

OCMW GROBBENDONK – Bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van OCMW GROBBENDONK verzoekt de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn voor de eerste maal, in zitting te vergaderen op donderdag 28 mei 2026, aansluitend aan de gemeenteraad, in de raadzaal van het gemeentehuis te Grobbendonk, Boudewijnstraat 4.

Dit document is digitaal ondertekend.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn..

algemeen directeur,

Daan Ceulemans

voorzitter,

Valérie Caers

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

- 1 Team Secretariaat: Raad voor maatschappelijk welzijn 30 april 2026 - notulen - goedkeuring
- 2 Team Secretariaat: Cipal (C-smart) - algemene vergadering - agenda en statutenwijziging - goedkeuring
- 3 Team Secretariaat: EthiasCo - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 4 Team Secretariaat: IOK - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 5 Team Secretariaat: Leefgoed - aanstellingen - goedkeuring
- 6 Team Secretariaat: Leefgoed - algemene vergadering - agenda - onthouding
- 7 Team Secretariaat: Leefgoed - buitengewone algemene vergadering - agenda - partiële splitsingsvoorstel - goedkeuring
- 8 Team Welzijn: Samenwerking OCMW & IVA Thuiszorg Kempen - aanpassing - goedkeuring
- 9 Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

1 Team Secretariaat: Raad voor maatschappelijk welzijn 30 april 2026 - notulen - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIEN

ONTWERPBESLUIT

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 april 2026 worden goedgekeurd.

2 Team Secretariaat: Cipal (C-smart) - algemene vergadering - agenda en statutenwijziging - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIEN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

OCMW Grobbendonk is aangesloten bij Cipal (C-smart) en werd per schrijven van 27 maart 2026 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van Cipal (C-smart) die hybride plaats zal vinden op 25 juni 2026 om 16 uur in Gasthuisbos 4 te 2440 Geel of via een elektronisch communicatiemiddel.

De agenda van de algemene vergadering van Cipal (C-smart) van 25 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van C-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
7. Statutenwijziging (naamswijziging)
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

De raad voor maatschappelijk welzijn van 20 februari 2025 stelde de heer Sylvain Weyers voor als volmachtdrager en de heer Brent Wouters als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van Cipal (C-smart) gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Artikel 427 DLB beschrijft de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

Adviezen

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging. Volgens het advies van de Vlaamse Regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht. Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

Bijkomende motivering

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in "C-smart". De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal (C-smart) van 25 juni 2026.

Artikel 2: Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026, wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Cipal (C-smart)

Alle vertegenwoordigers

3 Team Secretariaat: EthiasCo - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het OCMW Grobbendonk is aangesloten bij EthiasCo. Het OCMW werd per schrijven van 20 april 2026 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van EthiasCo die plaats zal vinden op 11 juni 2026 om 10 uur op digitale wijze.

De agenda van de algemene vergadering van EthiasCo van 11 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

De raad voor maatschappelijk welzijn van 20 februari 2025 stelde mevrouw Valérie Caers voor als volmachtdrager voor de algemene vergadering van EthiasCo gedurende de ganse legislatuur.

De raad voor maatschappelijk welzijn van 20 februari 2025 stelde de heer Sylvain Weyers voor als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van EthiasCo gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van EthiasCo van 11 juni 2026.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
EthiasCo
Alle vertegenwoordigers

4 Team Secretariaat: IOK - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het OCMW Grobbendonk is aangesloten bij IOK en werd per schrijven van 17 april 2026 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van IOK die plaats zal vinden op 19 juni 2026 om 14u in Den Eyck, Houtum 39 in Kasterlee.

