

GEMEENTE GROBBENDONK – Bijeenroeping van de gemeenteraad

De voorzitter van de gemeenteraad van de gemeente GROBBENDONK, verzoekt de leden van de gemeenteraad voor de eerste maal, in zitting te vergaderen op dinsdag 12 oktober 2021 om 19.30 uur, in de Volle Vaart te Grobbendonk, Vaartkom 6.

Dit document is digitaal ondertekend.

Namens de gemeenteraad:

algemeen directeur,

Daan Ceulemans

voorzitter,

Greet Van de Peer

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

- 1 Team Secretariaat: Gemeenteraad 14 september 2021 - notulen - goedkeuring
- 2 Team Secretariaat: Opvolgend gemeenteraadslid J.S. - aanstelling
- 3 Team Secretariaat: IOK - statutenwijziging - goedkeuring
- 4 Team Secretariaat: IOK Afvalbeheer - statutenwijziging - goedkeuring
- 5 Team Secretariaat: Fluvius Antwerpen - buitengewone algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 6 Team Secretariaat: Fluvius Opdrachthoudende Vereniging (OV) - buitengewone algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 7 Team Secretariaat: Iveka - buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering - agenda - goedkeuring
- 8 Team Secretariaat: Projectvereniging Neteland - vervanging lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur - goedkeuring
- 9 Team Secretariaat: Politieraad - effectief lid - wijziging - kennisname
- 10 Team Ruimte en Vergunningen: Duurzaam patrimoniumbeheer - Vlaams Energie Bedrijf (VEB) - addendum bij de samenwerkingsovereenkomst OEPC Facilitatie - goedkeuring
- 11 Team Ruimte en Vergunningen: Lokaal Energie- en Klimaatpact - principiële beslissing - ondertekening
- 12 Team Ruimte en Vergunningen: Project Bike2School - gemeentelijk reglement - goedkeuring
- 13 Team Ruimte en Vergunningen: Onteigeningen N13 - fase 3 - beloftes van verkoop voor openbaar nut opgemaakt door Afdeling vastgoedtransacties Antwerpen, pakket 22 - goedkeuring
- 14 Team Ruimte en Vergunningen: Samenwerkingsovereenkomst voor weg- en rioleringswerken Hofeinde - aangepaste versie - goedkeuring

- 15 Team Ruimte en Vergunningen: Buitengebruikstelling huisnummer - Albertkanaalstraat 3 - goedkeuring
- 16 Team Ruimte en Vergunningen: Buitengebruikstelling huisnummer - Nijlse baan 27 - goedkeuring
- 17 Team Ruimte en Vergunningen: Samenwerkingsovereenkomst lokaal bestuur Grobbendonk en Kempens Landschap als stichting van openbaar nut - herbevestiging - goedkeuring
- 18 Staf van de AD: Afbakening werkingsgebied voor de vorming van woonmaatschappij Neteland-Zuiderkempem - goedkeuring
- 19 Staf van de AD: Beleidsevaluatie: opvolgingsrapportering semester 1 van 2021 - kennisname
- 20 Team Financieel Management: Retributie - retributie De Volle Vaart/schoolinfrastructuur/sporthal - goedkeuring
- 21 Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

1 Team Secretariaat: Gemeenteraad 14 september 2021 - notulen - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

ONTWERPBESLUIT

De notulen van de gemeenteraad van 14 september 2021 worden goedgekeurd.

2 Team Secretariaat: Opvolgend gemeenteraadslid J.S. - aanstelling

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Walter Cambré werd bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 op lijst nr. 1 sp.a, nu Vooruit, verkozen en werd op 3 januari 2019 als gemeenteraadslid geïnstalleerd.

Op 22 juni 2021 hebben de algemeen directeur en de voorzitter van de gemeenteraad een schrijven ontvangen waarin Walter Cambré ontslag wenst te nemen als gemeenteraadslid.

Het mandaat van titelvoerend lid is bijgevolg vacant en de aanstelling van een opvolger moet in de vacature worden voorzien. In de opvolging dient te worden voorzien door oproeping van de eerst in aanmerking komende opvolger.

De eerst in aanmerking komende opvolger van de lijst nr. 1 sp.a, nu Vooruit, zoals opgenomen in het proces-verbaal van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, Ronald Gorremans, wenst geen aanspraak te maken op de functie als raadslid ter opvolging van de heer Walter Cambré. De eerstvolgende in aanmerking komende opvolger is Johan Struyfs, geboren op 22 september 1966, wonende Lierse steenweg 131 te 2288 Grobbendonk. Johan Struyfs is dienvolgens overeenkomstig de gemeentekieswet aangewezen om Walter Cambré, ontslagnemend gemeenteraadslid, op te volgen.

De gemeenteraad dient de geloofsbrieven van verkozen gemeenteraadsleden goed te keuren.

Het onderzoek van de geloofsbrieven bestaat erin dat de gemeenteraad nagaat of de verkozen kandidaten voldoen aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en zich niet in één van de gevallen van onverenigbaarheid bevinden. De geloofsbrieven bestaan uit schriftelijke bewijsstukken die het lid van de gemeenteraad moet voorleggen en waaruit blijkt dat zij op een wettige wijze is verkozen en dat tegen haar verkiezing geen bezwaren zijn.

Hiertoe werden volgende documenten ingediend:

- een recent uittreksel uit het bevolkingsregister;
- een recent uittreksel uit het strafregister, algemeen model;
- een verklaring op eer dat men zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet lokaal bestuur en men kennis heeft genomen van de bepalingen van artikel 27 van het decreet lokaal bestuur met betrekking tot het verbod aan gemeenteraadsleden om deel te nemen aan de bespreking en de stemming in de gevallen zoals voorzien in artikel 27 van het decreet lokaal bestuur.

Er werden geen bezwaren voor het onderzoek van de geloofsbrieven ingediend bij de gemeenteraad. Conform het onderzoek van de geloofsbrieven werd het bewijs geleverd dat Johan Struyfs voldoet aan de verkiesbaarheidsvereisten zoals bepaald in artikel 6 van het decreet lokaal bestuur.

Het verkozen gemeenteraadslid van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd, wordt uitgenodigd de eed "ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen" af te leggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad waarna hij vervolgens wordt aangesteld.

Juridisch kader

Artikel 6 § 3 van het decreet lokaal bestuur houdende de geloofsbrieven.

Artikel 11 van het decreet lokaal bestuur houdende de onverenigbaarheden.

Artikel 13 en 14 van het decreet lokaal bestuur houdende het ontslag van een gemeenteraadslid.

Artikel 27 van het decreet lokaal bestuur houdende de verbodspalingen van bespreking en stemming.

Artikel 70 en 71 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de geloofsbrieven van Johan Struyfs met het oog op de aanstelling tot titelvoerend lid van de gemeenteraad. Johan Struyfs wordt vervolgens uitgenodigd om de voorgeschreven eed af te leggen in openbare zitting en in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 2: Johan Struyfs is derhalve als titelvoerend gemeenteraadslid aangesteld in opvolging van Walter Cambré ontslagnemend gemeenteraadslid.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team HRM & Secretariaat

Team Informatie & Communicatie

Johan Struyfs

3 Team Secretariaat: IOK - statutenwijziging - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij IOK.

Een ontwerp van statutenwijziging en een nota waarin de krachtlijnen van deze statutenwijziging worden toegelicht in functie van de besluitvorming op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2021 werden ons overgemaakt via mail op 17 september 2021.

Een ontwerp van statutenwijziging moet uiterlijk 90 dagen voor de algemene vergadering die deze statutenwijziging moet beoordelen, aan alle deelnemers worden voorgelegd. De definitieve agenda van deze buitengewone algemene vergadering wordt vastgesteld op de raad van bestuur van 15 oktober 2021.

Het concrete voorstel van statutenwijziging wordt in bijlage weergegeven.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van IOK.

Bijkomende motivering

Een artikelsgewijze toelichting bij de voorgestelde statutenwijziging:

- **Wijziging artikel 2 - Rechtsvorm**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 397 van het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB).

Het huidige ondernemingsrecht in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen maakt niet langer gebruik van de begrippen 'handelsdaden' en 'handelaar' tussen handels- en burgerlijke vennootschappen. Het Wetboek van koophandel maakte voordien dat onderscheid dat bepalend was voor de bevoegdheid van de rechtbank, het toepasselijk bewijsrecht en het toepassingsgebied van de faillissementswet. Deze verwijzing werd destijds (1922) in de wet opgenomen om aan te duiden dat intercommunales winstbejag niet als doel konden hebben en is sindsdien hernomen in latere wetten en decreten. Er bestaat ondertussen duidelijkheid over het statuut van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden als publiekrechtelijke organen met een sui generis statuut, vooral vanuit fiscaalrechtelijk perspectief.

De verwijzing naar de coöperatieve vennootschap is logisch aangezien deze rechtsvorm aansluit bij de vroegere rechtsvorm van de CVBA, die niet langer bestaat.

Ook de verwijzing naar het nieuwe Wetboek van vennootschappen en vereniging is nieuw.

- **Wijziging artikel 3 – Maatschappelijk doel**

Zoals gebruikelijk wordt het maatschappelijk doel geactualiseerd als gevolg van de uitbreiding van de dienstverlening op vraag van de deelnemers.

Concreet wordt de kostendelende dienstverlening door IOK van de gezamenlijke invulling van de verplichtingen en bevoegdheden in de handhaving milieu, uitgebreid met de kostendelende invulling van de gemeentelijke verplichtingen en bevoegdheden in de handhaving ruimtelijke ordening.

- **Wijziging artikel 6 – Hoedanigheid van de deelnemers**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 396 DLB.

Er wordt een mogelijkheid toegevoegd voor een Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking (BGTS) om toe te treden tot een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid.

Op die manier kan IOK ook Nederlandse gemeenten bedienen waarmee Vlaamse gemeenten structureel samenwerken.

Bij IOK is dit een theoretische mogelijkheid zonder actuele concrete invulling

- **Wijziging artikel 7 – Maatschappelijk kapitaal en toereikend eigen vermogen**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 451 DLB.

In artikel 451 DLB wordt de bepaling van artikel 6:4 Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingeschreven die bepaalt dat de vereniging moet beschikken over een eigen vermogen dat, mede gelet op andere financieringsbronnen, toereikend is in het licht van de bedrijvigheid.

- **Wijziging artikel 14 – Aanvraag tot toetreding**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 396 DLB.

Ook hier wordt de mogelijkheid van een aanvraag door een BGTS toegevoegd.

- **Wijziging artikel 16 – Uittreding**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 422 DLB.

Gelet op de vooropgestelde evolutie van de herindeling van het bestuurlijk landschap door de vorming van regio's moet het voor een gemeente mogelijk zijn om in overeenstemming met deze herindelingen uit te treden uit een dienstverlenende vereniging, op voorwaarde dat de deelgenoten daar met een drievierdemeerderheid mee instemmen en er een eventuele schadevergoeding betaald wordt aan de vereniging en de andere deelnemers.

Ook wordt bepaald dat een nieuwe gemeente (na fusie) kan beslissen dat in het geval dezelfde activiteit van gemeentelijk belang aan verschillende dienstverlenende verenigingen is toevertrouwd, om die activiteit, voor haar gehele grondgebied, toe te vertrouwen aan één daarvan, op voorwaarde dat een gewone meerderheid van de andere deelnemende gemeenten daarmee instemt en een eventuele schadevergoeding wordt betaald aan de vereniging en de andere deelnemers.

