

WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

ZITTING VAN 26 JUNI 2025

Dit document is digitaal ondertekend.

Namens de algemene vergadering.

secretaris waarnemend,

voorzitter,

Gerda Peeters

Martine Taelman

Martine Taelman, voorzitter

Marianne Verhaert, burgemeester

Aanwezig:

Brent Wouters, Paulien Vervoort, Johan Verhaegen, Lorenz Boen, Lut Cateau, Valérie Caers, Robbe Pauwels, Natalie Moens, Peggy Goormans, Bart Wagemans, Guy Echelpoels, Sylvain Weyers, Els Beullens, Rigo Smidts, Emma Van Meensel, Ronny Gorremans, Patrick De Beuckelaer, raadsleden

Daisy Sleenckx, secretaris

Verontschuldigd: Gino Van der Elst, Wendy Overbeeke, raadsleden

Afwezig: /

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

- 1 Team Secretariaat: Algemene vergadering welzijnsvereniging De Wijngaard 20 februari 2025 - notulen - goedkeuring
- 2 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Jaarrekening 2024 welzijnsvereniging De Wijngaard - vaststelling
- 3 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Creat Services dv (TMVS) - aanstelling vertegenwoordiger vanuit de welzijnsvereniging – goedkeuring
- 4 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Aanstelling vertegenwoordiger beheerscomité GIDPBW – goedkeuring
- 5 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Inspectieverslag financiële inspectie 19 november 2024 – kennisname

6. Welzijnsvereniging De Wijngaard: Inspectie- en remediëringsverslag toezicht op het welzijn op het werk 10 januari 2025 – kennisname
7. Welzijnsvereniging De Wijngaard: Indexatie dagprijs woonzorgcentrum – kennisname
8. Welzijnsvereniging De Wijngaard: Rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard – kennisname
9. Welzijnsvereniging De Wijngaard: Mededelingen en vraagstelling

1. Team Secretariaat: Algemene vergadering welzijnsvereniging De Wijngaard 20 februari 2025 - notulen - goedkeuring

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

BESLUIT:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De notulen van de algemene vergadering van de welzijnsvereniging De Wijngaard van 20 februari 2025 worden goedgekeurd.

2. Welzijnsvereniging De Wijngaard: Jaarrekening 2024 welzijnsvereniging De Wijngaard - vaststelling

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Tijdens de algemene vergadering van 25 juni 2024 werd het aangepast meerjarenplan 2022 - 2025 goedgekeurd in het besluit met als titel "aanpassing meerjarenplan welzijnsvereniging De Wijngaard". Hieruit volgt een jaarrekening. De jaarrekening van de welzijnsvereniging bevat de evaluatie van het beleid en de financiën voor het afgelopen jaar. Het bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. De vorm en inhoud van de jaarrekening moet, bovenop de algemene voorwaarden voor beleidsrapporten, voldoen aan een aantal specifieke regels.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. Artikels 176, 250, 260 en 262.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheercyclus van de lokale en de provinciale besturen en latere wijzigingen. Artikels 17 t.e.m. 28.

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen.

Omzendbrieven van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

De statuten van de welzijnsvereniging De Wijngaard in bijzonder art. 14.

Kennisname jaarrekening 2024 door de raad van bestuur op 5 juni 2025.

Bijkomende motivering

De jaarrekening 2024 bevat volgende documenten die als bijlage terug te vinden zijn:

Beleidsevaluatie

Financiële nota

- Doelstellingenrekening (J1)
- Staat financieel evenwicht (J2)
- Realisatie kredieten (J3)
- Balans (J4)
- Staat van opbrengsten en kosten (J5)

Toelichting

- Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)
- Ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)
- Investeringsproject (T3)
- Evolutie van de financiële schulden (T4)
- Toelichting bij de balans (T5)
- Financiële risico's
- Waarderingsregels
- Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- Verklaring materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven
- Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op het resultaat
- Overzicht overgedragen kredieten voor investeringen en financiering
- Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is
- Transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en boekhoudkundig resultaat