De agenda van de algemene vergadering van IOK van 19 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2025
3. Resultaatsbestemming 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025, afgesloten per 31 december 2025
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2025
6. Toetreding Welzijnsvereniging het Eepos – aanpassing aandelenregister
7. Varia

De raad voor maatschappelijk welzijn van 23 januari 2025 stelde mevrouw Martine Taelman voor als volmachtdrager en de heer Guy Echelpoels als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van IOK gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Bijkomende motivering

Het overzicht van de presentiegelden 2025 is opgenomen in de jaarrekening.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van IOK van 19 juni 2026.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

IOK

Alle vertegenwoordigers

5 Team Secretariaat: Leefgoed - aanstellingen - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

OCMW Grobbendonk maakt deel uit van Leefgoed. Er dient een vertegenwoordiger en plaatsvervangend

vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen aangesteld te worden om namens het OCMW geldig te kunnen optreden.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Adviezen

Volgende personen worden door het vast bureau voorgedragen voor:

- de algemene vergaderingen:
 - Valérie Caers als vertegenwoordiger;
 - Robbe Pauwels als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn duidt volgende personen aan tot het einde van de legislatuur:

- de algemene vergaderingen:
 - ... als vertegenwoordiger;
 - ... als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Alle vertegenwoordigers

Leefgoed

6 Team Secretariaat: Leefgoed - algemene vergadering - agenda - onthouding

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIEN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

OCMW Grobbendonk is aangesloten bij Leefgoed en werd per schrijven van 5 maart 2026 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering die plaats zal vinden op 26 mei 2026 om 18 uur in Kapelstraat 7 te Geel (tegenover zaal Holvenia).

De agenda van de algemene vergadering van Leefgoed van 26 mei 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Kennisname van het verslag van het bestuursorgaan over de verrichtingen van het dienstjaar en het bijzonder verslag m.b.t. het toezicht op het sociale oogmerk van de vennootschap.
2. Kennisname van het verslag van de commissaris.
3. Goedkeuring over de jaarrekening per 31 december 2025, van de resultatenrekening, van de waarderingsregels en van de resultaatverwerking.
4. Goedkeuring van het financieel jaarverslag.
5. Kwijting aan de bestuurders.
6. Kwijting aan de revisor.
7. Toelichting partiële splitsing.
8. Uittreding aandeelhouders.
9. Varia.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Onthouding van de agendapunten van de algemene vergadering van Leefgoed van 26 mei 2026.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Leefgoed

Alle vertegenwoordigers

7. Team Secretariaat: Leefgoed - buitengewone algemene vergadering - agenda - partiële splitsingsvoorstel - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het OCMW Grobbendonk is aangesloten bij Leefgoed. De gemeente werd per schrijven van 30 april 2026 uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Leefgoed die plaats zal vinden op 30 juni 2026 om 14 uur in feestzaal Den Eyck, Houtum 39 te 2460 Kasterlee.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Leefgoed van 30 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

Er wordt goedkeuring gevraagd voor:

- het voorstel tot vaststelling van het actuele aandeelhouderschap;
- het voorgelegde voorstel van partiële splitsing;
- uittreding nieuw toetreden aandeelhouders.

De raad voor maatschappelijk welzijn van 28 mei 2026 stelde ... voor als volmachtdrager en ... als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van Leefgoed gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Statuten van Leefgoed BV;

Decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen;

De Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Het besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 waarbij de Vlaamse Regering de werkingsgebieden voor de woonmaatschappijen in Vlaanderen vastlegde;

Reparatiebesluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2022 of het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 3 juni 2022 houdende diverse maatregelen inzake de herstructurering van het beleidsveld Wonen en tot wijziging van verschillende besluiten over wonen;

Beslissing van de Vlaamse Regering van 2 juni 2023 tot erkenning van Leefgoed BV als woonmaatschappij.

Bijkomende motivering

1. Wat de vaststelling van het actuele aandeelhouderschap betreft

Ingevolge overlijdens en een aantal vrijwillige uittredingen van private aandeelhouders, is het aandeelhouderschap van Leefgoed BV niet meer accuraat weergegeven in het aandeelhoudersregister. Teneinde een correcte allocatie van aandelen en daarbij horende stemrechtverdeling te kunnen opmaken, heeft de woonmaatschappij voorgesteld om het aandeelhouderschap van de woonmaatschappij bij te werken alvorens te beslissen over de partiële splitsing.

Dat het voorstel tot vaststelling van het aandeelhouderschap kan worden goedgekeurd.

2. Wat de partiële splitsing betreft

Het Vlaamse Gewest heeft bij decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen besloten om de sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren samen te brengen en om te vormen in één woonmaatschappij per werkingsgebied.