De nieuwe gemeente kan er ook voor opteren om de betrokken activiteit voor het gehele grondgebied van de nieuwe gemeente geheel of gedeeltelijk in eigen beheer te nemen op voorwaarde dat een gewone meerderheid van de andere deelnemende gemeenten daarmee instemt en een eventuele schadevergoeding wordt betaald aan de vereniging en aan de andere deelnemers.

- **Wijziging artikel 27 – Organisatie vergadering**

Een verder evoluerende digitalisering kan bijdragen aan een efficiënter besluitvormings- en beleidsproces.

Om die reden wordt in de statuten de mogelijkheid ingeschreven om digitaal of hybride te vergaderen door de raad van bestuur.

Een fysieke vergadering blijft de gebruikelijke vergaderwijze. Wel wordt expliciet bepaald dat wanneer de goede werking van de vereniging dit vereist, digitaal of hybride kan vergaderd worden.

Ook een eenparige schriftelijke besluitvorming is mogelijk, in uitzonderlijke omstandigheden wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging dat vereisen.

De werkingsmodaliteiten waaronder de digitale mogelijkheden om onder meer identificatie en (geheime) stemmingen te organiseren worden verder omschreven in het huishoudelijk reglement dat door beslissing van de raad van bestuur kan worden opgemaakt en gewijzigd.

- **Wijziging artikel 47 – Winstbesteding**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 397 DLB.

Ook hier wordt naar analogie met de wijziging in artikel 2 de verwijzing naar handelskarakter geschrapt.

- **Wijziging artikel 48 – Verlies**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 456 DLB.

De zogenaamde alarmbelprocedure wordt zoals gewijzigd in het Wetboek, ingeschreven in de statuten.

Het neemt de bepaling van artikel 6:119 Wetboek van vennootschappen en verenigingen over. Dit houdt in dat de raad van bestuur in de toekomst ook de ontbinding van de vereniging kan voorstellen Ontwerp statutenwijziging IOK (bestuursorganen) 3 als het netto actief negatief dreigt worden of geworden is. Vanzelfsprekend wordt een strikt besluitvormingsproces voorzien dat inhoudt dat de algemene vergadering hierover beslist onder de voorwaarden bepaald voor de statutenwijziging.

Als het saneringsplan niet of in onvoldoende mate wordt aanvaard kan door de toezichthoudende overheid dwangtoezicht worden toegepast.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de voorgestelde statutenwijziging van IOK zoals opgenomen in het desbetreffend ontwerp.

Artikel 2: Opdracht te geven aan zijn vertegenwoordiger deze wijzigingen op de algemene vergadering die erover zal beslissen, goed te keuren.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

IOK

Alle vertegenwoordigers

Financieel directeur

4 Team Secretariaat: IOK Afvalbeheer - statutenwijziging - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij IOK Afvalbeheer.

Een ontwerp van statutenwijziging en een nota waarin de krachtlijnen van deze statutenwijziging worden toegelicht in functie van de besluitvorming op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2021 werden ons overgemaakt via mail op 17 september 2021.

Een ontwerp van statutenwijziging moet uiterlijk 90 dagen voor de algemene vergadering die deze statutenwijziging moet beoordelen, aan alle deelnemers worden voorgelegd. De definitieve agenda van deze buitengewone algemene vergadering wordt vastgesteld op de raad van bestuur van 15 oktober 2021.

Als gevolg van de vooropgestelde statutenwijziging zal op de agenda van de algemene vergadering van 17 december ook het agendapunt 'Aanvaarding BGTS Baarle als deelnemer' worden geagendeerd.

Het concrete voorstel van statutenwijziging alsook het voorstel van gewijzigde aandelenstructuur wordt in bijlage weergegeven.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van IOK Afvalbeheer.

Bijkomende motivering

Een artikelsgewijze toelichting bij de voorgestelde statutenwijziging:

- **Wijziging artikel 2 - Rechtsvorm**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 397 van het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB).

Het huidige ondernemingsrecht in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen maakt niet langer gebruik van de begrippen 'handelsdaden' en 'handelaar' tussen handels- en burgerlijke vennootschappen. Het Wetboek van koophandel maakte voordien dat onderscheid dat bepalend was voor de bevoegdheid van de rechtbank, het toepasselijk bewijsrecht en het toepassingsgebied van de faillissementswet. Deze verwijzing werd destijds (1922) in de wet opgenomen om aan te duiden dat intercommunales, winstbejag niet als doel konden hebben en is sindsdien hernomen in latere wetten en decreten. Er bestaat ondertussen duidelijkheid over het statuut van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden als publiekrechtelijke organen met een sui generis statuut, vooral vanuit fiscaalrechtelijk perspectief.

De verwijzing naar de coöperatieve vennootschap is logisch aangezien deze rechtsvorm aansluit bij de vroegere rechtsvorm van de CVBA, die niet langer bestaat.

Ook de verwijzing naar het nieuwe Wetboek van vennootschappen en vereniging is nieuw.

- **Wijziging artikel 7 – Hoedanigheid van de deelnemers**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 396 DLB.

Er wordt een mogelijkheid toegevoegd voor een Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking (BGTS) om toe te treden tot een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid.

Op die manier kan IOK ook Nederlandse gemeenten bedienen waarmee Vlaamse gemeenten structureel samenwerken.

Zoals opgenomen in de agenda van de Algemene Vergadering van IOK Afvalbeheer wordt de toetreding van BGTS Baarle tot IOK Afvalbeheer op 17 december 2021 voorgesteld.

- **Wijziging artikel 8 – Maatschappelijk kapitaal en toereikend eigen vermogen**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 451 DLB.

In artikel 451 DLB wordt de bepaling van artikel 6:4 Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingeschreven die bepaalt dat de vereniging moet beschikken over een eigen vermogen dat, mede gelet op andere financieringsbronnen, toereikend is in het licht van de bedrijvigheid.

- **Wijziging artikel 15 – Aanvraag tot toetreding**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 396 DLB.

Ook hier wordt de mogelijkheid van een aanvraag door een BGTS toegevoegd.

- **Wijziging artikel 17 – Uittreding**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 422 DLB.

Gelet op de vooropgestelde evolutie van de herindeling van het bestuurlijk landschap door de vorming van regio's moet het voor een gemeente mogelijk zijn om in overeenstemming met deze herindelingen uit te treden uit een dienstverlenende vereniging op voorwaarde dat de deelgenoten daar met een drievierdemeerderheid mee instemmen en er een eventuele schadevergoeding betaald wordt aan de vereniging en de andere deelnemers.

Ook wordt bepaald dat een nieuwe gemeente (na fusie) kan beslissen dat in het geval dezelfde activiteit van gemeentelijk belang aan verschillende dienstverlenende verenigingen is toevertrouwd, om die activiteit, voor haar gehele grondgebied, toe te vertrouwen aan één daarvan, op voorwaarde dat een gewone meerderheid

van de andere deelnemende gemeenten daarmee instemt en een eventuele schadevergoeding wordt betaald aan de vereniging en de andere deelnemers.

De nieuwe gemeente kan er ook voor opteren om de betrokken activiteit voor het gehele grondgebied van de nieuwe gemeente geheel of gedeeltelijk in eigen beheer te nemen op voorwaarde dat een gewone meerderheid van de andere deelnemende gemeenten daarmee instemt en een eventuele schadevergoeding wordt betaald aan de vereniging en aan de andere deelnemers.

- **Wijziging artikel 28 – Organisatie vergadering**

Een verder evoluerende digitalisering kan bijdragen aan een efficiënter besluitvormings- en beleidsproces.

Om die reden wordt in de statuten de mogelijkheid ingeschreven om digitaal of hybride te vergaderen door de raad van bestuur.

Een fysieke vergadering blijft de gebruikelijke vergaderwijze. Wel wordt expliciet bepaald dat wanneer de goede werking van de vereniging dit vereist, digitaal of hybride kan vergaderd worden.

Ook een eenparige schriftelijke besluitvorming is mogelijk, in uitzonderlijke omstandigheden wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging dat vereisen.

De werkingsmodaliteiten waaronder de digitale mogelijkheden om onder meer identificatie en (geheime) stemmingen te organiseren worden verder omschreven in het huishoudelijk reglement dat door beslissing van de raad van bestuur kan worden opgemaakt en gewijzigd.

- **Wijziging artikel 48 – Winstbesteding**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 397 DLB.

Ook hier wordt naar analogie met de wijziging in artikel 2 de verwijzing naar handelskarakter geschrapt.

- **Wijziging artikel 49 – Verlies**

Deze wijziging is het gevolg van de wijziging van artikel 456 DLB.

De zogenaamde alarmbelprocedure wordt zoals gewijzigd in het Wetboek, ingeschreven in de statuten.

Het neemt de bepaling van artikel 6:119 Wetboek van vennootschappen en verenigingen over. Dit houdt in dat de raad van bestuur in de toekomst ook de ontbinding van de vereniging kan voorstellen als het netto actief negatief dreigt worden of geworden is. Vanzelfsprekend wordt een strikt besluitvormingsproces voorzien dat inhoudt dat de algemene vergadering hierover beslist onder de voorwaarden bepaald voor de statutenwijziging.

Als het saneringsplan niet of in onvoldoende mate wordt aanvaard kan door de toezichthoudende overheid dwangtoezicht worden toegepast.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de voorgestelde statutenwijziging van IOK Afvalbeheer zoals opgenomen in het desbetreffend ontwerp.

Artikel 2: Opdracht te geven aan zijn vertegenwoordiger deze wijzigingen op de algemene vergadering die erover zal beslissen, goed te keuren.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

IOK Afvalbeheer

Alle vertegenwoordigers

Financieel directeur

5 Team Secretariaat: Fluvius Antwerpen - buitengewone algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij Fluvius Antwerpen. De gemeente werd per mail van 24 september 2021 uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Antwerpen die plaats zal vinden op 22 december 2021 om 18 uur in Kasteel van Brasschaat, Hemelhoevedreef 1 te 2930 Brasschaat.

Momenteel kan men niet inschatten in welke richting Covid-19 zal evolueren en wat de impact hiervan zal zijn op het fysiek houden van de algemene vergadering. Afhankelijk van de evolutie van Covid-19, de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur en de federale regelgeving, wordt ook in de mogelijkheid in het ontwerp-raadsbesluit dat deze vergadering digitaal zou kunnen gehouden worden.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Antwerpen van 22 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad van 28 april 2020 stelde de heer Guy Echelpoels voor als volmachtdrager voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Antwerpen gedurende de ganse legislatuur.

De gemeenteraad van 28 februari 2019 stelde de heer Ulrik Anthonis voor als plaatsvervanger voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Antwerpen gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Antwerpen van 22 december 2021.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Fluvius Antwerpen (vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

Alle vertegenwoordigers

6. Team Secretariaat: Fluvius Opdrachthoudende Vereniging (OV) - buitengewone algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij Fluvius OV. De gemeente werd per schrijven van 27 september 2021 uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius OV die plaats zal vinden op 6 december 2021 om 18 uur op digitale wijze.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius OV van 6 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2022.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad van 28 april 2020 stelde de heer Guy Echelpoels voor als volmachtdrager voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius OV gedurende de ganse legislatuur.