Documentatie

- Overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
- Samenstelling beleidsdomeinen
- Toegestane werking – en investeringssubsidies
- Overzicht verbonden entiteiten
- Personeelsinzet
- Proef – en saldibalans
- Overeenstemming tussen de algemene en budgettaire boekhouding
- Deelnemingen
- Debiteurenbeheer
- Activiteitenverslag 2024

Beschikbaar budgettair resultaat:

Budgettair resultaat				Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo				231.467,90	-296.795,05
a. Ontvangsten				4.976.639,41	4.702.219,36
b. Uitgaven				4.745.171,51	4.999.014,41

II. Investeringsaldo				0,00	0,00
a. Ontvangsten				275.671,88	621.334,68
b. Uitgaven				275.671,88	621.334,68
III. Saldo exploitatie en investeringen				231.467,90	-296.795,05
IV. Financieringsaldo				-135.170,62	-135.171,00
a. Ontvangsten				0,00	0,00
b. Uitgaven				135.170,62	135.171,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar				96.297,28	-431.966,05
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar				454.973,14	454.973,14
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat				551.270,42	23.007,09
IX. Beschikbaar budgettair resultaat				551.270,42	23.007,09

De jaarrekening 2024 is terug te vinden in de bijlage.

Financiële gevolgen/visum

Het resultaat van de jaarrekening 2024 wordt meegenomen in de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

BESLUIT:

Goedgekeurd met 13 stemmen voor (12 GIB en Emma Van Meensel) en 6 onthoudingen (2 Vlaams Belang, 3 Vooruit en 1 cd&v).

Artikel 1: Vaststelling van de jaarrekening 2024, zoals toegevoegd in bijlage.

3 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Creat Services dv (TMVS) - aanstelling vertegenwoordiger vanuit de welzijnsvereniging – goedkeuring

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De welzijnsvereniging maakt net zoals het lokaal bestuur deel uit van Creat Services (TMVS).

In geval van een nieuw bestuur na de gemeenteraadsverkiezingen moet ook voor de welzijnsvereniging een nieuwe vertegenwoordiger door de algemene vergadering worden aangesteld, om namens de welzijnsvereniging geldig te kunnen optreden tijdens de gehele huidige legislatuurperiode.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van Creat Services.

Besluit van de raad van bestuur van 11 augustus 2022 tot toetreding welzijnsvereniging tot aankoopcentrale CREAT - goedkeuring.

Creat Services dv (TMVS) - voordracht vertegenwoordiging vanuit de welzijnsvereniging, zoals goedgekeurd door de raad van bestuur op 27 februari 2025.

Adviezen

Idem lokaal bestuur, voordracht van:

- Sylvain Weyers als vertegenwoordiger;
- Brent Wouters als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

BESLUIT:

Artikel 1: Aanstelling van volgende bestuurder om de welzijnsvereniging te vertegenwoordigen tijdens de algemene vergaderingen van Creat Services dv (TMVS), dit tot einde van de legislatuur:

- Sylvain Weyers als vertegenwoordiger;
- Brent Wouters als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Alle vertegenwoordigers

Creat Services (TMVS)

4 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Aanstelling vertegenwoordiger beheerscomité GIDPBW – goedkeuring

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

In het Koninklijk Besluit van vergunning dd. 13 juni 2018 wordt voor de werking van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (GIDPBW) voorzien in een beheerscomité.

In het beheerscomité is elk participierend bestuur vertegenwoordigd door een afgevaardigde.

Conform artikel 2.3. voor voormeld KB betreft het een persoon die belast is met het dagelijks beheer van het betreffende bestuur. Het beheerscomité vergadert 1 keer per jaar. Binnen het beheerscomité wordt een dagelijks bestuur gevormd. De samenstelling en werking van zowel het beheerscomité als het dagelijks bestuur is vastgelegd in een reglement van inwendige orde.

Er wordt geen presentiegeld voorzien.