Er wordt één woonmaatschappij erkend per werkingsgebied.

De voorgestelde partiële splitsing is ingegeven door het feit dat bepaalde onroerende goederen binnen het vermogen van Leefgoed BV geografisch gelegen zijn in het werkingsgebied van de respectieve overnemende vennootschappen (zijnde (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV). Om een optimale afstemming te verzekeren tussen het patrimonium en het werkingsgebied van de woonmaatschappijen, is het aangewezen dat deze onroerende goederen worden overgedragen aan de woonmaatschappijen die actief zijn in het betreffende werkingsgebied. Dit wordt ondersteund door de beslissing van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 werden de werkingsgebieden van de woonmaatschappijen afgebakend, waardoor Leefgoed BV verplicht is een deel van haar patrimonium over te dragen (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV.

Gelet op het gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel zoals opgemaakt en goedgekeurd door de bestuursorganen van:

- LEEFGOED, een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Kameinestraat 3, 2440 Geel, en ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer BE 0404.144.065, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Turnhout),
- WOONSCHAKEL BERG EN NETE BV, een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Plantijnlaan 2, 2220 Heist-op-den-Berg, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0400.846.560, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Mechelen),
- WOONBOOG BV, een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Campus Blairon 599, 2300 Turnhout, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.773.287, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Turnhout), en
- DE VOORKEMPEN – H.E., een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Nijverheidsstraat 3, 2960 Brecht, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0426.798.911, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Antwerpen).

Gelet op dit gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel zoals goedgekeurd door de bestuursorganen van (i) Leefgoed BV op 31 maart 2026, (ii) Woonschakel Berg en Nete BV op 30 maart 2026, (iii) Woonboog BV op 30 maart 2026 en (iv) De Voorkempen – H.E. BV op 26 maart 2026;

Gelet op de neerlegging van het gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel op de griffie van de Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen, Turnhout en Mechelen minstens zes weken voor de buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2026;

Dat het voorgelegde voorstel van partiële splitsing kan worden goedgekeurd;

3. Goedkeuring uittreding nieuw toegetreden aandeelhouders

Ingevolge de partiële splitsing, zullen de aandeelhouders van de partieel te splitsen vennootschap, Leefgoed BV, van rechtswege aandeelhouder worden in alle drie de verkrijgende woonmaatschappijen.

Teneinde het aandeelhouderschap van een woonmaatschappij overeenkomstig de intentie van de decreetgever te beperken tot de lokale besturen die actief zijn binnen het werkingsgebied van de desbetreffende woonmaatschappij, wordt voorgesteld dat minstens de lokale besturen die aandeelhouder zijn van Leefgoed BV, en die niet binnen het werkingsgebied van de desbetreffende woonmaatschappij ressorteren, onmiddellijk volgend op de partiële splitsing vrijwillig uittreden uit de verkrijgende woonmaatschappijen. Op die manier wordt nu reeds maximaal uitwerking gegeven aan de intentie van de decreetgever bij de opmaak van de gewijzigde Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Er wordt eveneens gevraagd aan particuliere aandeelhouders van Leefgoed BV die ingevolge de partiële splitsing zullen toetreden om onmiddellijk terug uit te treden uit de verkrijgende woonmaatschappijen.

Gelet op voormeld verzoek en de wettelijke bepalingen terzake;

Dat de vrijwillige uittreding van het OCMW als nieuw toegetreden aandeelhouder in de verkrijgende woonmaatschappijen (te weten: (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV) ingevolge de partiële splitsing kan worden goedgekeurd;

Dat deze vrijwillige uittreding van het OCMW betrekking zal hebben op alle aandelen die het OCMW verkrijgt dan wel aanhoudt in voormelde verkrijgende woonmaatschappijen in de mate dat zij niet binnen het werkingsgebied van de woonmaatschappij in kwestie ressorteert;

4. Wat de inwerkingtreding van deze beslissing betreft

De goedkeuring van de partiële splitsing en de aanpassingen aan het aandeelhouderschap heeft niet onmiddellijk uitwerking.

De goedkeuring wordt verleend:

- onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring van de partiële splitsing van Leefgoed BV door de respectieve buitengewone algemene vergaderingen van (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV.