De gemeenteraad van 28 februari 2021 stelde de heer Ulrik Anthonis voor als plaatsvervanger voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius OV gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Bijkomende motivering

Gezien de vereiste van openbaarheid (artikel 432 van het DLB) zal deze digitale bijeenkomst via livestream te volgen zijn. Aan de vertegenwoordiger van de gemeente zal een persoonlijke code bezorgd worden waaraan het aantal aandelen van uw gemeente gekoppeld wordt. Er zal voor gezorgd worden dat de vertegenwoordiger op een IT-veilige manier zijn/haar stem kan uitbrengen en indien gewenst vragen kan stellen. Andere geïnteresseerden zullen tevens via een link op de website van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging de Buitengewone Algemene Vergadering live kunnen volgen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius OV van 6 december 2021.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Fluvius OV (vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

Alle vertegenwoordigers

7. Team Secretariaat: Iveka - buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij Iveka. De gemeente werd per schrijven van 24 september 2021 uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iveka die plaats zal vinden op 14 december 2021 om 18 uur in Den Eyck, Houtum 39 te 2460 Kasterlee.

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze buitengewone algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Rekening houdende met de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale buitengewone algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iveka van 14 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad van 28 februari 2019 stelde de heer Gino Van der Elst voor als volmachtdrager en de heer Eric Van Meensel als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van Iveka gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iveka van 14 december 2021.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Iveka (vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

Alle vertegenwoordigers

8 Team Secretariaat: Projectvereniging Neteland - vervanging lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De projectvereniging Neteland werd opgericht voor de periode van 1 januari 2018 tot 1 januari 2024.

Doorheen 2019 werden, conform de goedgekeurde statuten voor de raad van bestuur van deze vereniging, vier vertegenwoordigers aangeduid:

- de heer Johan Verhaegen als stemgerechtigd lid;
- de heer Brent Wouters als plaatsvervanger van het stemgerechtigd lid;
- de heer Walter Cambré als lid met raadgevende stem;
- de heer Ivan Verbeeck als plaatsvervangend lid met raadgevende stem.

Naar aanleiding van het ontslag van Walter Cambré als raadslid dient in zijn vervanging te worden voorzien.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

De statuten van de projectvereniging Neteland, meer bepaald artikel 7:

§ 1. De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem.

§ 2. Elke deelnemende gemeente duidt één stemgerechtigde bestuurder en één vaste plaatsvervanger aan. Deze bestuurder is een gemeenteraadslid of een lid van het college van burgemeester en schepenen. Elk stemgerechtigde bestuurder beschikt over één stem.

§ 3. Elke deelnemende gemeente duidt één afgevaardigde aan als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigde is verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen

Bijkomende motivering

De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij het verlies van hun mandaat bij de gemeente of bij de algehele vernieuwing van de gemeenteraden. Het mandaat van bestuurder kan ook worden beëindigd wanneer de gemeente die hij vertegenwoordigt, zijn mandaat intrekt en een vervanger aanduidt.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad duidt volgende persoon aan als afgevaardigde voor de raad van bestuur van projectvereniging 'Neteland' tot het einde van de legislatuur:

- [%aansprektitel%] [%verkozen lid%] als lid met raadgevende stem.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Burgemeester Lieven Janssens via burgemeester@vorselaar.be

9 Team Secretariaat: Politieraad - effectief lid - wijziging - kennisname

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

In de gemeenteraad van 3 januari 2021 werd overgegaan tot de verkiezing van 3 leden van de gemeenteraad als lid van de politieraad. Elk effectief lid kan één of maximaal twee opvolgers hebben. Deze drie

voordrachtakten dragen respectievelijk volgende kandidaten voor en zijn ondertekend door de volgende gemeenteraadsleden:

Na stemopneming werden volgende personen aldus verkozen als effectief lid van de politieraad en hun respectievelijke opvolgers:

Verkozen als effectief lid van de politieraad	De kandidaten, die als opvolgers voor elk hiernaast vermeld verkozen effectief lid werden voorgedragen, van rechtswege en in de volgorde van de voordrachtakte de opvolgers zijn van dit verkozen effectief lid
Anthons Ulrik	1. Verhaegen Johan
Cambré Walter	1. Geyselings Carine 2. Moens Natalie
Van der Elst Gino	1. Van de Peer Greet

Ingevolge het ontslag van de heer Walter Cambré als raadslid dient in zijn vervanging te worden voorzien. Mevrouw Carine Geyselings zal de heer Walter Cambré vervangen als effectief lid van de politieraad en dit tot het einde van de legislatuur.

Juridisch kader

Ministeriële omzendbrief betreffende de verkiezing en de installatie van de politieraadsleden van een meergemeentepolitiezone van 13 november 2018.

Koninklijk Besluit van 20 december 2000 houdende de verkiezing in elke gemeenteraad van de leden van politieraad, zoals gewijzigd door het Koninklijk Besluit van 7 november 2018.

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, zoals gewijzigd bij de wet van 21 mei 2018.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Kennisname van de aanstelling van mevrouw Carine Geyselings ter vervanging van de heer Walter Cambré als effectief lid in de politieraad en dit tot het einde van de legislatuur.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Carine Geyselings

Bestendige Deputatie

10. Team Ruimte en Vergunningen: Duurzaam patrimoniumbeheer - Vlaams Energie Bedrijf (VEB) - addendum bij de samenwerkingsovereenkomst OEPC Facilitatie - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Als lokaal bestuur willen we maatregelen nemen om het energieverbruik van de gemeentelijke gebouwen te verminderen. Dit is noodzakelijk in de strijd tegen de klimaatopwarming (cf. Burgemeestersconvenant Kempen 2030).

Er werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten voor een samenwerking tussen drie gemeenten en VEB met als doel een OEPC af te sluiten met een Energie Service Company (ESCO). Dit is een gezamenlijke overeenkomst met gemeenten Berlaar, Nijlen en Grobbendonk. Door de gebouwen te clusteren wordt ervoor gezorgd dat de kosten van bepaalde deelfases gedeeld kunnen worden.

In de samenwerkingsovereenkomst werd reeds verwezen naar het addendum. VEB stelt een opdrachtnemer aan via mini-competitie. De prijzen en timings die overeengekomen werden in kader van de mini-competitie worden toegevoegd als addendum bij de samenwerkingsovereenkomst.

In bijlage gaat het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst. De datum van gunning zal pas aangevuld worden nadat de drie gemeenten akkoord gaan met het addendum.

Bijkomende motivering

Met dit facilitatietraject kunnen we volgende voordelen realiseren:

- De juiste investeringen zullen gebeuren omdat een deskundige ESCO investeert.
- Er zal met zekerheid energie bespaard worden dankzij de besparingsgarantie.
- Voor de duur van het contract ligt de verantwoordelijkheid bij de ESCO indien een probleem zich stelt en wordt dit opgelost.
- Grobbendonk krijgt een Europese Elena korting.

Financiële gevolgen/visum

De kostprijs van het totale facilitatietraject bedraagt voor Grobbendonk 52.871 euro, exclusief btw.

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000001 We investeren in onze publieke ruimte en dragen zo bij tot een gezonde, groene en aantrekkelijke leefomgeving.

AP000001 We investeren in onze publieke sites en gebouwen en zetten sterk in op een degelijk onderhoud om de kwaliteit van onze dienst- en hulpverlening te blijven verzekeren.

AC000213 We onderzoeken de mogelijkheden van energetische renovaties van onze publieke gebouwen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Energiebedrijf (VEB) en de gemeenten Berlaar en Nijlen om een selectie van het gemeentelijk patrimonium door VEB te laten onderzoeken naar het energetisch en financieel besparingspotentieel en deze mogelijks onder te brengen in een Onderhouds- en Energieprestatiecontract (OEPK) met een Energy Service Company (ESCO).

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Ruimte & Vergunningen

Team Financieel Management

Vlaams Energiebedrijf

11. Team Ruimte en Vergunningen: Lokaal Energie- en Klimaatpact - principiële beslissing - ondertekening

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen.

De ondertekening van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken.

De ondertekening van het Burgemeestersconvenant door gemeente Grobbendonk op 12 september 2019.

De goedkeuring van het gemeentelijk energie- en klimaatactieplan (SECAP) op 22 juni 2021.

Deelname van gemeente Grobbendonk aan het door IOK en de provincie gecoördineerd streekproject Kempen2030 dat kadert binnen dit vernieuwde Burgemeestersconvenant en één gezamenlijke visie vormt op vlak van energie en klimaat onder alle 29 Kempense lokale besturen.

Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030.

Het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024: Ook de Vlaamse en lokale overheden nemen hun verantwoordelijkheid en geven het goede voorbeeld. Net zoals de Vlaamse Overheid zullen gemeenten, steden, intercommunales, OCMW's, provincies en autonome gemeentebedrijven worden gevraagd dat zij hun broeikasgassen met 40% reduceren in 2030 ten opzichte van 2015 en vanaf 2020 per jaar een energiebesparing van 2,09% realiseren op het energieverbruik van hun gebouwenpark (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed).

Het Lokaal Energie- en Klimaatpact werd op 4 juni 2021 finaal goedgekeurd door de Vlaamse Regering en houdt wederzijdse engagementen in die de sleutelrol van lokale overheden in het Vlaamse klimaat- en energiebeleid beklemtoont. Ook de VVSG tekende reeds het Pact als prominente partner en gaat via het Netwerk klimaat mee ondersteuning bieden.

Het is wenselijk dat de gemeente het Lokaal Energie- en Klimaatpact ondertekent en de gewenste en mogelijke acties uitvoert. Bijgevolg heeft de gemeente recht op financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid d.m.v. een trekkingsrecht.

De deadline om het pact in te dienen is 29 oktober 2021.

In bijlage gaat het Lokaal Energie- en Klimaatpact, de brief van de minister en de voorlopige trekkingsrechten.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur, artikel 2: 'De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.'

Financiële gevolgen/visum

Het totale jaarlijkse budget wordt verdeeld onder de ondertekenaars van het Pact. De financiële ondersteuning wordt ten laatste op 1 december 2021 kenbaar gemaakt en 30 april 2022 uitbetaald. Voor de financiële opvolging wordt gevraagd om in de jaarrekening uitgaven die gelieerd zijn aan het Pact een vaste code te geven nl. ABB-LEKP-2021.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Principieel besluit tot ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

12 Team Ruimte en Vergunningen: Project Bike2School - gemeentelijk reglement - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

12 oktober 2020: Het college van burgemeester en schepenen beslist om als copromotor deel te nemen aan het project Bike2school gedurende de periode september 2021 tot en met juni 2025 onder voorbehoud van de toezegging van de beoogde Europese cofinanciering.

9 juli 2020: De Managementsautoriteit van EFRO Vlaanderen – GTI Kempen keurt het project Bike2School goed.

14 december 2020: Het college van burgemeester en schepenen beslist om cofinanciering voor het Bike2School project aan te vragen via de Vlaamse subsidie veilige schoolomgeving.

2 februari 2021: Vlaams minister voor mobiliteit Lydia Peeters kent de subsidie toe aan de gemeente.