IOK vraagt om binnen het bestuur van de welzijnsvereniging een afgevaardigde aan te duiden om te zetelen in dit beheerscomité namens de organisatie.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Oprichting welzijnsvereniging De Wijngaard zoals goedgekeurd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 september 2021.

Voordracht vertegenwoordiger beheerscomité GIDPBW zoals goedgekeurd door de raad van bestuur op 8 mei 2025.

Adviezen

Voor het lokaal bestuur is bestuurder Lorenz Boen aangeduid. Advies om diezelfde bestuurder aan te duiden voor de welzijnsvereniging tot het einde van de legislatuur.

BESLUIT:

Artikel 1: De algemene vergadering wenst Lorenz Boen aan te stellen tot het einde van de legislatuur als afgevaardigde in het beheerscomité GID PBW voor de welzijnsvereniging.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Diensthof GID PBW, IOK

Directie welzijnsvereniging

5 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Inspectieverslag financiële inspectie 19 november 2024 – kennisname

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Zorginspectie maakt deel uit van het Departement Zorg van de Vlaamse overheid en is bevoegd voor het toezicht op:

- organisaties die door het departement of door de andere agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin erkend, vergund, geattesteerd of gesubsidieerd worden;
- persoonlijke budgetten en hulpmiddelen toegekend aan personen met een handicap;
- personen of organisaties waarvan redelijkerwijze kan worden vermoed dat ze als zorgverlener, hulpverlener of voorziening optreden.

De Vlaamse overheid heeft ervoor gekozen om de inspectiefunctie te scheiden van de vergunnings-, erkennings- en subsidiëeringsfunctie.

De functiescheiding tussen inspecteren en rapporteren enerzijds en beslissen over de gevolgen anderzijds, maakt dat Zorginspectie haar opdracht zo objectief, onpartijdig en onafhankelijk mogelijk kan vervullen.

De inspectie werd uitgevoerd door inspecteur Leen Cambré. Het ging om een aangekondigde periodieke inspectie.

Juridisch kader

Het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid.

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

Decreet Vlaamse sociale bescherming van 18 mei 2018.

Kennisname inspectieverslag financiële inspectie 19 november 2024 door raad van bestuur 27 februari 2025.

BESLUIT:

Artikel 1: De algemene vergadering heeft kennis genomen van het inspectieverslag financiële inspectie, zoals toegevoegd in bijlage.

6 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Inspectie- en remediëverslag toezicht op het welzijn op het werk 10 januari 2025 – kennisname

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Op 10 januari 2025 voerde Debbie Gruwier, sociaal inspecteur, een inspectiebezoek uit in welzijnsvereniging De Wijngaard om na te gaan hoe de reglementaire bepalingen betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en haar uitvoeringsbesluiten werden nageleefd.

In bijlagen kan men het inspectieverslag en remediëverslag terugvinden.

Juridisch kader

Codex over het welzijn op het werk – Art. II.7-14, Art. II.8-1 en het Koninklijk Besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

BESLUIT:

Artikel 1: De algemene vergadering heeft kennis genomen van het inspectie- en remediëverslag toezicht op het welzijn op het werk, zoals toegevoegd in bijlagen.

7. Welzijnsvereniging De Wijngaard: Indexatie dagprijs woonzorgcentrum – kennisname

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Sinds 2024 past de Vlaamse overheid een nieuw dagprijsbeleid toe in de ouderenzorg. Hiermee beoogt men een beter financieel evenwicht tussen de financiële bescherming van de bewoners en de financiële leefbaarheid voor de voorzieningen. Dit wil men realiseren door de indexering van de dagprijs af te stemmen op de indexering van de pensioenen. Concreet mag de dagprijs geïndexeerd worden na overschrijding van de spilindex (volgens de afgevlakte gezondheidsindex). Dit is opnieuw gebeurd in januari 2025.

