

GEMEENTE GROBBENDONK – Bijeenroeping van de gemeenteraad

Gelet op de maatregelen van de federale regering met het oog op het maximaal beperken van de verspreiding van het COVID-19 virus en de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur om deze maatregelen mee op te volgen en te implementeren, zal de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijke welzijn via een zitting op afstand plaatsvinden. Dit in overleg met alle fracties en na unanieme goedkeuring. Aldus wordt voldaan aan de uitdrukkelijke vraag van de federale regering om te zorgen voor continuïteit van de noodzakelijke werking van de overheidsorganen en tegelijk de risico's tot verspreiding van het virus tegen te gaan. De voorzitter van de gemeenteraad van de gemeente GROBBENDONK, verzoekt de leden van de gemeenteraad voor de eerste maal, in zitting te vergaderen op dinsdag 16 november 2021 om 19.30 uur.

Dit document is digitaal ondertekend.

Namens de gemeenteraad:

algemeen directeur,

Daan Ceulemans

voorzitter,

Greet Van de Peer

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

- 1 Team Secretariaat: Maatregelen m.b.t. de verspreiding van het coronavirus - organisatie gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn - bekrachtiging
- 2 Team Secretariaat: Gemeenteraad 12 oktober 2021 - notulen - goedkeuring
- 3 Team Secretariaat: IKA - buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering - agenda - goedkeuring
- 4 Team Secretariaat: IOK - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 5 Team Secretariaat: IOK Afvalbeheer - algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 6 Team Secretariaat: TMVS - buitengewone algemene vergadering - agenda - goedkeuring
- 7 Team Secretariaat: GAS - hernieuwing samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Turnhout en de 14 gemeenten die zijn toegetreden tot de interlokale vereniging Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties - goedkeuring
- 8 Team Secretariaat: Samenwerkingsovereenkomst tot oprichting en uitbating van een zelfstandige groepering met de naam "WZK Dienstverlening ZG" - goedkeuring
- 9 Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Nierijk, volgens titel ten kadaster gekend sectie C, deel van nummer 88/G - ontwerpakte - goedkeuring
- 10 Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Leemputten 14 - ontwerpakte - goedkeuring
- 11 Team Vrije tijd: UiTPAS Kempen Neteland - goedkeuring
- 12 Team Financieel Management: Jaarrekening 2020 gemeente Grobbendonk - goedkeuring door gouverneur - kennisname

- 13 Team Financieel Management: Belasting - contantbelasting op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen - goedkeuring
- 14 Team Financieel Management: Retributie - retributiereglement op compostvaten, compostbakken, zakken compost en GFT-bakken - goedkeuring
- 15 Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

IN BESLOTEN ZITTING

- 16 Team Secretariaat: GAS - aanstelling sanctionerend ambtenaar - goedkeuring

1. Team Secretariaat: Maatregelen m.b.t. de verspreiding van het coronavirus - organisatie gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn - bekrachtiging

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Gelet op de federale fase van het crisisbeheer om de verdere verspreiding van het COVID-19 virus binnen Europa en België te beperken.

Gelet op de introductie van 'social distancing'-maatregelen die door alle supranationale gezondheidsorganisaties worden ondersteund en in alle landen genomen worden.

Gelet op de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur om deze maatregelen en aanbevelingen mee op te volgen en te implementeren.

Gelet op het mogelijke risico voor de openbare gezondheid en gezien de eerstvolgende gemeenteraad/ raad voor maatschappelijk welzijn plaatsvindt op 22 juni 2021.

Gelet op het feit dat de burgemeester het gezien de uitzonderlijke omstandigheden niet mogelijk acht om de algemene voorzorgsmaatregelen te garanderen tijdens een fysieke vergadering.

Gelet op de uitdrukkelijke vraag van de gouverneur om te zorgen voor de continuïteit van de noodzakelijke werking van de overheidsorganen.

Gelet op het belang om aandachtig te zijn voor kwetsbare risicogroepen en zorg te dragen voor elkaar.

Overwegende dat in de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad dit besluit bij hoogdringendheid moet worden bekrachtigd.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De nieuwe gemeentewet artikel 134, dat stelt dat de burgemeester bevoegd is om politieverordeningen uit te vaardigen onder de verplichting om daarvan onverwijld aan de gemeenteraad kennis te geven, met opgave van de redenen waarom zij meende zich niet tot de raad te moeten wenden, in geval van oproer, kwaadwillige samenscholing, ernstige stoornis van de openbare rust of andere onvoorziene gebeurtenissen, waarbij het geringste uitstel gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de inwoners.

De nieuwe gemeentewet artikel 135, §2 5° dat stelt dat gemeenten tot taak hebben passende maatregelen te nemen om rampen en plagen zoals brand, epidemieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden.

Het politiereglement goedgekeurd in de gemeenteraad van 12 oktober 2010 en latere wijzigingen.