23 december 2020: Cipal dv gunt de opdracht 'raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving' aan de maatschap Smartville.

23 februari 2021: De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de aankoopcentrale Cipal dv aangaande 'Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloudplatform voor de

ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving' (Bestek CSMRTIOH2o).

8 maart 2021: De gemeente gaat over tot sluiting van de opdracht met Smartville.

In het project Bike2School kunnen kinderen uit het lager onderwijs digitale punten verdienen door met de fiets naar school te komen. Deze kunnen vervolgens verzilverd worden op de lokale kermis, bij lokale handelaren of andere partners.

De gemeente gebruikt, door sluiting van de opdracht met Smartville, het buck-e systeem van Fairville als hard- en softwaresysteem voor het project. De gemeente koopt een lezer aan bij Smartville die op de deelnemende scholen geplaatst worden. De gemeente koopt daarnaast tags en betaalkaarten aan bij Smartville voor alle deelnemende leerlingen. De gemeente koopt licenties aan voor gebruik van de software voor eigen gebruik, gebruik door de scholen, leerlingen en deelnemende handelaars.

Omdat verschillende partijen deelnemen aan dit project en gebruik maken van materialen aangekocht door de gemeente, wenst de gemeente een reglement op te stellen om alle afspraken bij de start van het project helder te formuleren.

Start van het project is voorzien op 17 september 2021. Het voorlopige einde van het project is voorzien op 30 juni 2025. Een verlenging van het project is steeds mogelijk.

Juridisch kader

7 december 2018: Bestuursdecreet.

22 december 2017 en latere wijzigingen: Decreet lokaal bestuur.

29 juli 1991 en latere wijzigingen: Wet uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van het gemeentelijk reglement Bike2School als volgt:

Artikel 1: De beleidsdeskundige mobiliteit en duurzaamheid wordt voor de gemeente aangeduid als SPOC (single person of contact) voor Bike2School. Zowel IOK, Fairville, scholen als lokale handelaars dienen contact op te nemen met deze persoon met vragen over Bike2School. (Ouders van) deelnemende leerlingen kunnen terecht bij de school of de helpdesk van buck-e met vragen.

Artikel 2: De gemeente laat lezer(s) plaatsen op de deelnemende scholen zodat leerlingen die op een duurzame manier naar school komen gescand kunnen worden. De lezer(s) worden aangekocht door de gemeente. Ook al worden ze op de eigendom van de deelnemende school geplaatst, blijven de lezers eigendom van de gemeente.

De gemeente voegt de lezers toe aan de verzekeringspolis nr. 26808127. Er wordt een afstand van verhaal opgenomen ten voordele van de scholen.

De deelnemende scholen verlenen de gemeente en (onderaannemers van) Fairville toegang tot de school om werken of onderhoud uit te voeren aan de lezer. Het uitvoeren van het onderhoud zal steeds tijdig aangekondigd worden.

Artikel 3: De gemeente koopt een tag en betaalkaart aan voor elke deelnemende leerling. (Ouders van) leerlingen kunnen een tag en betaalkaart aanvragen via de school. Elke leerling krijgt één tag en één betaalkaart gratis van de gemeente. Bij verlies van een tag, kan een leerling via de school een nieuwe tag aanvragen; er wordt dan 6 euro aangerekend via de schoolfactuur. Bij verlies van een betaalkaart, kan een leerling via de school een nieuwe betaalkaart aanvragen; er wordt dan 4 euro aangerekend via de schoolfactuur. Scholen storten jaarlijks de inkomsten voor vervanging van tags en/of betaalkaarten door aan de gemeente op rekeningnummer BE42 3200 6474 5954.

Artikel 4: Leerlingen worden dagelijks (in de ochtend) gescand als ze met hun tag langs de scanzone passeren. De scanzone zal door de gemeente duidelijk gemarkeerd worden op de speelplaats. Leerlingen mogen zich laten scannen als ze die ochtend op een duurzame manier naar school komen. Onder "duurzaam naar school komen" wordt in het kader van dit project uitsluitend verstaan:

- het hele traject van thuis tot de schoolpoort te voet afleggen;
- het hele traject van thuis tot de schoolpoort met de fiets afleggen;
- het hele traject van thuis tot de schoolpoort met de step afleggen;
- het hele traject van thuis tot de schoolpoort met het openbaar vervoer afleggen;

- het hele traject van thuis tot de schoolpoort met de schoolbus afleggen;
- of een combinatie van bovenstaande vervoersmiddelen.

Volgende verplaatsingen vallen bijgevolg niet onder “duurzaam naar school komen” in het kader van dit project:

- het hele traject van thuis tot de schoolpoort met de auto afleggen (al dan niet carpoolend);
- een deel van het traject van thuis tot de schoolpoort met de auto afleggen.

In deze gevallen mogen de leerlingen zich in de ochtend niet laten scannen.

Artikel 5: Elke scan van de tag van de leerling levert één punt op. De punten worden omgezet in de virtuele munt “buck”. 1 buck heeft een waarde van 0,1 euro. Leerlingen kunnen deze bucks aan de hand van de bijhorende betaalkaart besteden bij deelnemende partners. De lijst van deelnemende partners kunnen leerlingen terugvinden via de buck-e app alsook via de website www.grobbendonk.be.

De gemeente legt de omzetting van punten naar bucks als volgt vast:

- standaard krijgt een leerling 1 buck per 2 punten. Een leerling moet dus 2 dagen duurzaam naar school komen om 1 buck te verdienen;
- in afwijking daarvan, krijgt een leerling tijdens de hierna vermelde campagneweek 1 buck per 1 punt. Een leerling moet dus 1 dag duurzaam naar school komen om 1 buck te verdienen in de volgende periodes :
- van 17 tot en met 24 september 2021: startcampagne en week van de mobiliteit;
- van 10 tot en met 14 januari 2022: campagne gelinkt met helm op fluo top;
- van 21 tot en met 25 maart 2022: lentecampagne;
- van 9 tot en met 13 mei 2022: wedstrijdcampagne.

Artikel 6: Deelnemende leerlingen kunnen hun gespaarde bucks besteden bij deelnemende partners aan de hand van de betaalkaart. Partners die interesse hebben om deel te nemen aan het project, dienen zich aan te melden bij de onder artikel 1 vernoemde contactpersoon van de gemeente. De gemeente kan de partner vervolgens toevoegen aan het systeem.

De deelnemende partner kan na uitnodiging de applicatie om betaalkaarten te scannen, downloaden op een tablet of smartphone. Maandelijks zullen de gespendeerde bucks via het systeem aan de deelnemende partner uitbetaald worden.

Deelnemende partners zijn in de mogelijkheid om het project extra te ondersteunen door middel van sponsoring die volgende vorm aanneemt:

De deelnemende partner kan ervoor kiezen om maar een deel van het bedrag dat de deelnemende leerling verschuldigd is, aan te rekenen. Een item kost bv. 1 euro of 10 bucks. De partner kan de leerling een voordeel/korting toekennen door bv. maar 5 bucks aan te rekenen. Op die manier kan de leerling meer besteden met de gespaarde bucks.

Partners die interesse hebben om het project extra te ondersteunen op bovenstaande wijze van sponsoring, nemen contact op met de onder artikel 1 vernoemde contactpersoon van de gemeente. De gemeente zal deze partners in haar communicatie over het project extra in de kijker zetten.

Artikel 7: Door deelname aan het project zal de betrokken partner gebonden zijn aan de bepalingen van onderhavig reglement.

De gemeente brengt alle bij Bike2School betrokken partijen op de hoogte van dit reglement via een communicatiemiddel dat het meest geschikt is voor de betrokken partij.

13 Team Ruimte en Vergunningen: Onteigeningen N13 - fase 3 - beloftes van verkoop voor openbaar nut opgesteld door Afdeling vastgoedtransacties Antwerpen, pakket 22 - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Besluit van de gemeenteraad van 27 juni 2017 houdende goedkeuring van de rooilijn- en onteigeningsplannen 1M3D8E G 027235 00, 1M3D8E G 027236 00, 1M3D8E G 027237 00 en 1M3D8E G 027235 02, 1M3D8E G 027236 02, 1M3D8E G 027237 02 opgesteld door Anteagroup, Roderveldlaan 1 te 2600 Antwerpen voor de aanleg van een fietspad langs de N13, fase 3 tot en met fase 5.

Ministerieel besluit van 19 december 2016 houdende goedkeuring van het rooilijn- en onteigeningsplan voor de aanleg van een fietspad langsheen de N13, fase 3 tot en met fase 5.

Globale raming Afdeling Vastgoedtransacties, met kenmerk D-WA-201507 waarbij de verwerving van de innemingen voor plannen 1M3D8E G 2735 00 tot en met 27237 00 worden geschat op 6.400.000 euro.

Besluit van de gemeenteraad van 10 juni 2008 houdende aanstelling van het Aankoopcomité Antwerpen, thans Vlaamse belastingdienst Afdeling Vastgoedtransacties voor:

- het voeren van de onderhandelingen met de boordegenaars voor het verwerven van de gronden voor de aanleg van het fietspad langsheen de N13;
- het machtigen van de commissaris van de Afdeling Vastgoedtransacties om de aktes van aankoop te ondertekenen in naam van de gemeente.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 maart 2017 houdende goedkeuring van het aanstellen van IOK als onderhandelaar om de Vlaamse belastingdienst, Afdeling Vastgoedtransacties bij te staan in het realiseren van grondverwervingen voor fase 3, 4 en 5.

Bijgevoegde belofte van verkoop voor openbaar nut opgemaakt door de commissaris van Afdeling Vastgoedtransacties:

- Betrokkene voor inname 66 op innemingsplan met nummer 1M3D8E G 02735 1.3 opgemaakt door studiebureau Anteagroup in opdracht van AVW, voor een bedrag van 18.415 euro.

Juridisch kader

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.

Financiële gevolgen/visum

Uitgave 2021/2200000/GG/0200/00, nummer raming 2021150460 met actie 2021140408 gronden langs N13 onteigenen en prefinancieren.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Volgende belofte van verkoop voor openbaar nut, opgemaakt door de commissaris van Afdeling Vastgoedtransacties, wordt goedgekeurd:

- Betrokkene voor inname 66 op innemingsplan met nummer 1M3D8E G 02735 1.3 opgemaakt door studiebureau Anteagroup in opdracht van AVW, voor een bedrag van 18.415 euro.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Ruimte & Vergunningen

Vlaamse belastingdienst, Afdeling Vastgoedtransacties, Kievitplein 20 te 2018 Antwerpen

14. Team Ruimte en Vergunningen: Samenwerkingsovereenkomst voor weg- en rioleringswerken Hofeinde - aangepaste versie - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Aquafin, Pidpa, Fluvius, gemeente Vorselaar en gemeente Grobbendonk plannen de heraanleg van de openbare weg voor Markt, Nieuwstraat, Lepelstraat, Dijkbaan en Hofeinde (Grobbendonk).

Aquafin voert in het kader van het investeringsprogramma 2019 de werken uit voor een RWA-as in Lepelstraaten Dijkbaan. Daaraan gekoppeld wenst Pidpa de aanleg van een rioolwaterafvoerriolering en de

optimale afkoppeling van het hemelwater van de aanwezige woningen te realiseren voor projecten K-19-074 (Lepelstraat-Dijkbaan-Hofeinde) en K-19-066 (Markt-Nieuwstraat).