Mits deze opschortende voorwaarden vervuld zijn, zullen de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2026 van Leefgoed BV uitwerking verkrijgen op 30 juni 2026, meteen na de buitengewone algemene vergadering.

5. Wat de buitengewone algemene vergadering betreft

Gelet op de uitnodiging van 30 april 2026 voor de buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2026 van Leefgoed BV, waarbij aan de vennoten wordt gevraagd het voormelde gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel goed te keuren.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Leefgoed van 30 juni 2026.

Artikel 2: De vaststelling van het actuele aandeelhouderschap van Leefgoed BV ingevolge de overlijdens dan wel vrijwillige uittredingen van aandeelhouders wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De partiële splitsing van Leefgoed BV ten gunste van (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV, en de statutenwijzigingen die daarmee gepaard gaan, worden goedgekeurd overeenkomstig het gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel, zoals gevoegd in bijlage bij deze beslissing, d.w.z. de partiële splitsing van Leefgoed BV, met inbreng in natura van het afgesplitste vermogen in (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV, met verhoging van het ingebracht eigen vermogen van (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV en uitgifte van aandelen door (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV aan de aandeelhouders van Leefgoed BV en met vermindering van het ingebracht eigen vermogen van Leefgoed BV.

Artikel 4: De uittreding van het OCMW als nieuw toegetrede aandeelhouder binnen (i) Woonschakel Berg en Nete BV, (ii) Woonboog BV en (iii) De Voorkempen – H.E. BV ingevolge de partiële splitsing wordt goedgekeurd en zal betrekking hebben op al haar aandelen binnen voormelde woonmaatschappijen in de mate dat zij niet tot hun respectieve werkingsgebied behoort.

Artikel 5: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 6: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Leefgoed

Alle vertegenwoordigers

8 Team Welzijn: Samenwerking OCMW & IVA Thuiszorg Kempen - aanpassing - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Aanvullende thuiszorg vanuit een lokaal bestuur is meer dan het aanbieden van een poetsactiviteit. Het gaat

over een laagdrempelige dienst- en hulpverlening met een erg specifiek karakter, waarbij medewerkers van het OCMW vaak een eerste toegangspoort (kunnen) zijn tot (bijkomende) hulpverlening. Poetsactiviteit opent m.a.w. de deur naar een aantal kwetsbare situaties waar andere hulpverleners (nog) niet welkom zijn.

Inhoudelijk is er een sterke link tussen de opdracht van de poetsploeg van een lokaal bestuur en de regionale dienst gezinszorg (nu Thuiszorg Kempen). Een samenwerking zorgt voor een groter bereik van kwetsbare doelgroepen. Het OCMW van Grobbendonk koos om die reden om in te zetten op een integratie van de aanvullende thuiszorg in de gezinszorg van Thuiszorg Kempen.

Hoe we deze samenwerking vorm geven, staat beschreven in de nota 'succesfactoren voor een goede samenwerking' die werd geagendeerd op het vast bureau.

We blijven er vandaag van overtuigd dat dit aanbod belangrijk is voor het bevorderen van de kwaliteit van leven voor inwoners, veelal ouderen met zorgbehoeften en kwetsbare gezinnen. We hanteren dit aanbod als instrument in het kader van armoedebestrijding en/of om zorgbehoevende burgers zo lang mogelijk (kwalitatief) thuis te laten wonen. We wensen met deze werking in te zetten op een toegankelijk zorgaanbod op maat van deze inwoners.

We brachten de werking van deze thuisdiensten in kaart, alsook de financiële stromen die bij deze samenwerking horen.

We streven naar een verdere verfijning van de samenwerking, herformuleren onze afspraken en bepalen heldere doelgroepcriteria om zodoende de geformuleerde doelstellingen maximaal te bereiken.

Gezien de beoogde doelgroep wenst het bestuur het bestaande aanbod (ca. 4.300 u/jaar) m.b.t. de gezinszorg te behouden.

Het aanbod van de aanvullende thuisdiensten (zorgpoetsen) wensen we in te zetten bij de meest kwetsbare inwoners, die niet in staat zijn bepaalde huishoudelijke taken zelf uit te voeren en waarvoor geen beroep kan worden gedaan op reguliere diensten (bv. dienstenchequebedrijven, poetsdiensten mutualiteiten, ...).