Adviezen

Gelet op de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 31 oktober 2020 m.b.t. vergaderingen, opleidingen, evenementen en selecties voor personeelsleden van de Vlaamse overheid.

Gelet op het belang dat de leden van de vergadering deontologisch omgaan met een alternatieve vorm van vergaderen, om de beslotenheid van de vergadering te garanderen, en de democratische principes maximaal te respecteren.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Onder voorbehoud van bekrachtiging door de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn moet de gemeenteraad van 16 november 2021 en raad voor maatschappelijk welzijn van 16 november 2021 achter gesloten deuren plaatsvinden.

Artikel 2: Gelet op de mogelijkheden binnen het lokaal bestuur, de voorzitter van de gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn met hoogdringendheid verzoeken, in overleg met de fracties en raadsleden, de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 16 november 2021 via een zitting op afstand te organiseren voor hoogdringende agendapunten.

Artikel 3: Dit besluit wordt bekendgemaakt bij aanplakking en volgens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Voorzitter gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn

Fractievoorzitters

2 Team Secretariaat: Gemeenteraad 12 oktober 2021 - notulen - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

ONTWERPBESLUIT

De notulen van de gemeenteraad van 12 oktober 2021 worden goedgekeurd.

3 Team Secretariaat: IKA - buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij IKA, investeringsvereniging voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse. De gemeente werd per schrijven van 19 oktober 2021 uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering van IKA die plaats zal vinden op 14 december 2021 om 19.30 uur in Aldhem, Jagersdreef 1 te 2280 Grobbendonk.

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirüs COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze buitengewone algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Rekening houdende met de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale buitengewone algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering van IKA van 14 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad van 28 april 2020 stelde de heer Guy Echelpoels voor als volmachtdrager voor algemene vergaderingen van IKA gedurende de ganse legislatuur.

De gemeenteraad van 28 februari 2019 stelde de heer Gino Van der Elst voor als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van IKA gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van IKA.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering van IKA van 14 december 2021.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering tevens jaarvergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

IKA (lieven.ex@fluvius.be)

Alle vertegenwoordigers

4 Team Secretariaat: IOK - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij IOK. De gemeente werd per schrijven van 20 oktober 2021 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van IOK die plaats zal vinden op 17 december 2021 om 11.00 uur in 'De Casteleer', Pastorijstraat 38 te 2460 Kasterlee.

De agenda van de algemene vergadering van IOK van 17 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Statutenwijziging
2. Activiteitenplan 2022
3. Begroting 2022
4. Varia

De gemeenteraad van 28 april 2020 stelde de heer Guy Echelpoels voor als volmachtdrager voor de algemene vergaderingen van IOK gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van IOK.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van IOK van 17 december 2021.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

IOK

Alle vertegenwoordigers

5 Team Secretariaat: IOK Afvalbeheer - algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij IOK Afvalbeheer. De gemeente werd per schrijven van 20 oktober 2021 uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer die plaats zal vinden op 17 december 2021 om 11.00 uur in 'De Casteleer', Pastorijsstraat 38 te 2460 Kasterlee.

Bij zowel IOK als IOK Afvalbeheer wordt statutair de mogelijkheid toegevoegd voor een Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking (BGTS) om toe te treden.

Bij IOK is deze opname in de statuten voorlopig een theoretische mogelijkheid.

Bij IOK Afvalbeheer wordt de concrete toetreding van de BGTS Baarle tot IOK Afvalbeheer voorgesteld op de algemene vergadering van 17 december 2021.

Zoals ook reeds aangegeven in het mailbericht van 17 september 2021 met het gecoördineerde voorstel van statutenwijziging wordt de toetreding van BGTS Baarle ook als een aparte beslissing geagendeerd op de algemene vergadering van 17 december 2021.

De agenda van de buitengewone vergadering van IOK Afvalbeheer bevat aldus volgende agendapunten:

1. Statutenwijziging
 - 1.1. Artikelsgewijze goedkeuring
 - 1.2. Toetreding BGTS Baarle – Wijziging aandelenregister
2. Activiteitenplan 2022
3. Begroting 2022
4. Varia

De gemeenteraad van 28 april 2020 stelde de heer Guy Echelpoels voor als volmachtdrager voor de algemene vergaderingen van IOK Afvalbeheer gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van IOK Afvalbeheer.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer van 17 december 2021.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

IOK Afvalbeheer

Alle vertegenwoordigers

6. Team Secretariaat: TMVS - buitengewone algemene vergadering - agenda - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lokaal bestuur Grobbendonk is aangesloten bij TMVS. De gemeente werd per schrijven van 1 oktober 2021 uitgenodigd om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van TMVS die plaats zal vinden op 14 december 2021 om 14.30 uur. De locatie is nog nader te bepalen.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van TMVS van 14 december 2021 bevat volgende agendapunten:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. DLB, artikel 432)
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen
7. Varia

De gemeenteraad van 28 februari 2019 stelde mevrouw Peggy Goormans voor als volmachtdrager en de heer Gino Van der Elst voor als plaatsvervanger voor algemene vergaderingen van TMVS gedurende de ganse legislatuur.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van TMVS.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van TMVS van 14 december 2021.