De gemeente Vorselaar wenst de uitvoering van de wegeniswerken voor haar rekening te nemen ter verbetering en verfraaiing van de wegenis over het hele projectgebied. Voor het deel Hofeinde op grondgebied Grobbendonk nemen gemeente Grobbendonk en Fluvius deel in de samenwerkingsovereenkomst.

Alle partijen zijn van oordeel dat zowel de uitvoering van de studieopdracht (addendum) als van de wegen- en rioleringswerken in het algemeen belang dienen te worden samengevoegd en te behandelen als een occasionele gezamenlijke opdracht. Pidpa stelt voor om in deze opdracht op te treden als aanbestedende overheid in de zin van artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 op de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Op 27 april 2021 werd de samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd. Hieraan werden nog enkele wijzigingen toegevoegd die geen impact hebben op het gemeentebestuur Grobbendonk.

Juridisch kader

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet) en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.

Artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake de occasionele gezamenlijke opdracht.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.

Bijkomende motivering

Team Ruimte & Vergunningen geeft een positief advies aan het voorstel om een samenwerkingsovereenkomst met Aquafin, Pidpa, Fluvius en gemeente Vorselaar, inclusief addendum voor de studieopdracht, goed te keuren voor de realisatie van het wegen- en rioleringsproject Lepelstraat-Dijkbaan-Hofeinde en Markt-Nieuwstraat, als één integraal gecoördineerd project.

Financiële gevolgen/visum

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000002 We dragen bij tot een veilige, vlotte en duurzame leefomgeving. 2020 - 2025.

AP000007 We investeren in de (her)aanleg en het onderhoud van het (water)wegennet. 2020 - 2025.

AC000571 Wegen- en rioleringswerken Hofeinde / Lepelstraat.

MJP 1888. Raming: - Het ereloon van Sweco zal +/- 4.350 euro bedragen.

Het aandeel van Grobbendonk voor de wegenwerken wordt geraamd op: 154.714,70 euro excl. btw. en 187.204,79 euro incl.btw. Voor de realisatie van dit project is 98.000 euro geraamd. Om dit project mogelijk te maken moet er krediet verschoven worden van een ander project, subsidies verkregen worden of via de aanpassing van het meerjarenplan projecten in volgende jaren verminderen voor dit project.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst en addendum tussen Aquafin, Pidpa, Fluvius en gemeente Vorselaar voor het project "wegen- en rioleringsproject Lepelstraat-Dijkbaan-Hofeinde en Markt-Nieuwstraat".

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd inzake de verdere uitvoering van deze opdracht.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Ruimte & Vergunningen

Gemeente Vorselaar

Aquafin

Pidpa

Fluvius

Sweco

15 Team Ruimte en Vergunningen: Buitengebruikstelling huisnummer - Albertkanaalstraat 3 - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het pand in kwestie werd onderworpen aan een leegstandsonderzoek, o.a. gezien het langdurig ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van het pand, namelijk sinds 5 juli 2006.

Op datum van 12 maart 2021 werd een administratieve akte (ref. VOL00132) opgesteld, met de beslissing tot opname van het pand in kwestie in het leegstandsregister.

De administratieve akte werd op 12 maart 2021 verstuurd aan betrokkenen.

Op datum van 19 maart 2021 werd beroep aangetekend tegen deze beslissing door betrokkenen met de argumentatie dat het pand in kwestie vanaf de aankoop een garage en berging is. Als bewijsstuk werd o.a. een aangifte aan het kadaster voor bepaling van het kadastraal inkomen toegevoegd waarin voor het pand Albertkanaalstraat 3 wordt aangegeven dat de verbouwing van een woning naar een garage werd afgerond op 30 juni 2006.

Naar aanleiding van dit beroepschrift wordt de vraag gesteld of het pand in kwestie nog een woning betreft.

Juridisch kader

Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten.

Koninklijk Besluit van 16 juli 1992 betreffende het bevolkings- en het vreemdelingenregister.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening 2009.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen.

Ministeriële omzendbrief van 23 februari 2018 betreffende Best-Address – Richtlijnen en aanbevelingen voor het vaststellen en toekennen van een adres en huisnummer.

Ministeriële omzendbrief van 28 maart 2019 betreffende het houden van de bevolkingsregisters.

Vlaamse Codex Wonen 2021.

CRAB (Centraal Referentie Adressenbestand, decreet van 08 mei 2009) van de gemeente Grobbendonk, gevalideerd op 20 maart 2015.

Reglement Gemeentelijke Administratieve Sancties van 9 november 2010 en latere wijzigingen, betreffende het aanbrengen en zichtbaar houden van huisnummers.

Gemeentereglement van 15 december 2020 inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen.

Bijkomende motivering

Het pand in kwestie werd aangeschreven in het kader van de inventarisatie van leegstaande woningen en gebouwen. Met een administratieve akte d.d. 12 maart 2021 werd de beslissing tot opname in het leegstandsregister verstuurd aan de zakelijk gerechtigde, zijnde betrokkenen. Betrokkenen argumenteren in hun beroepschrift d.d. 19 maart 2021 tegen de opname in het leegstandsregister dat het pand in kwestie vanaf de aankoop een garage en berging betreft. Als bewijsstuk werd o.a. een aangifte aan het kadaster voor bepaling van het kadastraal inkomen toegevoegd waarin voor het pand Albertkanaalstraat 3 wordt aangegeven dat de verbouwing van een woning naar een garage werd afgerond op 30 juni 2006.

Naar aanleiding van dit beroepschrift kan aldus de vraag gesteld worden of het pand in kwestie nog een woning betreft.

Ten aanzien van het perceel in kwestie zijn geen stedenbouwkundige vergunningen gekend. Het is aldus niet duidelijk welk de vergunde functie van het pand in kwestie betreft.

De kadastrale omschrijving van het betrokken pand is 'huis'.

Uit de gegevens uit het bevolkingsregister van de gemeente Grobbendonk blijkt dat er in het verleden quasi permanent een inschrijving in het bevolkingsregister was op het adres Albertkanaalstraat 3 van 26 september 1928 tot 5 juli 2006 (laatste inschrijving).

Voor het pand in kwestie is er daarentegen sinds geruime tijd, namelijk sinds 5 juli 2006, geen inschrijving in het bevolkingsregister meer.

Gezien bovenstaande, evenals de motivering van de huidige eigenaar, lijkt het aannemelijk dat het pand in kwestie op heden niet meer als een woning kan worden beschouwd.

Gezien de termijn voor behandeling van een beroepschrift tegen de opname in het leegstandsregister, zijnde negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift (artikel 4, §3, gemeentelijk leegstandsreglement d.d. 15 december 2020), werd het beroepschrift waarvan sprake reeds op de raad van bestuur van IOK d.d. 4 juni 2021 behandeld en werd beslist om het beroepschrift zonder voorwerp te verklaren. Het pand in kwestie werd bijgevolg niet in het leegstandsregister opgenomen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Buitengebruikstelling van het huisnummer voor het pand Albertkanaalstraat 3.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Betrokkenen (aangetekend)

IOK

16 Team Ruimte en Vergunningen: Buitengebruikstelling huisnummer - Nijlse baan 27 - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het pand in kwestie werd onderworpen aan een leegstandsonderzoek, o.a. gezien het langdurig ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van het pand, namelijk sinds 7 februari 2005.

Op datum van 12 maart 2021 werd een administratieve akte (ref. VOL00112) opgesteld, met de beslissing tot opname van het pand in kwestie in het leegstandsregister.

De administratieve akte werd op 12 maart 2021 verstuurd aan betrokkene.

Op datum van 10 april 2021 werd beroep aangetekend tegen deze beslissing door betrokkene met de argumentatie dat het pand in kwestie een bijgebouw betreft van Nijlse baan 25 en als opslagruimte wordt gebruikt.

Naar aanleiding van dit beroepschrift wordt de vraag gesteld of het pand in kwestie nog een woning betreft.

Juridisch kader

Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten.

Koninklijk Besluit van 16 juli 1992 betreffende het bevolkings- en het vreemdelingenregister.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening 2009.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen.

Ministeriële omzendbrief van 23 februari 2018 betreffende Best-Address – Richtlijnen en aanbevelingen voor het vaststellen en toekennen van een adres en huisnummer.

Ministeriële omzendbrief van 28 maart 2019 betreffende het houden van de bevolkingsregisters.

Vlaamse Codex Wonen 2021.

CRAB (Centraal Referentie Adressenbestand, decreet van 08 mei 2009) van de gemeente Grobbendonk, gevalideerd op 20 maart 2015.

Reglement Gemeentelijke Administratieve Sancties van 9 november 2010 en latere wijzigingen, betreffende het aanbrengen en zichtbaar houden van huisnummers.

Gemeentereglement van 15 december 2020 inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen.

Bijkomende motivering

Het pand in kwestie werd aangeschreven in het kader van de inventarisatie van leegstaande woningen en gebouwen. Met een administratieve akte d.d. 12 maart 2021 werd de beslissing tot opname in het leegstandsregister verstuurd aan de zakelijk gerechtigde, zijnde betrokkene. Betrokkene argumenteert in zijn beroepschrift d.d. 10 april 2021 tegen de opname in het leegstandsregister dat het pand in kwestie een bijgebouw betreft van Nijlse baan 25 en als opslagruimte wordt gebruikt.

Naar aanleiding van dit beroepschrift kan aldus de vraag gesteld worden of het pand in kwestie nog een woning betreft.

Ten aanzien van het perceel in kwestie zijn geen stedenbouwkundige vergunningen gekend. Het is aldus niet duidelijk welk de vergunde functie van het pand in kwestie betreft.

De kadastrale omschrijving van het betrokken pand is 'huis'.

Uit de gegevens uit het bevolkingsregister van de gemeente Grobbendonk blijkt dat er permanent een inschrijving in het bevolkingsregister was op het adres Nijlse baan 27 van 10 maart 1951 tot 7 februari 2005 (laatste inschrijving).

Voor het pand in kwestie is er daarentegen sinds geruime tijd, namelijk sinds 7 februari 2005, geen inschrijving in het bevolkingsregister meer.

Gezien bovenstaande, evenals de motivering van de huidige eigenaar, lijkt het aannemelijk dat het pand in kwestie op heden niet meer als een woning kan worden beschouwd.

Gezien de termijn voor behandeling van een beroepschrift tegen de opname in het leegstandsregister, zijnde negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift (artikel 4, §3, gemeentelijk leegstandsreglement d.d. 15 december 2020), werd het beroepschrift waarvan sprake reeds op de raad van bestuur van IOK d.d. 4 juni 2021 behandeld en werd beslist om het beroepschrift zonder voorwerp te verklaren. Het pand in kwestie werd bijgevolg niet in het leegstandsregister opgenomen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Buitengebruikstelling van het huisnummer voor het pand Nijlse baan 27.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Betrokkene (aangetekend)

IOK

17. Team Ruimte en Vergunningen: Samenwerkingsovereenkomst lokaal bestuur Grobbendonk en Kempens Landschap als stichting van openbaar nut - herbevestiging - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeente heeft een schrijven ontvangen van Kempens Landschap dat de rechtsvorm overgaat van een vzw naar een stichting voor algemeen nut.

Hierdoor komt het ook aan de orde om een herbevestiging met de deelnemende gemeenten af te sluiten. De voormalige werkingsprincipes worden hernomen en ook de financieringsprincipes blijven onveranderd en worden eveneens hernomen.

Het is alleen de rechtsvorm van Kempens Landschap dat aangepast wordt, een kopie van de oprichtingsstatuten worden in bijlage toegevoegd.

Sinds 1997 is de organisatie 'Kempens Landschap' actief als landschapsvereniging in de provincie Antwerpen. Kempens Landschap werkt momenteel samen met 66 gemeenten, waaronder ook het bestuur van de gemeente Grobbendonk.

Gelet dat de gemeente Grobbendonk lid is van Kempens Landschap vzw wenst de stichting nu van deze gelegenheid gebruik te maken om de afspraken met Grobbendonk als deelnemend lokaal bestuur te herbevestigen.

Hiervoor werd een aangepaste samenwerkingsovereenkomst opgemaakt waarbij de voormalige werkingsprincipes van en tussen de lokale besturen en Kempens Landschap worden hernomen, weliswaar rekening houdende met de nieuwe rechtsvorm als stichting van openbaar nut.

De bestuurders van Kempens Landschap willen in het bijzonder aandacht vestigen op:

- De politieke verankering van het lokaal bestuur in de besluitvorming van Stichting Kempens Landschap: de burgemeesters van de deelnemende lokale besturen blijven de verbindingspartner. Zij worden steeds uitgenodigd voor de Raad van Bestuur van Stichting Kempens Landschap en hebben bij elk besispunt een structurele adviesfunctie.
- De financieringsprincipes m.b.t. de bijdragen van de lokale besturen: zoals eerder overeengekomen binnen de vzw Kempens Landschap blijven deze onveranderd en behouden.
- Er wordt in de communicatie ook aangegeven dat de samenwerkingsovereenkomst en zijn principes verschillende opportuniteiten/voordelen geven die de Stichting Kempens Landschap voor het lokale bestuur kan bieden. Zo is Stichting Kempens Landschap de uitgelezen partner voor lokale besturen met ambities op het vlak van beschermd erfgoed en landschap, enerzijds via verwerving van erfgoed en landschap aan een gemeentelijke bijdrage van slechts 20/30% op de totale aankoopkost en anderzijds via een surplus van 10% aan subsidies voor mogelijke onderhouds- en/of restauratiewerken aan beschermd erfgoed/landschap in uw gemeente.
- Er wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst te herbevestigen zodat Kempens Landschap samen met de lokale besturen o.a. Grobbendonk verder werk kan maken van de bescherming en opwaardering van landschap en erfgoed.

Adviezen

Het verderzetten van de samenwerkingsovereenkomst kan een ondersteuning betekenen in het verderzetten van acties rond bescherming en valorisatie van landschappen en beschermde monumenten.

De Stichting Kempens Landschap heeft navolgend belangeloos doel, ten dienste van de gemeenschap: "de verwerving, bescherming, valorisatie en het gebeurlijk herstel van monumenten, architecturale gehelen en landschappen, het leefmilieu, onroerend erfgoed en natuur- en cultuurpatrimonium in de provincie Antwerpen en inzonderheid de instandhouding, 1/4 het herstel en beheer en de ontsluiting van beschermde goederen in haar bezit of haar beheer." Zo kan er samen met Kempens Landschap verder gewerkt worden rond onroerend erfgoedzorg en het vergroten van het maatschappelijk draagvlak rond landschappen.

In bijlage wordt ingevoegd:

- het schrijven ingevoegd van Kempens Landschap met de vraag herbevestiging samenwerkingsovereenkomst;
- de te ondertekenen samenwerkingsovereenkomst;
- de statuten van Kempens Landschap.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring tot ondertekening van de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

Team Ruimte & Vergunningen

Team Financieel Management

18 Staf van de AD: Afbakening werkingsgebied voor de vorming van woonmaatschappij Neteland-Zuiderkempens - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, in het bijzonder artikel 40 e.v.;

Gelet op het decreet houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, zoals bekrachtigd en afgekondigd door de Vlaamse Regering op 09 juli 2021 (B.S. 10/09/2021), waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd;

Gelet op het schrijven van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed d.d. 23 oktober 2020 en 18 maart 2021 aan alle burgemeesters om een voorstel van werkingsgebied voor de woonmaatschappijen in te dienen tegen 31 oktober 2021;

Gelet op de diverse besprekingen op de Conferentie van Kempense Burgemeesters in 2020 en 2021;

Gelet op de diverse besprekingen in de stuurgroep 'afbakening woonmaatschappij' met een afvaardiging van de 29 Kempense gemeenten en de betrokken woonactoren in 2020 en 2021;

Gelet op de diverse besprekingen tussen lokale besturen onderling en tussen de lokale besturen en de woonactoren op het niveau van het voorliggende werkingsgebied;

Gelet op de bespreking met Wonen-Vlaanderen en een afvaardiging van de agendacommissie van de Conferentie van Kempense Burgemeesters d.d. 13 juli 2021, waar het bestuursmodel zoals toegelicht tijdens de Conferentie van Kempense Burgemeesters d.d. 3 juli 2021 grondig werd besproken;

Gelet op de bespreking van het voorstel tot afbakening van het werkingsgebied van de toekomstige woonmaatschappij tijdens het lokaal woonoverleg d.d. 1 september 2021 en het bovenlokaal woonoverleg van 20 september 2021, dat tijdens dit bovenlokaal woonoverleg ook de adviezen van de betrokken woonactoren besproken werden; dat het verslag van dit bovenlokaal woonoverleg in bijlage is toegevoegd;

Gelet op het voorstel van het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27 september 2021;

Overwegende dat de Vlaamse overheid met de vorming van de woonmaatschappij de dienstverlening wenst te verhogen, de complementaire werking van het sociaal verhuurkantoor en de sociale huisvestingsmaatschappij wenst te verenigen, de transparantie wenst te verhogen en de regierol van het lokaal bestuur wenst te doen primeren en de lokale betrokkenheid en zeggenschap te waarborgen;

Overwegende dat met het voorliggende voorstel van afbakening een geografisch aaneengesloten werkingsgebied ontstaat binnen de referentieregio Kempen met 4.571 sociale huurwoningen van de sociale huisvestingsmaatschappijen, exclusief de 265 woningen die op de private markt worden ingehuurd, de huidige SVK-woningen (data d.d. 31 december 2020) en bijgevolg de minimale grens van 1.000 sociale huurwoningen overschrijdt;

Overwegende dat het bijgevoegde aanvraagformulier en het bijgevoegde verslag van het bovenlokaal woonoverleg aangeven dat voldaan wordt aan de vooropgestelde Vlaamse criteria en dat er consensus is onder de betrokken actoren betreffende het voorliggende voorstel tot afbakening van werkingsgebied;

Overwegende dat de betrokken 11 lokale besturen uit Neteland en Zuiderkempem samen kiezen voor één grote woonactor met een sterke organisatie en een heel lokale en toegankelijke dienstverlening; dat de huurmaatschappijen (Zonnige Kempem, De Woonbrug en Geelse Huisvesting), de koopmaatschappij (KLE Zuiderkempem) en de sociale verhuurkantoren (SVK Zuiderkempem en SVK ISOM) samengebracht worden in 1 sterke woonactor met name de woonmaatschappij Neteland-Zuiderkempem; dat de maatschappelijke uitdagingen rond sociaal wonen enorm zijn (de wachtlijsten voor sociale woningen groeien sterk, de nood aan extra woningen is groot, de renovatie en het klimaatbestendig maken van het bestaande patrimonium is urgent); dat de ambities van de woonmaatschappij daarom groot zijn, met name door het ruimtelijk investeren in de (vernieuw)bouw van woningen, in renoveren en verduurzamen van het woningaanbod, in wijk- en buurtontwikkeling en hierbij zoekend naar innovatieve woonvormen maar ook door het creëren van een sterke vervlechting van het woonbeleid met het sociaal beleid door in te zetten op algemeen welzijn, armoedebestrijding, de beschikbaarheid van voldoende en kwalitatieve sociale woningen, wachtlijsten aanpakken, activering en gelijke kansen voor iedere inwoner ... en tot slot door het werken aan een sterke organisatie die met veel expertise een heel nabije en toegankelijke dienstverlening nog dichterbij de gemeente en haar inwoners brengt en dit met continu de blik op de belangrijkste stakeholders (de eigen inwoners zelf, de (kandidaat-) huurders, -kopers en ontleners;

Overwegende dat de regelgeving voorschrijft dat de lokale besturen die samen het werkingsgebied vormen over minimaal 50 % +1 van de stemrechten beschikken; dat de overige stemrechten (= max. 50%-1) worden verdeeld over de publieke (Vlaams gewest, provincie) en private aandeelhouders; dat de gemeenten gevraagd worden om bij hun voorstel tot afbakening van de toekomstige woonmaatschappij ook reeds in te gaan op de verdeling van de stemrechten tussen de lokale besturen en dit op basis van objectieve criteria in functie van het sociaal woonbeleid; dat onder de betrokken lokale besturen en woonactoren consensus is om het aantal sociale huurwoningen en het aantal huishoudens te hanteren als objectieve criteria, volgens een **50% - 50%** verhouding en om de stemmenverdeling bij de start en halfweg de legislatuur te actualiseren, zoals opgenomen in het aanvraagformulier in bijlage;

Overwegende dat vanuit de betrokken lokale besturen en woonactoren een visietekst werd uitgeschreven met betrekking tot de gemeenschappelijke principes voor de toekomstige woonmaatschappij die minimaal nagestreefd zullen worden, zoals opgenomen in bijlage;

Overwegende de toelichting en het debat in de gemeenteraad.

Bijkomende motivering

Bijlagen bij de gemeenteraadsbeslissing:

- Aanvraagformulier Vlaamse overheid
- Verslag bovenlokaal woonoverleg 20 september 2021
- Ambitie- en governance- visietekst voor woonmaatschappij Neteland-Zuiderkempem

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Het lokaal bestuur wenst aan te sluiten bij een werkingsgebied van de toekomstige woonmaatschappij samen met volgende 10 gemeenten: Geel, Herentals, Herenthout, Herselt, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Olen, Vorselaar en Westerlo.

Artikel 2: Het lokaal bestuur neemt akte van de positief geformuleerde adviezen van de betrokken woonactoren en sluit zich aan bij de geformuleerde aandachtspunten, met name:

- Een pragmatische uitvoering van het voorgestelde bestuursmodel;
- Voldoende tijd voor de vorming van de woonmaatschappij (specifieke vraag naar de Vlaamse Regering);
- Ruime aandacht en middelen voor innovatie, groei mogelijkheden, samenwerking en zelfontwikkeling;
- Voldoende aandacht voor samenwerking en synergie op niveau van de zones in de vorm van toereikende personeelsequipe en middelen;
- Voldoende middelen om op niveau van de zones een sterke SVK-werking te garanderen;
- Opnemen van welzijns- of armoedeorganisaties in het bestuursschema van de woonactor;

- Een sociale aanpak van de kwetsbare huurders en voor ambitieuze doelstellingen inzake aangroei van de sociale woningen (SVK-werking);
- Efficiënte werking;
- De specifieke lokale context moet meegenomen kunnen worden in de besluitvorming;
- Brede en heldere communicatie;
- Nabijheid van de woonmaatschappij voor de klanten;
- Vernieuwing patrimonium (duurzaamheid);
- Vervlechting lokaal woonbeleid met het sociaal beleid

Artikel 3: Het lokaal bestuur gaat ermee akkoord dat het aantal sociale huurwoningen en het aantal huishoudens per gemeente zullen worden gehanteerd als objectieve criteria voor de stemrechtenverdeling tussen de betrokken gemeenten in de Algemene Vergadering en dit in een 50%-50% verhouding.

