

OCMW GROBBENDONK

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
ZITTING VAN 18 DECEMBER 2025

Dit document is digitaal ondertekend.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn:

algemeen directeur waarnemend,

Kristel Van Regemortel

voorzitter,

Valérie Caers

Aanwezig: Valérie Caers, voorzitter
Marianne Verhaert, burgemeester
Brent Wouters, Paulien Vervoort, Johan Verhaegen, Lorenz Boen, Martine Taelman, schepenen
Lut Cateau, Ronny Gorremans, Natalie Moens, Peggy Goormans, Guy Echelpoels, Bart Wagemans, Wendy Overbeeke, Robbe Pauwels, Sylvain Weyers, Emma Van Meensel, Rigo Smidts, Patrick De Beuckelaer, raadsleden
Daan Ceulemans, algemeen directeur

Verontschuldigd: Els Beullens, Gino Van der Elst, raadsleden

Afwezig:

Team Financieel Management: Retributie - retributiereglement liftbus - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Op 19 december 2023 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn het reglement met de titel 'Reglement

liftbus' voor de periode van 1 januari 2024 t.e.m. 31 december 2025 goed. Het is financieel aangewezen dit reglement te hernieuwen.

Het is billijk dat de kosten verbonden aan deze individuele dienstverlening worden doorgerekend aan de gebruiker.

Juridisch kader

De Grondwet en meer bepaald artikels 41, 162 en 173.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen en meer bepaald artikels 40 en 41 / 77 en 78.

Financiële gevolgen/visum

Meerjarenplan 2026-2031.

BD000002: Beleven, ontmoeten en ondernemen

AP000016: LDC

AC000088: Reguliere werking LDC 't Trefpunt en 't Pleintje

Beleidsveld: 0951 - Dienstencentra

Algemene rekening: 7009000 - Andere retributies

MJP001379: raming 250,00 euro

BESLUIT

Goedgekeurd met 17 stemmen voor (13 GIB, 3 Vooruit en 1 N-VA) en 2 onthoudingen (Vlaams Belang).

Artikel 1: INWERKINGTREDING EN OMSCHRIJVING VOORWERP OF FEIT WAAROP EEN RETRIBUTIE VAN TOEPASSING IS

Met ingang van 1 januari 2026 heft het OCMW een retributie op het gebruik van de liftbus.

Voorwaarden tot gebruik van de liftbus:

- De liftbus kan gebruikt worden door particuliere zorgbehoevende personen die in Grobbendonk wonen. Zij dienen zelf een chauffeur te voorzien vanuit het eigen netwerk.
- Zowel voor activiteiten van het lokaal dienstencentrum als van welzijnsvereniging De Wijngaard krijgt het gebruik van de liftbus prioriteit. De chauffeur van de bus bij deze activiteiten is ofwel een personeelslid van het lokaal bestuur Grobbendonk of een vrijwilliger die geregistreerd is bij het lokaal dienstencentrum of de welzijnsvereniging. Voor de activiteiten van het lokaal dienstencentrum kan aan de personen die gebruik maken van de liftbus voor de activiteit een kleine vergoeding worden gevraagd, die voorafgaand wordt bekendgemaakt.
- Andere woonzorgcentra gelegen op het grondgebied van de gemeente kunnen wekelijks gebruik maken van de liftbus op een vaste voor- of namiddag. Dit wordt bepaald in onderling overleg tussen de dienstencentrumleider en de directeur van het woonzorgcentrum.
- De liftbus kan gebruikt worden voor het vervoer van een bewoner van een woonzorgcentrum op het grondgebied van de gemeente Grobbendonk naar een consultatie of een sociale of culturele activiteit. Een vrijwilliger of familielid staat in voor het vervoer.
- Externe organisaties die de in punt 1 beschreven doelgroep beogen, kunnen gebruik maken van de liftbus na reservering. Deze organisaties dienen een band te hebben met het lokaal bestuur Grobbendonk.
- De organisator van een door de gemeente Grobbendonk gesubsidieerd evenement of partner van het lokaal bestuur kan gebruikmaken van de liftbus voor het vervoer van zorgbehoevende personen. Deze organisator dient zelf voor een chauffeur te zorgen en levert de bus terug in met een volle brandstoftank.
- G-sportploegen uit de gemeente Grobbendonk kunnen voor het vervoer van en naar hun wedstrijden een beroep doen op de liftbus. Zij dienen zelf een chauffeur te voorzien.

Artikel 2: **DE RETRIBUTIE IS VERSCHULDIGD DOOR**

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de liftbus reserveert.

Artikel 3: **BEREKENINGSGRONDSLAG EN TARIEF**

Particuliere personen uit punt 1 betalen een kilometervergoeding zoals vooropgesteld door de Rolmobiel.	
Vervoer van een bewoner van een woonzorgcentrum op het grondgebied van Grobbendonk naar een consultatie of een sociale of culturele activiteit, zoals beschreven in punt 4	10,00 euro
Organisaties uit punt 5 betalen € 3,00 per rit (heen en terug) per gebruiker	

De bedragen van de retributie, met uitzondering van de retributie uit de eerste lijn die wordt gebaseerd op de Rolmobiel, worden jaarlijks aangepast aan de gezondheidsindex (basis 2013). Dit gebeurt op 1 januari van ieder jaar via de index van de maand november van het voorgaande jaar volgens volgende formule:

$$\frac{T \times I}{i}$$

Waarbij:

- T: tarief vastgesteld in dit artikel
- I: index van de maand november van het voorgaande jaar
- i: index van de maand november 2025 (basis 2013)

De aldus bekomen bedragen worden afgerond naar een veelvoud van 1,00 euro. Dit houdt in dat een geïndexeerd bedrag dat eindigt op 0,50 euro of lager wordt afgerond naar het lagere veelvoud van 1,00 euro. Het geïndexeerd bedrag dat eindigt op 0,51 euro of hoger wordt afgerond naar het hogere veelvoud van 1,00 euro.

Artikel 4: **VERMINDERINGEN OF VERHOGINGEN**

Niet van toepassing.

Artikel 5: **VRIJSTELLINGEN**

Het vervoer van G-sportploegen uit de gemeente Grobbendonk is vrijgesteld van de betaling van de retributie.

Artikel 6: **WIJZE VAN INNING**

De retributie is betaalbaar na toezending van de factuur.

Betwistingen kunnen per brief, op het adres van de gemeente (Boudewijnstraat 4, 2280 Grobbendonk), of per e-mail via financieel.management@grobbendonk.be worden ingediend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het OCMW-bestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Artikel 7: **BEKENDMAKING**

Dit reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286, 287 en 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 8: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Dienstencentrumleider