Gelet op het bestaande aanbod van deze reguliere diensten en de verfijning van de beoogde doelgroep wensen we het aanbod van deze aanvullende thuisdienst vanaf 2027 te herleiden naar 2.700u/ jaar (1,8 VTE). Daarvan is 1 VTE gesubsidieerd binnen de werking van aanvullende thuiszorg.

Bijkomend wensen we de doelgroep helder te omschrijven en een rangorde m.b.t. prioriteiten als volgt te bepalen:

1. *Doelgroepbepaling*

- Minimum 65 jaar, in de gemeente gedomicilieerd zijn en geen actieve beroepsbezigheid meer uitoefenen
- en/of fysieke of psychische beperkingen hebben;
- en omwille van gezondheidsredenen of sociale redenen, niet in staat zijn bepaalde huishoudelijke taken, waarvoor geen beroep kan worden gedaan op reguliere diensten (bv. dienstenchequebedrijven, poetsdiensten mutualiteiten, ...), zelf uit te voeren;
- en beschikken over een beperkt netto gezinsinkomen en geen aanzienlijke inkomsten uit vermogen, vennootschappen of onroerende eigendommen hebben, met een maximum van
 - Samenwonende personen: 2.197,20 euro per maand;
 - Alleenstaanden: 1.994,83 euro per maand.

Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand november waarbij het nieuwe bedrag vanaf januari van het volgende jaar wordt toegepast. Als basis wordt de gezondheidsindex van november 2025 (basis 2013), 135,76 euro, gehanteerd.

Berekening van het netto gezinsinkomen

Het maandelijks netto gezinsinkomen omvat inkomsten zoals beroepsinkomsten, pensioen, ziekte- of invaliditeitsuitkeringen, inkomensvervangende/aanvullende tegemoetkomingen (bijvoorbeeld voor personen met een handicap).

Niet in aanmerking worden genomen: de integratietegemoetkoming, het zorgbudget voor ouderen, het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden of kindergeld. Bij opname van één van de partners in een woonzorgcentrum wordt het totale netto inkomen gehalveerd.

Het netto inkomen van andere samenwonenden (niet-behorend tot kerngezin) wordt volledig in aanmerking genomen.

Elke aanvraag om hulp dient afgetoetst te worden aan de hogervermelde voorwaarden.

Indien er niet voldaan wordt aan de bovengenoemde voorwaarden, kan een uitzondering worden gemaakt, indien na het uitvoeren van een sociaal onderzoek door team Welzijn blijkt dat er voldoende sociale redenen en/of noden zijn om deze hulp op te starten.

Weigering of onvolledige bewijsstukken

Wordt de mededeling van het inkomen geweigerd, dan wordt de aanvraag automatisch geweigerd.

2. *Prioriteitenbepaling*

Wanneer er geen ruimte is om hulp op te starten, worden de aanvragen tot (zorg)poets hulp op een wachtlijst geplaatst. De hulpvragen worden chronologisch behandeld. Er wordt geen uitbreiding van de personeelsformatie voorzien om een wachtlijst weg te werken.

Er gelden volgende voorrangsregels:

☑ Alle rechthebbenden onder categorie 1 komen eerst in aanmerking, daarna categorie 2 en als laatste categorie 3.

☑ De hulpvragen worden chronologisch (datum van inschrijving) per categorie behandeld.

Categorie 1:

- rechthebbenden op verhoogde tegemoetkoming ziekteverzekering met 1 van volgende attesten
 - o attest FOD 12 punten
 - o rechthebbende zorgbudget zwaar zorgbehoevenden
- doorverwijzingen vanuit team Welzijn

Categorie 2:

- rechthebbenden zonder verhoogde tegemoetkoming ziekteverzekering met 1 van volgende attesten:
 - o attest FOD 12 punten
 - o rechthebbende zorgbudget zwaar zorgbehoevenden

Categorie 3:

Alle andere aanvragen van ouderen of zorgbehoevenden in een thuiszorgsituatie, die niet vallen onder de beschrijving van voorgaande categorieën.