Artikel 2: De volmachtdrager wordt gemandateerd conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

TMVS (20211214BAVTMVS@farys.be)

Alle vertegenwoordigers

7. Team Secretariaat: GAS - hernieuwing samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Turnhout en de 14 gemeenten die zijn toegetreden tot de interlokale vereniging Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De federale overheid stelt aan Stad Turnhout voor het kalenderjaar 2021 opnieuw een subsidie van 53.600 euro ter beschikking voor het begeleiden van de bemiddelingsprocedure. Artikel 4 van deze

subsidieovereenkomst bepaalt dat Stad Turnhout partnerships dient aan te gaan met de steden en gemeenten in het arrondissement Turnhout, die van deze dienstverlening gebruik wensen te maken.

De gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de hernieuwing van de voorliggende samenwerkingsovereenkomst met de partnergemeenten, die een aanvang neemt op 1 januari 2021 en geldt voor onbepaalde duur.

Op 28 april 2006 besliste de federale ministerraad om 33 bemiddelaars aan te stellen voor de begeleiding van de bemiddelingsprocedure zoals voorzien in de wetgeving betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Bij besluit van 9 maart 2007 kende de Minister van Ambtenarenzaken, Maatschappelijke Integratie, Grootstedenbeleid en Gelijke Kansenbeleid voor de eerste maal aan Stad Turnhout een toelage toe voor de aanstelling van een voltijds bemiddelaar en dit voor de periode van één jaar. Voor het kalenderjaar 2021 wordt vanuit de federale overheid wederom een subsidie, ten bedrage van 53.600 euro, ter beschikking gesteld.

Juridisch kader

Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

KB van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en de modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

E-mailbericht van 18 januari 2021 uitgaande van de Programmatorische Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie.

Bijkomende motivering

De bemiddeling is het alternatieve luik van de procedure dat gericht is op het organiseren van de zogenaamde herstellprestaties, het informeren en sensibiliseren van de partijen, het trachten te bedaren van een conflict tussen de partijen, het zoeken naar een geschikt traject voor jeugdige GAS-overtreders en op het tegemoetkomen aan de (financiële) belangen van benadeelden.

Voor een goede dienstverlening en efficiënte inzet van de bemiddelingsambtenaar bij de afhandeling van GAS-dossiers in het arrondissement Turnhout is een overeenkomst met de deelnemende gemeenten aangewezen. Artikel 11 van de lopende overeenkomst bepaalt dat de (eventuele) meerkost (bovenop de subsidie van 53.600 euro) wordt verdeeld onder alle deelnemende gemeenten en dit op basis van het bevolkingsaantal (gegevens N.I.S. per 1 januari).

Om ervoor te zorgen dat er voor iedere deelnemende gemeente een evenwichtige kostenafrekening kan worden gemaakt - die een eerlijkere weerspiegeling vormt van de daadwerkelijke tijdsbesteding per gemeente - wordt artikel 11 aangepast in: **"De vernoemde steden en gemeenten verbinden zich ertoe samen de (eventuele) meerkost (bovenop de subsidie) voor hun rekening te nemen. Deze meerkost wordt proportioneel verdeeld tussen de deelnemende gemeenten en dit op basis van het aantal behandelde bemiddelingsdossiers per gemeente in het betreffende kalenderjaar."**

Deze aanpassing werd door onze gemeenten gevraagd en goedgekeurd op de vergadering van het Beheerscomité van 26 maart 2021.

De gemeenteraad van Turnhout keurde deze aanpassing goed op 27 september 2021 en dit met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2021.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Turnhout en de bedoelde partnergemeenten betreffende de GAS-bemiddeling en dit met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2021.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Betrokkene, bemiddelaar GAS

8 Team Secretariaat: Samenwerkingsovereenkomst tot oprichting en uitbating van een zelfstandige groepering met de naam "WZK Dienstverlening ZG" - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeente Grobbendonk is sinds 12 juli 2002 aangesloten bij de dienst Informatieveiligheid aangeboden door Welzijnszorg Kempen.

Welzijnszorg Kempen heeft een intensief extern begeleidingstraject doorlopen om te komen tot een oplossing voor de dienstverlening informatieveiligheid naar de lokale besturen. Aan de basis van dit traject lag onder andere de btw-regelgeving waar de dienstverlening aan moet beantwoorden, het advies van de organisatiebrede audit van Audit Vlaanderen in 2020 en de impact van de integratie van de gemeentes en OCMW's op vlak van facturatie voor Welzijnszorg Kempen. Het resultaat van het traject is het voorstel tot de oprichting van een zelfstandige groepering zonder rechtspersoonlijkheid. Dit voorstel werd door de Raad van Bestuur van Welzijnszorg Kempen goedgekeurd.