De stemrechtenverdeling zal worden geactualiseerd bij het begin (en halfweg) de legislatuur. De gemeente zal deze afspraken van stemrechtenverdeling opnemen in het aanvraagformulier.

Artikel 4: Dit voorstel van werkingsgebied en stemmenverdeling zal overgemaakt worden via woonmaatschappij@vmsw.be, samen met het aanvraagformulier en het verslag van het bovenlokaal woonoverleg (d.d. 20 september 2021).

Artikel 5: Deze beslissing wordt eveneens ter kennis gebracht van de provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur.

19 Staf van de AD: Beleidsevaluatie: opvolgingsrapportering semester 1 van 2021 - kennisname

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd. Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd.

Juridisch kader

Artikel 263 van het decreet lokaal bestuur schrijft voor dat de opvolgingsrapportering minstens volgende elementen dient te bevatten:

- 1° een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
- 2° een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar;
- 3° in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
- 4° in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's. De wettelijke vereisten werden vertaald in volgende rapporten:
 - Overzicht van de prioritaire doelstellingen en actieplannen;
 - Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard;
 - Schema J1: Doelstellingenrekening.

Bijkomende motivering

In de bijgevoegde beleidsrapporten zijn enkel de kosten en opbrengsten in de kolommen van de jaarrekening terug te vinden.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Kennisname van volgende beleidsrapporten in het kader van de opvolgingsrapportering semester 1 van 2021:

- Beleidsevaluatie prioritaire acties;
- J1 Doelstellingenrekening;
- ODAA Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties (zonder evaluatie);
- T1 Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard;
- T2 Ontvangsten en uitgaven naar economische aard;
- T3 Investeringsproject.

20 Team Financieel Management: Retributie - retributie De Volle Vaart/schoolinfrastructuur/sporthal - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het is aangewezen om een vergoeding te vragen aan de gebruikers van het gemeenschapscentrum De Volle Vaart, gelegen aan de Vaartkom; de gemeentelijke sporthal, gelegen aan de Molendreef en de schoolinfrastructuur gelegen aan Bovenpad en Berdenweg.

Het is billijk dat een tariefonderscheid wordt gemaakt voor het gebruik van het gemeenschapscentrum, de sporthal en de schoolinfrastructuur naargelang het gaat om gemeentelijke of buitengemeentelijke gebruikers, omdat inwoners gemeentebelasting betalen in Grobbendonk en zo al een belangrijke bijdrage leveren in de kosten omtrent De Volle Vaart, de sporthal en de schoolinfrastructuur.

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van retributies.

De gemeente Grobbendonk wenst, als onderdeel van haar relanceplan, met de gevolgen van de coronacrisis in haar retributiereglementen rekening te houden.

Juridisch kader

De Grondwet en meer bepaald artikel 173.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

De huishoudelijke reglementen aangaande het gebruik van De Volle Vaart, de schoolinfrastructuur en de sporthal.

Bijkomende motivering

Meerjarenplan 2020-2025.

De Volle Vaart

Beleidsdoelstelling BD000005: We realiseren een slank en efficiënt bestuur.

Actieplan AP000040: We streven naar een efficiënte, professionele en klantgerichte organisatie.

Actie AC000445: We beheren de site Volle Vaart.

Schoolinfrastructuur – Klim-op Grobbendonk

Beleidsdoelstelling BD000001: We investeren in onze publieke ruimte.

Actieplan AP000001: We investeren in onze publieke sites en gebouwen.

Actie AC000460: We onderhouden de site Klim-op Grobbendonk.

Schoolinfrastructuur – Klim-op Bouwel

Beleidsdoelstelling BD000001: We investeren in onze publieke ruimte.

Actieplan AP000001: We investeren in onze publieke sites en gebouwen.

Actie AC000459: We onderhouden de site Klim-op Bouwel.

Sporthal

Beleidsdoelstelling BD000005: We realiseren een slank en efficiënt bestuur.

Actieplan AP000041: We garanderen een correcte, snelle en efficiënte dienstverlening en werking van de administratie.

Actie AC000477: We beheren de site sporthal.

Financiële gevolgen/visum

De Volle Vaart

Beleidsveld: 0705 - Gemeenschapscentrum.

Algemene rekening: 7030000 – Verhuren van onroerende goederen.

Raming: 6.000,00 euro.

Schoolinfrastructuur – Klim-op Grobbendonk

Beleidsveld: 0800/01 – Gewoon basisonderwijs – Klim-op Grobbendonk.

Algemene rekening: 7030000 – Verhuren van onroerende goederen.

Raming: 500,00 euro.

Schoolinfrastructuur – Klim-op Bouwel

Beleidsveld: 0800/02 – Gewoon basisonderwijs – Klim-op Bouwel.

Algemene rekening: 7030000 – Verhuren van onroerende goederen.

Raming: 500,00 euro.

Sporthal

Beleidsveld: 0742 - Sportinfrastructuur.

Algemene rekening: 7030000 – Verhuren van onroerende goederen.

Raming: 12.000,00 euro.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: OPHEFFINGSBEPALINGEN

Het retributiereglement aangaande het gebruik van gemeenschapscentrum De Volle Vaart, de schoolinfrastructuur en het sportcomplex aan de Molendreef, goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 juni 2020 wordt opgeheven vanaf 1 juli 2021.

Artikel 2: INWERKINGTREDING EN OMSCHRIJVING VOORWERP OF FEIT WAAROP EEN RETRIBUTIE WORDT GEHEVEN

Met ingang van 1 juli 2021 en eindigend op 31 december 2025 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie geheven op het gebruik van gemeenschapscentrum De Volle Vaart, de schoolinfrastructuur en het sportcomplex aan de Molendreef.

Artikel 3: DE RETRIBUTIE IS VERSCHULDIGD DOOR

De aanvrager.

Artikel 4: BEREKENINGSGRONDSLAG EN TARIEF & VERMINDERINGEN EN VERHOGINGEN & VRIJSTELLINGEN

De Volle Vaart

Kleine zaal + gang

Gebruiker	Tarief
Verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden of verenigingen die deelnemen aan gemeentelijk georganiseerde activiteiten kunnen éénmalig worden vrijgesteld van het betalen voor de kleine zaal van de Volle Vaart	Gratis
Volgende hulpverlenende verenigingen en diensten: Rode Kruis, brandweer, leger en politie	Gratis
De zaal dient voor een initiatief van organisaties of inwoners waarvan de opbrengst ten goede komt aan een goed doel	Gratis

Het lokaal bestuur Grobbendonk met uitzondering van de gemeentescholen	Gratis
Grobbendonkse organisaties met een werking voor jongeren onder de 16 jaar	1x per jaar krijgt de organisatie de grote zaal gratis ter beschikking voor een socio-culturele activiteit zonder winstoogmerk
Scholen gevestigd in de gemeente Grobbendonk	Gratis
Andere (de aanvragers die niet onder één van bovenstaande categorieën vallen)	Per éénzelfde activiteit binnen een tijdsperiode van 2 weken: 150,00 00 euro voor de eerste dag en 50,00 euro voor elke andere al dan niet opeenvolgende dag dat de zaal gebruikt wordt. Wanneer een één-daagse activiteit voortduurt na middernacht, tot maximum 3 uur van de daaropvolgende dag, en de huurder onmiddellijk na de activiteit de zaal opkuis, moet de 50,00 euro voor de bijkomende dag niet betaald worden.

Verminderings voor de periode van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022

Gebruiker	Tarief
Andere (de aanvragers die niet onder één van bovenstaande categorieën vallen)	Per éénzelfde activiteit binnen een tijdsperiode van 2 weken: 112,50 euro voor de eerste dag en 37,50 euro voor elke andere al dan niet opeenvolgende dag dat de zaal gebruikt wordt. Wanneer een één-daagse activiteit voortduurt na middernacht, tot maximum 3 uur van de daaropvolgende dag, en de huurder onmiddellijk na de activiteit de zaal opkuis, moet de 37,50 euro voor de bijkomende dag niet betaald worden.

Grote zaal + gang

Gebruiker	Tarief
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	Per éénzelfde activiteit binnen een tijdsperiode van 2 weken: 250,00 euro voor de eerste dag en 25,00 euro voor elke andere al dan niet opeenvolgende dag dat de zaal gebruikt wordt. Wanneer een één-daagse activiteit voortduurt na middernacht, tot maximum 3 uur van de daaropvolgende dag, en de vereniging onmiddellijk na de activiteit de zaal opkuis, moet de 25,00 euro voor de bijkomende dag niet betaald worden.
Volgende hulpverlenende verenigingen en diensten: Rode Kruis, brandweer, leger en politie	Gratis
De zaal dient voor een initiatief van inwoners of organisaties waarvan de opbrengst ten goede komt aan een humanitaire organisatie	Gratis
Het lokaal bestuur Grobbendonk met uitzondering van de gemeentescholen	Gratis
Grobbendonkse organisaties met een werking voor jongeren onder de 16 jaar en kleuter- en basisscholen gevestigd in de gemeente Grobbendonk	1x per jaar krijgt de organisatie de grote zaal gratis ter beschikking voor een socio-culturele activiteit zonder winstoogmerk

Andere (de aanvragers die niet onder één van bovenstaande categorieën vallen)	Per éénzelfde activiteit binnen een tijdsperiode van 2 weken: 500,00 euro voor de eerste dag en 50,00 euro voor elke andere al dan niet opeenvolgende dag dat de zaal gebruikt wordt. Wanneer een ééndaagse activiteit voortduurt na middernacht, tot maximum 3 uur van de daaropvolgende dag, en de huurder onmiddellijk na de activiteit de zaal opkuist, moet de 50,00 euro voor de bijkomende dag niet betaald worden.
---	--

Verminderings voor de periode van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022

Gebruiker	Tarief
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	Per éénzelfde activiteit binnen een tijdsperiode van 2 weken: 187,50 euro voor de eerste dag en 18,75 euro voor elke andere al dan niet opeenvolgende dag dat de zaal gebruikt wordt. Wanneer een ééndaagse activiteit voortduurt na middernacht, tot maximum 3 uur van de daaropvolgende dag, en de vereniging onmiddellijk na de activiteit de zaal opkuist, moet de 18,75 euro voor de bijkomende dag niet betaald worden.
Andere (de aanvragers die niet onder één van bovenstaande categorieën vallen)	Per éénzelfde activiteit binnen een tijdsperiode van 2 weken: 375,00 euro voor de eerste dag en 37,50 euro voor elke andere al dan niet opeenvolgende dag dat de zaal gebruikt wordt. Wanneer een ééndaagse activiteit voortduurt na middernacht, tot maximum 3 uur van de daaropvolgende dag, en de huurder onmiddellijk na de activiteit de zaal opkuist, moet de 37,50 euro voor de bijkomende dag niet betaald worden.

Er zal voor het gebruik bij éénzelfde activiteit binnen een tijdspanne van 2 weken een waarborg van 350,00 euro gevraagd worden die ten laatste 14 dagen voor het gebruik dient betaald te worden. Deze waarborg kan achteraf ingehouden worden wanneer er niet goed opgekuist is of er schade wordt vastgesteld, tenzij dat de gebruiker kan aantonen dat deze reeds aanwezig was voor het gebruik van de accommodatie.

Voor een optreden in de grote zaal van de Volle Vaart mag voor het optreden gratis gebruik gemaakt worden van de grote zaal voor repetities (zonder publiek) in voorbereiding van een optreden door verenigingen of individuele burgers van de gemeente Grobbendonk, aangesloten bij één van de erkende gemeentelijke adviesraden, en scholen van Grobbendonk en Bouwel.

Wanneer door onzorgvuldig omgaan met alarmcodes of toegangsmodaliteiten een interventieploeg ter plaatse komt, zal de kost van de interventie worden doorgerekend aan de aanvrager.

Aanvragen dienen minstens 8 weken op voorhand per mail geannuleerd te worden op vrijetijd@grobbendonk.be. Wanneer de annuleringstermijn niet gerespecteerd wordt dient de volledige verschuldigde huurprijs betaald te worden. Indien geen huurprijs moet betaald worden, is enkel een bedrag van 100 euro verschuldigd ingeval van laattijdige annulering.

Schoolsites

Er wordt onderscheid gemaakt tussen het doorlopend en occasioneel gebruiken van de schoolinfrastructuur. Een doorlopende terbeschikkingstelling betekent het gebruik van lokalen, tijdens een vooraf vastgelegd wekelijks of tweewekelijks weerkerend moment, voor de ganse duur van het schooljaar of met een

minimumduur van 1 maand. Een occasionele terbeschikkingstelling betekent het gebruik van lokalen voor een éénmalige gebeurtenis of een andere dan een doorlopende terbeschikkingstelling.

Er zal steeds toegang worden voorzien tot sanitaire voorzieningen.

De totale kostprijs wordt berekend in gehele uren en elk begonnen uur wordt als een volledig uur aangerekend.

Een klaslokaal of klein vergaderlokaal

Gebruiker	Tarief doorlopende terbeschikkingstelling	Tarief occasionele terbeschikkingstelling
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden (doorlopende terbeschikkingstelling)	5,00 euro/uur	10,00 euro/uur
Andere	n.v.t.	100,00 euro/dag
Het lokaal bestuur Grobbendonk	Gratis	Gratis
Activiteiten van het deeltijds kunstonderwijs	Gratis	Gratis
Activiteiten georganiseerd door organisaties met hoofdactiviteit naschoolse kinderopvang	Gratis	Gratis
Volgende hulpverlenende verenigingen: Rode Kruis, hulpverleningszone, leger, politiezone	Gratis	Gratis
Het lokaal dient voor een initiatief van inwoners of organisaties waarvan de opbrengst ten goede komt aan een humanitaire organisatie	Gratis	Gratis

Verminderings voor de periode van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022

Gebruiker	Tarief doorlopende terbeschikkingstelling	Tarief occasionele terbeschikkingstelling
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden (doorlopende terbeschikkingstelling)	4,00 euro/uur	7,50 euro/uur
Andere	n.v.t.	75,00 euro/dag

Turnzaal met bijhorende kleedkamers

Gebruiker	Tarief doorlopende terbeschikkingstelling	Tarief occasionele terbeschikkingstelling
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden (doorlopende terbeschikkingstelling)	1,50 euro/uur	4,00 euro/uur
Andere	10,00 euro/uur	150,00 euro/dag
Het lokaal bestuur Grobbendonk	Gratis	Gratis
Activiteiten van het deeltijds kunstonderwijs	Gratis	Gratis
Activiteiten georganiseerd door organisaties met hoofdactiviteit naschoolse kinderopvang	Gratis	Gratis

Volgende hulpverlenende verenigingen: Rode Kruis, hulpverleningszone, leger, politiezone	Gratis	Gratis
De turnzaal dient voor een initiatief van inwoners of organisaties waarvan de opbrengst ten goede komt aan een humanitaire organisatie	Gratis	Gratis

Verminderings voor de periode van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022

Gebruiker	Tarief doorlopende terbeschikkingstelling	Tarief occasionele terbeschikkingstelling
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden (doorlopende terbeschikkingstelling)	1,00 euro/uur	3,00 euro/uur
Andere	7,50 euro/uur	112,50 euro/dag

Refter met bijhorende keuken

Gebruiker	Tarief doorlopende terbeschikkingstelling	Tarief occasionele terbeschikkingstelling
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	1,50 euro/uur	4,00 euro/uur
Andere	n.v.t.	150,00 euro/dag
Het lokaal bestuur Grobbendonk	Gratis	Gratis
Activiteiten van het deeltijds kunstonderwijs	Gratis	Gratis
Activiteiten georganiseerd door organisaties met hoofdactiviteit naschoolse kinderopvang	Gratis	Gratis
Volgende hulpverlenende verenigingen: Rode Kruis, hulpverleningszone, leger, politiezone	Gratis	Gratis
De refter dient voor een initiatief van inwoners of organisaties waarvan de opbrengst ten goede komt aan een humanitaire organisatie	Gratis	Gratis

Verminderings voor de periode van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022

Gebruiker	Tarief doorlopende terbeschikkingstelling	Tarief occasionele terbeschikkingstelling
Inwoners en verenigingen die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	1,00 euro/uur	3,00 euro/uur
Andere	n.v.t.	112,50 euro/dag

Wanneer door onzorgvuldig omgaan met alarmcodes of toegangsmodaliteiten een interventieploeg ter plaatse komt, zal de kost van de interventie worden doorgerekend aan de aanvrager.

Er zal voor de doorlopende of occasionele huur van de schoolinfrastructuur een waarborg van 350,00 euro gevraagd worden die ten laatste 14 dagen voor het gebruik dient betaald te worden. Deze waarborg kan achteraf ingehouden worden wanneer er niet goed opgekuist is of er schade wordt vastgesteld, tenzij dat de gebruiker kan aantonen dat deze reeds aanwezig was voor het gebruik van de accommodatie.

Aanvragen dienen minstens 2 weken op voorhand per mail geannuleerd te worden op vrijetijd@grobbendonk.be. Wanneer de annuleringstermijn niet gerespecteerd wordt dient de volledige verschuldigde huurprijs betaald te worden. Indien geen huurprijs moet betaald worden, is enkel een bedrag van 25 euro verschuldigd ingeval van laattijdige annulering.

Sporthal (sportcomplex aan de Molendreef)

De totale kostprijs wordt berekend in gehele uren en elk begonnen uur wordt als een volledig uur aangerekend.

Grote zaal

	1/3 hal	2/3 hal	3/3 hal
Inwoners en organisaties die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	4,00 euro/uur	8,00 euro/uur	12,00 euro/uur
Niet-inwoners en organisaties die niet aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	8,00 euro/uur	14,00 euro/uur	20,00 euro/uur

Verminderings voor de periode van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022

	1/3 hal	2/3 hal	3/3 hal
Inwoners en organisaties die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	3,00 euro/uur	6,00 euro/uur	9,00 euro/uur
Niet-inwoners en organisaties die niet aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	6,00 euro/uur	10,50 euro/uur	15,00 euro/uur

Polyvalente zaal

	1/2 zaal	2/2 zaal
Inwoners en organisaties die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	3,00 euro/uur	6,00 euro/uur
Niet-inwoners en organisaties die niet aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	5,00 euro/uur	10,00 euro/uur

Verminderings voor de periode van 1 juli 2021 tot en met 30 juni 2022

	1/2 zaal	2/2 zaal
Inwoners en organisaties die aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	2,25 euro/uur	4,50 euro/uur
Niet-inwoners en organisaties die niet aangesloten zijn bij één of meerdere erkende gemeentelijke adviesraden	3,75 euro/uur	7,50 euro/uur

Militairen gekazerneerd te Grobbendonk en seniorenverenigingen uit Grobbendonk kunnen van maandag t.e.m. vrijdag tijdens de werkuren, met uitzondering van woensdagnamiddag vanaf 13.00 uur en de

feestdagen, gebruik maken van het sportcomplex tegen een speciaal tarief à rato van 2,00 euro/uur per 1/3 grote zaal en 1,50 euro/uur per 1/2 polyvalente zaal.

Sportverenigingen die hun competitiewedstrijden spelen en trainen in de gemeentelijke sporthal en/of minimaal 25 uur per sportjaar gebruik maken van de gemeentelijke sporthal, genieten van een tariefvermindering van 20%.

Jeugd ploegen van sportverenigingen, aangesloten bij de sportraad van de gemeente Grobbendonk, waarvan de gemiddelde leeftijd van hun leden onder de 18 jaar ligt, mogen gratis gebruik maken van het sportcomplex, meer bepaald de grote en de polyvalente zaal, en de turnzalen van de gemeentelijke basisscholen voor trainingen en competitiewedstrijden. Het sportcomplex wordt ook gratis ter beschikking gesteld van de scholen gevestigd op het grondgebied van de gemeente Grobbendonk.

Jeugdverenigingen, aangesloten bij de jeugdraad van de gemeente Grobbendonk, die occasioneel gebruik wensen te maken van het sportcomplex kunnen dit tevens gratis als de gemiddelde leeftijd van hun leden onder de 18 jaar ligt. De aanvraag moet schriftelijk gebeuren bij het team Vrije tijd.

Aanvragen dienen minstens 24u op voorhand per mail geannuleerd te worden op sporthal.demolen@grobbendonk.be. Bij niet of laattijdige afmelding wordt 12,00 euro voor de grote zaal en 6,00 euro voor de polyvalente zaal gefactureerd, zonder een tariefvermindering.

De tijd voor het opstellen en opruimen van het benodigde materieel wordt beschouwd als deel uitmakend van de gehuurde periode.

Tijdens de jaarlijkse sluiting in de maand juli kan de sporthal gereserveerd worden op voorwaarde dat er minstens 5 opeenvolgende dagen gereserveerd worden voor minstens 5 uur per dag. Voor deze periode wordt een waarborg van 350 euro gevraagd die ten laatste 14 dagen voor het gebruik dient betaald te worden. Deze waarborg kan achteraf ingehouden worden wanneer er niet goed opgekuist is of er schade wordt vastgesteld, tenzij dat de gebruiker kan aantonen dat deze reeds aanwezig was voor het gebruik van de accommodatie.

Wanneer door onzorgvuldig omgaan met alarmcodes of toegangsmodaliteiten een interventieploeg ter plaatse komt, zal de kost van de interventie worden doorgerekend aan de aanvrager.

Artikel 5: **WIJZE VAN INNING**

De retributie wordt contant betaald. Bij niet-contante betaling is ze betaalbaar na toezending van de factuur.

Artikel 6: **BEKENDMAKING**

Dit reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286, 287 en 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 7: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Vrije tijd

21. Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Vragen en antwoorden over gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan, ingevolge artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.