Juridisch kader

Beslissing raad voor maatschappelijk welzijn dd. 23 maart 2021 om de werking aanvullende thuiszorg mee onder te brengen bij IVA Thuiszorg Kempen.

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Grobbendonk van 19 december 2002 om toe te treden tot de regionale dienst gezinszorg (nu IVA Thuiszorg Kempen).

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële gevolgen/visum

De financiële gevolgen van deze beslissing worden door Thuiszorg Kempen verwerkt in de tarievenbundel 2027, welke in het najaar zal opgemaakt worden.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring om m.i.v. 2027 het urencontingent voor de aanvullende thuiszorg op 2.700u/ jaar te bepalen.

Artikel 2: Goedkeuring om de doelgroep van aanvullende thuiszorg als volgt te bepalen:

- Minimum 65 jaar, in de gemeente gedomicilieerd zijn en geen actieve beroepsbezigheid meer uitoefenen
- en/of fysieke of psychische beperkingen hebben;
- en omwille van gezondheidsredenen of sociale redenen, niet in staat zijn bepaalde huishoudelijke taken, waarvoor geen beroep kan worden gedaan op reguliere diensten (bv. dienstenchequebedrijven, poetsdiensten mutualiteiten, ...), zelf uit te voeren;

- en beschikken over een beperkt netto gezinsinkomen en geen aanzienlijke inkomsten uit vermogen, vennootschappen of onroerende eigendommen hebben, met een maximum van:
 - Samenwonende personen: 2.197,20 euro per maand;
 - Alleenstaanden: 1.994,83 euro per maand.

Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand november waarbij het nieuwe bedrag vanaf januari van het volgende jaar wordt toegepast. Als basis wordt de gezondheidsindex van november 2025 (basis 2013), 135,76 euro, gehanteerd.

Berekening van het netto gezinsinkomen:

Het maandelijks netto gezinsinkomen omvat inkomsten zoals beroepsinkomsten, pensioen, ziekte- of invaliditeitsuitkeringen, inkomensvervangende/aanvullende tegemoetkomingen (bijvoorbeeld voor personen met een handicap).

Niet in aanmerking worden genomen: de integratietegemoetkoming, het zorgbudget voor ouderen, het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden of kindergeld. Bij opname van één van de partners in een woonzorgcentrum wordt het totale netto inkomen gehalveerd.

Het netto inkomen van andere samenwonenden (niet-behorend tot kerngezin) wordt volledig in aanmerking genomen.

Elke aanvraag om hulp dient afgetoetst te worden aan de hogervermelde voorwaarden.

Indien er niet voldaan wordt aan de bovengenoemde voorwaarden, kan een uitzondering worden gemaakt, indien na het uitvoeren van een sociaal onderzoek door team Welzijn blijkt dat er voldoende sociale redenen en/of noden zijn om deze hulp op te starten.

Weigering of onvolledige bewijsstukken:

Wordt de mededeling van het inkomen geweigerd, dan wordt de aanvraag automatisch geweigerd.

Artikel 3: Goedkeuring om hulpvragen volgens volgende criteria te beantwoorden:

Er gelden volgende voorrangsregels:

☑ Alle rechthebbenden onder categorie 1 komen eerst in aanmerking, daarna categorie 2 en als laatste categorie 3.

☑ De hulpvragen worden chronologisch (datum van inschrijving) per categorie behandeld.

Categorie 1:

- rechthebbenden op verhoogde tegemoetkoming ziekteverzekering met 1 van volgende attesten
 - attest FOD 12 punten
 - rechthebbende zorgbudget zwaar zorgbehoevenden
- doorverwijzingen vanuit team Welzijn

Categorie 2:

- rechthebbenden zonder verhoogde tegemoetkoming ziekteverzekering met 1 van volgende attesten:
 - attest FOD 12 punten
 - rechthebbende zorgbudget zwaar zorgbehoevenden

Categorie 3:

Alle andere aanvragen van ouderen of zorgbehoevenden in een thuiszorgsituatie, die niet valt onder de beschrijving van voorgaande categorieën.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan Thuiszorg Kempen.

9 Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Vragen en antwoorden over aangelegenheden die niet op de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn staan, ingevolge artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn.