AC000614 Project 'lege brooddozen'.

Financiële gevolgen/visum

De kredieten worden opgenomen in het definitief ontwerp van de aanpassing meerjarenplan juni 2023 binnen MJP002602, tussenkomsten bij het warme middagmaal van kwetsbare kinderen:

2023 6 000,00 euro (kredieten vanuit het OCMW MJP002149, werkingsmiddelen CCG)

2024 15 000,00 euro

2025 15 000,00 euro

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1 Goedkeuring van volgend subsidiereglement:

Artikel 1: Doel

De gemeente Grobbendonk wil gezinnen die recht hebben op een kansentariaf ondersteunen door een tussenkomst te bieden in de kosten voor warme maaltijden, aangeboden door de school.

De tussenkomst heeft betrekking op de kosten die worden aangerekend via de schoolfactuur aan de ouders/voogd voor de warme maaltijden. Van deze kosten zal 20% aangerekend worden via de schoolfactuur en 80% wordt gesubsidieerd door de gemeente Grobbendonk.

Artikel 2: Voorwaarden

De tussenkomst is van toepassing indien de leerling in een school gevestigd in Grobbendonk is ingeschreven en de leerling of één van de ouders/voogd recht heeft op een kansentariaf.

Volgende personen hebben recht op een kansentariaf:

- Personen die recht hebben op een Verhoogde Tegemoetkoming;
- Personen met een schuldoverlast die gekend zijn bij het OCMW;
- Personen die verblijven in een LOI;
- Gezinnen met kinderen met een dossier bij het OCMW en die gezinsbegeleiding krijgen of gezinnen met kinderen vanuit het OCMW die zijn toegeleid naar gezinsbegeleiding;
- Personen die in begeleiding zijn bij het OCMW, maar niet onder de vijf specifieke doelgroepen criteria vallen, doch waarvan de begeleidende maatschappelijk werker de inschatting maakt dat toegang tot de UiTPAS een meerwaarde is omwille van financiële en/of sociale redenen. De maatschappelijk werker heeft daarbij het mandaat om deze inschatting te bepalen op basis van zijn/haar professionele expertise.

Het recht op het kansentariaf moet gestaafd worden met één van de volgende documenten:

- Attest gecreëerd door het UiTPAS-platform;
- Attest/kaartje van doorverwijzend OCMW;
- Attest verhoogde tegemoetkoming.

Artikel 3: **Subsidiebedrag**

Er wordt een solidaire kostendeling van de schoolkost voor warme maaltijden toegepast voor mensen met een kansentarief:

- De rechthebbende betaalt 20% van de kostprijs zoals opgenomen in het schoolreglement.
- De gemeente Grobbendonk komt tussen voor het resterende saldo, zijnde 80%, en vergoedt de school hiervoor.

Artikel 4: **Procedure**

- De ouder of voogd toont éénmaal, bij voorkeur in het begin van het schooljaar, aan de hand van de vermelde documenten aan dat hij/zij recht heeft op het kansentarief. Het bewijsstuk wordt overgemaakt aan de verantwoordelijke van de school. De ouder of voogd geeft de school de toestemming de gegevens over te maken aan het OCMW van Grobbendonk. De geldigheid loopt af op 30 juni van het betrokken schooljaar.
- De school past vanaf de 1e van de maand waarop het document ontvangen werd, het kansentarief op de vermelde kostprijs toe.
- Op kwartaalbasis zal de school de gedeelde inkomsten (80% van de kostprijs van de warme maaltijden afgenomen door kwetsbare kinderen) kunnen terugvorderen van het gemeentebestuur aan de hand van een onkostennota. De overige 20% wordt rechtstreeks gefactureerd via de schoolrekening.

De gemeente Grobbendonk behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te verifiëren bij de school en/of rechthebbende. Jaarlijks wordt bekeken of het kansentarief nog geldig is voor de pashouder.

Het college van burgemeester en schepenen zal bij misbruik over de situatie oordelen en het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens kan mogelijk leiden tot het terugvorderen van de verkregen ondersteuning bij de school of rechthebbende, afhankelijk van de situatie.