Het doel van deze zelfstandige groepering is om de huidige werking te waarborgen met vrijstelling van btw. De zelfstandige groepering is een specifieke figuur binnen de btw-regelgeving die toestaat uitgaven en middelen te groeperen en vervolgens vrij van btw te verdelen. Hierbij worden de afspraken met betrekking tot de samenwerking, de inzet van het gemeenschappelijk personeel, de besluitvorming en de kostendeling in een schriftelijke overeenkomst vastgelegd. Het betreft een samenwerking met een duurzaam karakter.

De samenwerkingsovereenkomst werd op 22 september 2021 door de Raad van Bestuur van Welzijnszorg Kempen goedgekeurd en wordt voorgelegd aan de participerende besturen. De samenwerkingsovereenkomst werd mee bezorgd. De werking van de dienst en de bestaande dienstverlening aan de lokale besturen, IOK Afvalbeheer en Welzijnszorg Kempen wordt op basis van deze samenwerkingsovereenkomst verder gezet.

De omschakeling naar een zelfstandige groepering heeft geen impact op het reeds voorziene budget. De principes van kostendeling die reeds vroeger werden overeengekomen blijven in deze werkwijze behouden.

Juridisch kader

De Circulaire AAFisc Nr. 31/2016 (nr. E.T.127.540) dd. 12.12.2016 biedt een kader waarbinnen zelfstandige groeperingen kunnen worden opgericht met het oog op vrijstelling van btw en dit onder strikte voorwaarden.

Statuten Welzijnszorg Kempen art. 3 betreffende het doel van de welzijnsvereniging, meer specifiek het organiseren van gemeenschappelijke projecten en diensten die tegemoetkomen aan problemen die zich lokaal en in de regio stellen. Concreet gaat het over initiatieven met betrekking tot informatieveiligheid.

Beslissing Raad van Bestuur dd. 24 februari 2021 om over te gaan tot de oprichting van een zelfstandige groepering en de samenwerkingsovereenkomst te finaliseren.

Beslissing Raad van Bestuur dd. 22 september 2021 tot goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst en deze voor te leggen aan de participerende besturen.

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 juli 2002 om toe te treden tot de dienst informatieveiligheid.

Adviezen

Volgende persoon wordt door het college van burgemeester en schepenen voorgedragen als afgevaardigde in de stuurgroep van de zelfstandige groepering WZK Dienstverlening ZG:

- mevrouw Martine Taelman

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring van de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst tot oprichting en uitbating van de betreffende zelfstandige groepering WZK Dienstverlening ZG, zoals opgenomen in bijlage 1.

Artikel 2: De gemeenteraad duidt volgende persoon aan als afgevaardigde in de stuurgroep van de zelfstandige groepering WZK Dienstverlening ZG:

- [%aanspreektitel voordracht GR%] [%naam voordracht GR%]

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

[%naam voordracht GR%]

Team HRM & Secretariaat

Team Informatie & Communicatie

9 Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Nierijk, volgens titel ten kadaster gekend sectie C, deel van nummer 88/G - ontwerpakte - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Betrokkenen doen overdracht van: een perceel grond, gelegen Nierijk, volgens titel ten kadaster gekend sectie C, deel van nummer 88/G, thans ten kadaster gekend sectie C, nummer 88/C/2/P0000, groot in oppervlakte duizend negenentwintig (1.029) vierkante meter.

Ontwerpakte opgemaakt door notarisvennootschap Goossens, Verwerft & Scheurweghs te Grobbendonk.

ONTWERPBESLUIT

Nadat Marianne Verhaert, burgemeester en Ulrik Anthonis, schepen, ingevolge art. 27 DLB, de zitting verlaten hebben.

Artikel 1: Een perceel grond, gelegen aan Nierijk, volgens titel ten kadaster gekend sectie C, deel van nummer 88/G, thans ten kadaster gekend sectie C, nummer 88/C/2/P0000, op te nemen in het openbaar domein.

Artikel 2: Het terzake ingediende dossier met ontwerpakte wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om akte en alle erop betrekking hebbende stukken namens de gemeente mede te ondertekenen.

Artikel 4: Alle onkosten verbonden aan deze opdracht zijn ten laste van de afstanddoeners.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financiële Management

Team Ruimte & Vergunningen

Notarisvennootschap Goossens, Verwerft & Scheurweghs, Wijngaardstraat 40 te 2280 Grobbendonk

10 Team Ruimte en Vergunningen: Gratis grondafstand Leemputten 14 - ontwerpakte - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Betrokkenen, wonende Leemputten 14 te 2280 Grobbendonk doen overdracht van: een perceel grond, gelegen "Leemputten", volgens titel onder grotere oppervlakte kadastraal bekend sectie B, nummer 30A P0000, thans kadastraal bekend, sectie B, deel van nummer 30A P0000, met een oppervlakte volgens meting van dertien vierkante meter (13m²), zoals dit goed staat afgebeeld als lot 1, op het plan opgemaakt door landmeter Geert Meekers te 2980 Zoersel, Sint-Antoniusbaan 99 op 27 maart 2020.