Naar besluit van de raad van bestuur van 06 juni 2024 wordt het nieuwe indexeringsbeleid van de Vlaamse overheid gevolgd, en automatisch toegepast bij overschrijding van de spilindex.

De nieuwe indexatie van de dagprijzen zal dan ook doorgevoerd worden conform de huidig geldende wetgeving. Gezien men ten vroegste de nieuwe prijzen mag toepassen nadat men minimum 30 dagen ervoor de bewoners hiervan schriftelijk in kennis heeft gesteld, kunnen de nieuwe prijzen ten vroegste ingaan vanaf 01 april 2025. De laatste dagprijsaanpassing dateert van 1 augustus 2024. De huidige verhoging bedraagt 2%.

De nieuwe prijzen worden vermeld in bijlage.

Communicatie: de brief aan de bewoners en hun familieleden wordt verstuurd samen met de zending van de maandelijkse bewonersfactuur half februari 2025 (zie bijlage). Er wordt ook extra toelichting voorzien tijdens de volgende gebruikersraad (18 februari 2025) en familieraden (10 maart 2025 en 12 maart 2025).

Juridisch kader

Decreet betreffende de woonzorg van 15 februari 2019 en latere wijzigingen.

Decreet betreffende de Vlaamse sociale bescherming van 18 mei 2018.

Ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang en latere wijzigingen.

Besluit van het vast bureau van 18 maart 2019 m.b.t. indexering van de dagprijs, in het bijzonder artikel 5.

Besluit van de Vlaamse ministerraad rond de nieuwe indexatiemethodiek van de dagprijzen ouderenzorg van 3 mei 2024.

Besluit van de raad van bestuur van 6 juni 2024 tot indexering van de dagprijs - goedkeuring.

Kennisname indexatie dagprijzen door de raad van bestuur op 27 februari 2025.

BESLUIT:

Artikel 1: De algemene vergadering neemt kennis van de indexatie van de dagprijzen van het woonzorgcentrum vanaf 01 april 2025, zoals toegevoegd in bijlage.

8. Welzijnsvereniging De Wijngaard: Rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard – kennisname

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard op basis van de laatste (cijfer)gegevens woonzorgcentrum.

Juridisch kader

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

Decreet Vlaamse sociale bescherming van 18 mei 2018.

BESLUIT:

Artikel 1: Kennisname van de rapportage woonzorgcentrum De Wijngaard.

9 Welzijnsvereniging De Wijngaard: Mededelingen en vraagstelling

ALGEMENE VERGADERING WELZIJSVERENIGING DE WIJNGAARD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Vragen en antwoorden over aangelegenheden van welzijnsvereniging De Wijngaard die niet op de agenda staan van de algemene vergadering.

BESLUIT:

Vooruit: hoe loopt het in de keuken van het woonzorgcentrum?

-Overuren medewerkers?

Dit is zeker verbeterd.

-Er wordt melding gemaakt van de tekorten bij de maaltijden?

Hierover zijn we in gesprek met de aanbieder Compass Group. Ze kampen ook met personeelsissues, maar dit wordt zeer kort opgevolgd.

CD&V: Wat is de stand van zaken in het dossier van wasserij Clova?

De gekende problemen zijn nog steeds aanwezig, maar ook dit wordt kort opgevolgd. Men blijft alles goed controleren, maakt direct melding bij tekorten, er is ook opnieuw een ingebrekestelling vertrokken. Ook andere besturen worden geconfronteerd met deze problemen. Een alternatieve aanbieder vinden die deze hoeveelheid volume kan verwerken, alsook het nodige linnen aanbieden is niet evident. Daarenboven kan Clova zijn diensten ook BTW-vrij aanbieden (openbare besturen als aandeelhouder). 30 juni 2025 volgt de jaarlijkse algemene vergadering van Clova, hierbij zal de firma ook extra stilstaan bij de acties die men tot hiertoe al heeft ondernomen om aan de problemen te werken, en welke acties nog zullen volgen.

Geen vragen of opmerkingen vanuit de andere fracties.