Artikel 5: **Inwerkingtreding (en looptijd)**

Dit reglement is van toepassing vanaf 1 september 2023 tot en met 30 juni 2025.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Mens & Welzijn

Scholen grondgebied Grobbendonk

19 Team Financieel Management: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - juni 2023 lokaal bestuur Grobbendonk - deel OCMW - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur van Grobbendonk doet een aanpassing van het meerjarenplan om de 'grote projecten' (in hoofdzaak de prioritaire acties) te actualiseren.

Het lokaal bestuur Grobbendonk geeft een exploitatietoelage en een investeringstoelage aan de welzijnsvereniging (WZV). Naar aanleiding van de eerste jaarrekening 2022, over de periode 01/07/2022 - 31/12/2022, wordt de exploitatietoelage van de gemeente aan de welzijnsvereniging aangepast (verminderd).

Juridisch kader

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeninguittreksels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Verslag van de Vlaamse Regering bij het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en de memorie van toelichting van het decreet.

Omzendbrief KBBJ / ABB 2020 /3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020 - 2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Bijkomende motivering

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van de aanpassing van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de aanpassing van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

Het lokaal bestuur Grobbendonk geeft een exploitatietoelage en een investeringstoelage aan de welzijnsvereniging (WZV). Naar aanleiding van de eerste jaarrekening 2022, over de periode 01/07/2022 - 31/12/2022, wordt de exploitatietoelage van de gemeente aan de welzijnsvereniging aangepast (verminderd).

Financiële gevolgen/visum

De aanpassing van het meerjarenplan van het lokaal bestuur Grobbendonk is financieel in evenwicht omdat het voldoet aan de volgende voorwaarden:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is elk jaar positief;
- de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2025 in minstens gelijk aan nul.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 juni 2023 van het lokaal bestuur Grobbendonk deel OCMW met het volgende financieel evenwicht

Jaar	Beschikbaar Budgettair Resultaat	Autofinancieringsmarge
2020	4.831.539	1.548.536
2021	6.121.463	2.280.496
2022	3.576.874	1.093.551
2023	6.850.180	248.781
2024	1.163.324	-6.901.976
2025	15.990	1.404.196

Artikel 2: De wijzigingen van de strategische nota, de aangepaste financiële nota, de aangepaste toelichting, de motivering van de wijzigingen en de documentatie zijn de onderdelen van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 juni 2023 die door de raadsleden van het lokaal bestuur Grobbendonk geraadpleegd kunnen worden.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

ABB

20 Team Financieel Management: Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 - juni 2023 lokaal bestuur Grobbendonk - deel gemeente - vaststelling

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur van Grobbendonk doet een aanpassing van het meerjarenplan om de 'grote projecten' (in hoofdzaak de prioritaire acties) te actualiseren

Het lokaal bestuur Grobbendonk geeft een exploitatietoelage en een investeringstoelage aan de welzijnsvereniging (WZV). Naar aanleiding van de eerste jaarrekening 2022, over de periode 01/07/2022 - 31/12/2022, wordt de exploitatietoelage van de gemeente aan de welzijnsvereniging aangepast (verminderd).

Juridisch kader

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeninguittreksels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Verslag van de Vlaamse Regering bij het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en de memorie van toelichting van het decreet.

Omzendbrief KBBJ / ABB 2020 /3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020 - 2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Bijkomende motivering

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun eigen deel van de aanpassing van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de aanpassing van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

Het lokaal bestuur Grobbendonk geeft een exploitatietoelage en een investeringstoelage aan de welzijnsvereniging (WZV). Naar aanleiding van de eerste jaarrekening 2022, over de periode 01/07/2022 - 31/12/2022, wordt de exploitatietoelage van de gemeente aan de welzijnsvereniging aangepast (verminderd).

Financiële gevolgen/visum

De aanpassing van het meerjarenplan van het lokaal bestuur Grobbendonk is financieel in evenwicht omdat het voldoet aan de volgende voorwaarden:

- het geraamde beschikbaar budgettair resultaat is elk jaar positief;
- de geraamde autofinancieringsmarge (AFM) voor 2025 is minstens gelijk aan nul.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 juni 2023 van het lokaal bestuur Grobbendonk deel gemeente met het volgende financieel evenwicht:

Jaar	Beschikbaar Budgettair Resultaat	Autofinancieringsmarge
2020	4.831.539	1.548.536
2021	6.121.463	2.280.496
2022	3.576.874	1.093.551
2023	6.850.180	248.781
2024	1.163.324	-6.901.976

2025	15.990	1.404.196
------	--------	-----------

Artikel 2: De wijzigingen van de strategische nota, de aangepaste financiële nota, de aangepaste toelichting, de motivering van de wijzigingen en de documentatie zijn de onderdelen van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 juni 2023 die door de raadsleden van het lokaal bestuur Grobbendonk geraadpleegd kunnen worden.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

ABB

21. Team Financieel Management: Lastvoorwaarden en gunningswijze - leveren warme maaltijden aan alle scholen van Grobbendonk - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeente wil ervoor zorgen dat elk kind in elke school op het grondgebied dezelfde kansen krijgt en elke dag kan rekenen op een voedzaam en gezond (warm) middagmaal of soep.

De gemeente Grobbendonk wil dit initiatief ondersteunen en in het bijzonder gezinnen die recht hebben op een kansentarief stimuleren hier gebruik van te maken door een tussenkomst te bieden in de kosten voor het (warm) eten op schooldagen.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000,00 euro niet), en meer bepaald artikel 2, 6° en 7°b) (de aanbestedende overheid verricht gecentraliseerde aankoopactiviteiten voor de plaatsing van overheidsopdrachten of raamovereenkomsten die bestemd zijn voor aanbesteders).

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Bijkomende motivering

In het kader van de opdracht "Levering warme maaltijden aan alle scholen van Grobbendonk" werd een bestek met nr. FIM-KIA-2023-176 opgesteld door de ontwerper.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 100.826,44 euro excl. btw of 121.999,99 euro incl. btw voor alle scholen samen. Het deel voor gemeente Grobbendonk wordt geraamd op 50.216,60 euro incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Gemeente Grobbendonk treedt op als aankoopcentrale voor VLW OZCS Zuid-Kempen Mariaschool, Basisschool Klavertje 3 en BS De Wijngaard bij de gunning van de opdracht.

Financiële gevolgen/visum

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000003 We engageren ons als sociale gemeente.

AP000025 We organiseren een sterk gemeentelijk onderwijs.

AC000082 We voorzien middelen voor de refterwerking voor beide gemeentescholen.

MJP0002523.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2023, 2024 en 2025 op kredietcode 614.0000/SA/0800/00 (actie/raming AC000082/MJP002523).

Er dient alleen krediet te worden voorzien voor KLIM-OP Grobbendonk en KLIM-OP Bouwel omdat de facturatie van de andere scholen rechtstreeks zal gebeuren naar de scholen zelf. Deze kredietcontrole wordt gedaan op basis van een raming voor KLIM-OP Grobbendonk en Bouwel.

Voor het jaar 2023 (sept-okt-nov-dec): 10.043,32 euro

Voor het jaar 2024 (jan-feb-mrt-apr-mei-sept-okt-nov-dec): 25.108,30 euro

Voor het jaar 2025 (jan-feb-mrt-apr-mei-jun): 15.064,98 euro

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Het bestek met nr. FIM-KIA-2023-176 en de raming voor de opdracht "Levering warme maaltijden aan alle scholen van Grobbendonk", opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 100.826,44 euro excl. btw of 121.999,99 euro incl. btw voor alle scholen samen. Voor gemeente Grobbendonk bedraagt de raming 53.016,60 euro inclusief btw daar de facturatie voor de andere scholen rechtstreeks naar de betrokken scholen gaat.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: In toepassing van artikel 2, 6^a en 7^b van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal gemeente Grobbendonk optreden als aankoopcentrale in die zin dat ze overheidsopdrachten of raamovereenkomsten met betrekking tot werken, leveringen of diensten plaatst die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten, meer bepaald : VLW OZCS Zuid-Kempen Mariaschool, Basisschool Klavertje 3 en BS De Wijngaard.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan op exploitatie van 2023, 2024 en 2025, op budgetcode 614.0000/SA/0800/00 (actie/raming AC000082/MJP002523).

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Mens & Welzijn

KLIM-OP scholen

VZW OZCS Zuid-Kempen Mariaschool

Basisschool Klavertje 3

Basisschool De Wijngaard

22 Staf van de AD: Organisatiebeheersing - jaarlijkse rapportering - kennisname

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

In 2020 werd door en voor de gemeente/het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een kader vastgelegd waarbinnen de organisatiebeheersing wordt georganiseerd.

Organisatiebeheersing wordt decretaal in artikel 217 van het decreet lokaal bestuur (hierna DLB) omschreven als volgt:

'Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;

2° wetgeving en procedures naleeft;

3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;

4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;

5° de activa beschermt en fraude voorkomt.'

Als richtinggevend kader werd de leidraad van Audit Vlaanderen gekozen: dit model benadert organisatiebeheersing vanuit tien verschillende thema's.

Gezien de steeds meer complexere context waarbinnen lokale besturen dienen te opereren, wint organisatiebeheersing aan toenemend belang.

De vaststelling van het organisatiebeheersingssysteem is een bevoegdheid van de algemeen directeur, na overleg met het managementteam. De rapportage dient te gebeuren conform artikel 219 DLB, op jaarlijkse basis en uiterlijk voor 30 juni. De rapportage omvat enerzijds een terugblik op het voorbije werkingsjaar en de verwezenlijkingen, anderzijds wordt op basis van een actieplan de komende periode benaderd.

Juridisch kader

Besluiten van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 juni 2022 houdende organisatiebeheersing - jaarlijkse rapportering - kennisname.

Besluiten van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 mei 2020 houdende organisatiebeheersing - kader en jaaractieplan 2020 - goedkeuring.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen (art. 217 t.e.m. art. 220).

Adviezen

Positief advies van het managementteam van 5 juni 2023 met betrekking tot het verslag van het werkingsjaar 2022.

Positief advies van het managementteam van 5 juni 2023 met betrekking tot het voorstel van het jaaractieplan 2023.

Bijkomende motivering

Teneinde een efficiënte benadering van de organisatiebeheersing na te streven werd ervoor geopteerd om de rapportage en de vooruitblik (actieplan) in één rapporteringsmoment samen te brengen, waardoor de combinatie terug- en vooruitblik naadloos in mekaar overgaan. Vermits de rapportage gebeurt in de raden van juni, wordt er gekozen voor een actieplan dat zowel het tweede semester van 2023 omvat, maar ook het eerste van 2024. De rapportering (evaluatie) hierover zal gebeuren op de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn van juni 2024.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Kennisname van de rapportering inzake de organisatiebeheersing.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Leden managementteam

23 Onderwijs: Schoolreglement gemeentelijke basisschool Bouwel - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt. Het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs van de gemeentelijke basisschool Bouwel (inclusief de infobrochure), goedgekeurd op de gemeenteraad van 21 juni 2022, werd geactualiseerd.

De schooldirectie van de gemeentelijke basisschool Bouwel diende het schoolreglement aan te passen en een aantal wijzigingen aan te brengen in toepassing van de onderwijsreglementering.

Voor het eerst resulteerde dit in een uniform reglement voor Bouwel en Grobbendonk. De infobrochures van beide scholen zijn wel nog verschillend, gebaseerd op de eigenheid van de scholen.

Juridisch kader

Het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende overdracht van leerlingengegevens bij schoolverandering.

De ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende screening niveau onderwijstaal, taaltraject en taalbad in het gewoon lager onderwijs.

De ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting van leerlingen in het lager onderwijs vanaf 1 september 2014.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 10 augustus 2001 betreffende toelatingsvoorwaarden leerlingen in het gewoon basisonderwijs.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs.

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinques.

Adviezen

Advies van de schoolraad van 8 juni 2023.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs van de gemeentelijke basisschool Bouwel, met inbegrip van de infobrochure goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 21 juni 2022, wordt opgeheven.

Artikel 2: Het hierbij gevoegde schoolreglement gewoon basisonderwijs, geïntegreerd in de bijhorende infobrochure en afsprakennota van de gemeentelijke basisschool Bouwel wordt goedgekeurd.

Artikel 3: Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de infobrochure wordt bij elke inschrijving van leerlingen nadien bij deze wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

24 Onderwijs: Schoolreglement gemeentelijke basisschool Grobbendonk - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt. Het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs van de gemeentelijke basisschool Grobbendonk (inclusief de infobrochure), goedgekeurd op de gemeenteraad van 21 juni 2022, werd geactualiseerd.

De schooldirectie van de gemeentelijke basisschool Grobbendonk diende het schoolreglement aan te passen en een aantal wijzigingen aan te brengen in toepassing van de onderwijsreglementering.

Voor het eerst resulteerde dit in een uniform reglement voor Bouwel en Grobbendonk. De infobrochures van beide scholen zijn wel nog verschillend, gebaseerd op de eigenheid van de scholen.

Juridisch kader

Het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende overdracht van leerlingengegevens bij schoolverandering.

De ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende screening niveau onderwijstaal, taaltraject en taalbad in het gewoon lager onderwijs.

De ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 betreffende preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting van leerlingen in het lager onderwijs vanaf 1 september 2014.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 10 augustus 2001 betreffende toelatingsvoorwaarden leerlingen in het gewoon basisonderwijs.

De aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs.

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 27,28,33,37,54 en 172 quinquies.

Adviezen

Advies van de schoolraad van 8 juni 2023.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs van de gemeentelijke basisschool Grobbendonk, met inbegrip van de infobrochure goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 21 juni 2022, wordt opgeheven.

Artikel 2: Het hierbij gevoegde schoolreglement gewoon basisonderwijs, geïntegreerd in de bijhorende infobrochure en afsprakennota van de gemeentelijke basisschool Grobbendonk wordt goedgekeurd.

Artikel 3: Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de infobrochure wordt bij elke inschrijving van leerlingen nadien bij deze wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

25 Team Secretariaat: VZW ERSV Provincie Antwerpen - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij VZW ERSV Provincie Antwerpen. De gemeente werd per schrijven van 14 juni 2023 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van VZW ERSV Provincie Antwerpen die plaats zal vinden op 27 juni 2023 om 15u30 in Raadzaal provinciehuis, Koningin Elisabethlei 28 te 2018 Antwerpen.

De agenda van de algemene vergadering van VZW ERSV Provincie Antwerpen van 27 juni 2023 bevat volgende agendapunten:

1. Wijziging bestuurders en mandaten
2. Verslag Raad van Bestuur 19 december 2022: zie bijlage
3. Jaarrekening 2022: bijlage wordt later bezorgd
4. Toekomst Transit
5. Ontbinding van de VZW - voorstel tot vereffening: zie bijlage
6. Aanstelling vereffenaars
7. Varia

De gemeenteraad van 28 februari 2019 stelde de heer Brent Wouters voor als volmachtdrager voor de algemene vergadering van VZW ERSV Provincie Antwerpen gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van VZW ERSV Provincie Antwerpen van 27 juni 2023.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

VZW ERSV Provincie Antwerpen

Alle vertegenwoordigers

26 Team Secretariaat: Vereniging voor Openbaar Groen vzw (VVOG) - statutaire algemene ledenvergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij Vereniging voor Openbaar Groen vzw. De gemeente werd per schrijven van 25 mei 2023 uitgenodigd om deel te nemen aan de statutaire algemene ledenvergadering van Vereniging voor Openbaar Groen vzw die plaats zal vinden op 27 juni 2023 om 17 uur in de raadzaal van het gemeentehuis, Gellenberg 16 te 3210 Lubbeek.

De agenda van de statutaire algemene ledenvergadering van Vereniging voor Openbaar Groen vzw van 27 juni 2023 bevat volgende agendapunten:

1. Onthaal en verwelkoming gemeente Lubbeek
2. Statutaire mededelingen aan de Algemene Vergadering
 - o Financieel verslag
 - voorsteliing balans en resultatenrekening 2022
 - toelichting door de bedrijfsrevisor en commentaar door de directeur
 - kwijtschelding aan de leden van het Bestuursorgaan
 - o " Begroting 2023 (goedkeuring)
 - voorsteliing en toelichting
 - o Vaststelling van de contributie voor 2024 (goedkeuring)
 - o Jaarverslag 2022 (goedkeuring)
 - o Voordracht nieuw lid Bestuursorgaan (goedkeuring)
3. Mondeling verslag door de directeur (stemming)
4. Nieuws uit de VVOG
5. Ambitie voor een lokale groene omgeving 2025-2030
6. Netwerkmoment - Receptie - Buffet

De gemeenteraad van 28 februari 2019 stelde mevrouw Peggy Goormans voor als volmachtdrager voor de algemene vergaderingen van Vereniging voor Openbaar Groen vzw gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de statutaire algemene ledenvergadering van Vereniging voor Openbaar Groen vzw van 27 juni 2023.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze statutaire algemene ledenvergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Vereniging voor Openbaar Groen vzw

Alle vertegenwoordigers

27. Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Vragen en antwoorden over gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan, ingevolge artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.