Ontwerpakte opgemaakt door notarisvennootschap Goossens, Verwerft & Scheurweghs te Grobbendonk.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Een perceel grond, gelegen aan "Leemputten", volgens titel onder grotere oppervlakte kadastraal bekend sectie B, nummer 30A P0000, thans kadastraal bekend, sectie B, deel van nummer 30A P0000, met een oppervlakte volgens meting van dertien vierkante meter (13m²), op te nemen in het openbaar domein.

Artikel 2: Het terzake ingediende dossier met ontwerpakte wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om akte en alle erop betrekking hebbende stukken namens de gemeente mede te ondertekenen.

Artikel 4: Alle onkosten verbonden aan deze opdracht zijn ten laste van de afstanddoeners.

Artikel 5: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Ruimte & Vergunningen

Notarisvennootschap Goossens, Verwerft & Scheurweghs, Wijngaardstraat 40 te 2280 Grobbendonk

11. Team Vrije tijd: UiTPAS Kempen Neteland - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De ambitienota Vrije tijd Neteland, die door het college van burgemeester en schepenen werd goedgekeurd op 17 juni 2019, stelt dat dit samenwerkingsverband wil komen tot een structurele samenwerking die verder gaat dan samen communiceren en afstemming van het aanbod. Binnen het samenwerkingsverband is de ambitie geformuleerd om te groeien als regiowerking, zowel intern als naar de burger toe. In het kader daarvan is onder meer de ambitie geformuleerd om samen werk te maken van vrijetijdsparticipatie in de regio. In 2019 diende Neteland als regio een subsidiedossier vrijetijdsparticipatie in voor de periode 2020-2025. Met dit dossier wil Neteland het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie optillen tot een regionaal niveau en vanuit een regionaal samenwerkingsverband participatiedrempels wegwerken, het vrijetijdsaanbod verbreden en vrijetijdsparticipatie stimuleren.

In het beleidsplan en de meerjarenbegroting Vrije tijd Neteland 2020-2025, opgemaakt naar aanleiding van het subsidiedossier bovenlokaal cultuurbeleid, zijn de uitbouw van het regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie en het onderzoek naar de uitrol van een kansenas regio Neteland twee belangrijke doelstellingen.

Ook in het subsidiedossier bovenlokaal jeugdwerk 2021-2026 staat de actie om vrijetijdsparticipatie te stimuleren en drempels naar het aanbod te verlagen.

In het meerjarenplan 2020-2025 formuleerde het lokaal bestuur het doel om in te zetten op een vrijetijdsaanbod voor kansengroepen. Momenteel hanteert het lokaal bestuur Grobbendonk een vrijetijdspas om ervoor te zorgen dat elke inwoner kan participeren aan het vrijetijdsleven.

Het college van burgemeester en schepenen ging in zitting van 29 maart 2021 akkoord om het scenario UiTPAS Kempen Neteland verder te onderzoeken.

De coördinator Vrije tijd Neteland heeft, in overleg met de adviesgroep en beleidsgroep Vrije tijd Neteland, de toetreding tot de UiTPAS Kempen verder onderzocht. Een keuze voor de UiTPAS Kempen betekent:

- de keuze voor één geïntegreerd participatieprogramma;
- de keuze voor een niet-stigmatiserend spaar- en voordelenprogramma dat vrijetijdsparticipatie wil stimuleren bij iedereen, met de mogelijkheid om een korting te geven aan mensen die over minder financiële middelen beschikken;
- de keuze voor de kracht en het aanbod van een grotere regio;
- de keuze om toekomstgericht te werken aan inclusiviteit.

De kennis en ervaring van de bestaande UiTPAS Kempen regio zal de implementatie ten goede komen. In de bijlagen wordt de uitrol van de UiTPAS in Neteland in detail toegelicht. Hier wordt het participatief traject met de verenigingen, de aanmoedigingsmechanismen voor de verenigingen en de tijdslijn even uitgelicht.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, artikel 56.

Decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport, zoals gewijzigd.

Bijkomende motivering

Dit dossier werd toegelicht op de algemene vergadering van de vrijetijdsraad op 25 oktober 2021.

De vrijetijdsraad verleende op 25 oktober 2021 positief advies om het participatief traject aan te gaan dat is gepland om de verenigingen te informeren en te betrekken bij de verdere uitwerking van de UiTPAS Kempen Neteland.

Financiële gevolgen/visum

De financiële impact zit vervat in de toelage aan de projectvereniging Neteland.

Een lokaal aanmoedigingsmechanisme zal in een apart reglement houdende de subsidiëring van UiTPAS-kortingen worden vastgelegd.

Meerjarenplan 2020-2025

BD000003 We engageren ons als sociale gemeente 2020-2025

AP000016 We streven naar een integrale en inclusieve dienst- en hulpverlening op maat van de hulpvrager

AC000368 Vrijetijdsaanbod kansengroepen

MJP000504, MJP000478, MJP000545

De UiTPAS Kempen Neteland zal op termijn de lokale vrijetijdspas vervangen.

Dit zal worden voorzien via een aanpassing meerjarenplan.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Het besluit van "UiTPAS Kempen Neteland - goedkeuring" van de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 27 september 2021 in te trekken en te vervangen als volgt:

Artikel 1: Kennisname van de bijlagen en goedkeuring om als regio Neteland toe te treden tot de UiTPAS Kempen om zodoende een regionale kansenas, genaamd UiTPAS Kempen Neteland, te realiseren.

Artikel 2: Goedkeuring om de door Publiq gestelde voorwaarden te hanteren om te starten met een UiTPAS, zijnde:

- een solidaire kostendeling 20-40-40;
- de doelgroepcriteria gebaseerd op het statuut verhoogde tegemoetkoming en collectieve schuldenregeling, uitgebreid in overleg met UiTPAS Kempen waarbij maximaal rekening gehouden wordt met de laagdrempelige toepassing van de huidige vrijetijdspas.
- de aanwezigheid van een lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie (afsprakennota vrijetijdsparticipatie van mensen in armoede);
- een voldoende aanbod;
- een regionale intentie en visie.

Artikel 3: Voorzien van voldoende mensen en middelen tijdens de implementatiefase van de UiTPAS en van zodra de UiTPAS gelanceerd is. Het gaat om personeelsleden van de teams: Vrije tijd, Welzijn en ICT & Communicatie.

Artikel 4: Voorleggen van het participatief traject dat is gepland om de verenigingen te informeren en te betrekken bij de verdere uitwerking van de UiTPAS Kempen Neteland aan de betrokken adviesraden via een algemene vergadering van de vrijetijdsraad op 25 oktober 2021.

Artikel 5: Voorleggen van het UiTPAS-dossier aan de gemeenteraad na het adviestraject.

Artikel 6: Voorzien van een lokaal aanmoedigingsmechanisme in een apart reglement houdende de subsidiëring van UiTPAS-kortingen.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Financieel directeur

Clusterverantwoordelijke Samenleving

Team Mens & Welzijn

Team Informatie & Communicatie

Coördinator Vrije tijd Neteland, Tine van den Heuvel

12 Team Financieel Management: Jaarrekening 2020 gemeente Grobbendonk - goedkeuring door gouverneur - kennisname

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeenteraad stelde op 22 juni 2021 de jaarrekening over het financiële boekjaar 2020 vast. Op 12 oktober 2021 werd de goedkeuring van de jaarrekening door de gouverneur van de provincie Antwerpen, mevrouw Cathy Berx, per mail aan de algemeen en financieel directeur bezorgd. Een aantal technische opmerkingen werden tevens in een bijlage bij deze mail bezorgd.

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen en meer bepaald artikels 260, 262 en 332.

Bijkomende motivering

De goedkeuring en de technische bemerkingen vindt u als bijlage bij dit agendapunt. Met deze technische opmerkingen zal rekening worden gehouden bij de boekhoudkundige verwerkingen in 2021 en de opmaak van de jaarrekening 2021.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: Kennisname van de goedkeuring van de jaarrekening 2021 door de gouverneur van de provincie Antwerpen.

Artikel 2: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Algemeen directeur

Team Financieel Management

13 Team Financieel Management: Belasting - contantbelasting op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het lopende reglement wordt aangepast in functie van het verwijderen en inzamelen van asbest op een veilige manier.

Het uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval van 16 september 2016 vertaalt het Vlaamse afval- en materialenbeleid van de komende jaren naar concrete acties op het terrein, zowel naar gezinnen als naar bedrijven toe en legt de focus op het lokale niveau. Dit uitvoeringsplan vormt het algemeen kader voor de selectieve inzameling van diverse afvalstoffen.

Artikel 26 van het Materialendecreet geeft aan de gemeenten de opdracht om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen.

Artikel 10 van het Materialendecreet bepaalt dat de gemeenten de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten.

Artikel 5.1.1 van het VLAREMA bepaalt dat de gemeenten het principe "de vervuiler betaalt" moeten toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moeten worden betaald. De contantbelasting voor al de ingezamelde fracties, zowel voor huis aan huis inzameling als inzameling op het recyclagepark, moet op dit principe worden afgestemd.

De invoering van een gedifferentieerde contantbelasting laat de gemeente toe het principe "de vervuiler betaalt" toe te passen, waarbij prioriteit verleend wordt aan afvalvoorkoming, slechts in tweede instantie aan hergebruik en tenslotte recyclage van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Er bestaat een aanvaardingsplicht voor heel wat afvalstoffen zoals gedefinieerd in het VLAREMA.

Diverse plaatselijke handelaars verkopen gemeentelijke afvalzakken en GFT-stickers in hun handelszaken. De burgers moeten onder dezelfde voorwaarden afvalzakken en GFT-stickers kunnen aankopen op elk verkooppunt in de gemeente.

Op verschillende plaatsen in de gemeente staan containers voor het selectief inzamelen van afval. Deze manier van inzamelen zal in de toekomst nog uitgebreid worden.

De door of op vraag van de gemeente ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden in opdracht van de gemeente gerecycleerd, nuttig toegepast of verwijderd.

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van belastingen.

Juridisch kader

De Grondwet en meer bepaald artikel 170, §4.

Opmelding KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het uitvoeringsplan voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals goedgekeurd op 16 september 2016 door de Vlaamse Regering en latere wijzigingen.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) en latere wijzigingen.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet) en latere wijzigingen.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

De politiecodel en meer bepaald de bepalingen betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen.

Bijkomende motivering

Ontwerp meerjarenplan 2020-2025.

Inzamelingen recyclagepark

BD000001 We investeren in onze publieke ruimte.

AP000004 We leveren een actieve bijdrage om de lokale leefbaarheid te verbeteren.

AC000497 We heffen een contantbelasting op de inzameling-hergebruik-recyclage-huishoudelijke afvalstoffen-bedrijfsafvalstoffen.

Huis-aan-huis inzamelingen

BD000004 We gaan voor een financieel gezonde gemeente.

AP000030 We voeren een transparante belastingpolitiek.

AC000497 We heffen een contantbelasting op de inzameling-hergebruik-recyclage-huishoudelijke afvalstoffen-bedrijfsafvalstoffen.

Financiële gevolgen/visum

Inzamelingen recyclagepark

Beleidsveld: 0309 – Overig afval- en materialenbeheer.

Algemene rekening: 7332400 – Gebruik gemeentelijke containers.

Raming: 70.000,00 euro.

Huis-aan-huisinzamelingen

Beleidsveld: 0300 – Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval.

Algemene rekening: 7332300 - Afgifte zakken, klevers, recipiënten.

Raming: 330.000,00 euro.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: OPHEFFINGSBEPALINGEN

Het belastingreglement aangaande de contantbelasting op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 15 december 2020, wordt opgeheven vanaf 1 december 2021.

Artikel 1: INWERKINGTREDING EN OMSCHRIJVING BELASTBAAR VOORWERP OF BELASTBAAR FEIT

Met ingang van 1 december 2021 en eindigend op 31 december 2025 heft de gemeente een contantbelasting op de inzameling, het hergebruik, de recyclage, de nuttige toepassing en de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Er wordt een contantbelasting gevestigd op volgende fracties van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong:

Huis-aan-huisinzameling (haalmethode): restafval, papier en karton, grofvuil (op afroep), GFT, PMD, textiel.

Recyclagepark (brengmethode): papier en karton, holglas, vlak glas, steenpuin, betonpuin, gewapend beton, golfplaten – gebonden asbesthoudend materiaal, gyproc, plaaster, rietcement, cellenbeton, yton, silikaat, geglaazuurd materiaal, autoband, tractorband, vrachtwagenband, restplastiek los, restplastiek in gemeentelijke zak, landbouwplastiek, wikkelfolie landbouw, bouwfolie, foliemix, piepschuim, boomwortels, groenafval – snoeihout, textiel en lederwaren, AEEA, KGA, PMD, oude metalen, blik, drankkartons, petflessen, roofing, kringloopgoederen, harde PVC, frituurvet en oliën, gemengde metalen, houtafval, matrassen, sportschoenen, taxussnoeisels, zetels, restafval.

Artikel 2: BELASTINGPLICHTIGE

De natuurlijke personen of rechtspersonen die gebruik maken van de huis-aan-huisinzameling van afvalfracties of de inzameling van afvalfracties op het recyclagepark, dienen de geldende contantbelasting te voldoen.

Inwoners van Grobbendonk krijgen toegang tot het recyclagepark door een automatische controle van de identiteitskaart. De in Grobbendonk gevestigde bedrijven of eigenaars van een tweede verblijf kunnen toegang tot het recyclagepark verkrijgen door middel van een badge. De eerste badge wordt gratis afgeleverd. Bij verlies van de badge of vervanging is de kostprijs 5,00 euro per stuk.

Artikel 3: BEREKENINGSGRONDSLAG EN TARIEF

De hieronder vermelde contantbelasting is verschuldigd voor de dienstverlening inzake de huis-aan-huisinzameling van de vermelde afvalfracties.

De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven vuilzakken voor de huis-aan-huisinzameling of de inzameling op het recyclagepark zijn hiervoor een contantbelasting verschuldigd bij de aankoop ervan.

De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven containers voor GFT zijn de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de door de gemeente voorgeschreven stickers. Voor de ophaling van het GFT-afval dient de sticker op een aangeduide wijze op de container te zijn aangebracht.

De personen die gebruik maken van de door de gemeente georganiseerde huis-aan-huisinzameling van grofvuil dienen een week voor de ophaaldag een aanvraag te doen bij de gemeentelijke milieudienst. Ze zijn hiervoor een contantbelasting verschuldigd door de aankoop van de door de gemeente voorgeschreven sticker. De sticker dient op een duidelijk zichtbare plaats op het grofvuil te zijn aangebracht.

Fractie		Contantbelasting	
a) Restafval	Grote zak	1,830 euro per zak / 22,00 euro per rol (12 zakken)	
	Middelgrote zak	0,915 euro per zak / 11,00 euro per rol (12 zakken)	
	Kleine zak	0,457 euro per zak / 7,00 euro per rol (15 zakken)	
b) Grofvuil		12,50 euro / 0,5 m³	
	Matras dubbel		4,00 euro
	Matras enkel		2,00 euro
	Beschadigde zetel 3 zit		7,00 euro
	Beschadigde zetel 2 zit		5,00 euro
	Beschadigde zetel 1 zit		3,00 euro
c) GFT-afval	120L container	3,00 euro / sticker	
	40L container	1,00 euro / sticker	
d) PMD-afvalzakken		3,60 euro per rol (24 zakken)	
e) Textiel		Gratis	
f) Papier en karton		Gratis	

De hieronder vermelde contantbelasting is verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de gemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van volgende fracties op het recyclagepark:

Fractie		Contantbelasting	
a) Selectieve inzameling	Sportschoenen	Gratis	
	Matras dubbel	4,00 euro	
	Matras enkel	2,00 euro	
	Beschadigde zetel 3 zit	7,00 euro	
	Beschadigde zetel 2 zit	5,00 euro	
	Beschadigde zetel 1 zit	3,00 euro	
b) Papier en karton		Gratis	
c) Glas	Bol glas	Gratis	
	Vlak glas	0,25 euro voor ≤ 5kg, plus 0,02 euro per bijkomende kg	
d) Plastiek	Wikkelfolie landbouw	Gratis	
	Landbouwplastiek	Gratis	
	Bouwfolie	Gratis	
	Foliemix	Gratis	
	Restplastiek los	1,00 euro voor ≤ 5kg, plus 0,18 euro per bijkomende kg	
	Restplastiek zakken	3,00 euro per rol (12 zakken)	
e) Bouw- en sloopafval – inerte materialen	Steenpuin	Gratis ≤ 5kg, plus 0,007 euro per bijkomende kg	
	Zuiver betonpuin	Gratis	
	Betonpuin zuiver niet gewapend of < 50cm	Gratis	
	Betonpuin gewapend of > 50cm	Gratis ≤ 5kg, plus 0,004 euro per bijkomende kg	
	Hechtgebonden asbest, ingezameld via 80L zak voor maximum 50 kg, 1m³ zak 100 x 100 x	>500kg op jaarbasis per adres	0,10 euro per kg boven 500kg (de berekening wordt gemaakt aan de hand van de afgehaalde zakken waarbij het maximumgewicht in rekening wordt gebracht)

	100cm voor maximum 400kg of een platenzak 320 x 125 x 30cm voor maximum 500kg	
	Cellenbeton, yton, silikaat	0,50 euro voor ≤ 5 kg, plus 0,125 euro per bijkomende kg
	Gyproc, plaaster, rietcement	0,50 euro voor ≤ 5 kg, plus 0,13 euro per bijkomende kg
	Roofing	1,00 euro voor ≤ 5 kg, plus 0,185 euro per bijkomende kg
	Harde PVC	Gratis
	Geglazuurd materiaal	0,50 euro voor ≤ 5 kg, plus 0,125 euro per bijkomende kg
f) Banden	Autoband	Gratis
	Tractorband	166,00 euro per stuk
	Vrachtwagenband	12,00 euro per stuk
g) Piepschuim	Piepschuim < ¼ zak	Gratis
	Piepschuim ≥ ½ zak < 1 zak	1,375 euro per halve zak
	Piepschuim per volledige zak	2,75 euro per volle zak
h) Groenafval	Boomwortels	0,25 euro voor ≤ 5 kg, plus 0,05 euro per bijkomende kg
	Taxussnoeisel van 16 juni tot 14 september	Gratis
	Groenafval – bladafval	0,25 euro voor ≤ 5kg, plus 0,05 euro per bijkomende kg
	Bladafval van 1 oktober tot 16 december	Gratis
	Snoeihout	0,25 euro voor ≤ 5kg, plus 0,05 euro per bijkomende kg
i) Houtafval	Houtafval A	Gratis
	Houtafval B	Gratis ≤ 5kg, plus 0,025 euro per bijkomende kg
	Houtafval C	0,25 euro voor ≤ 5kg, plus 0,17 euro per bijkomende kg
j) Metalen gemengd		Gratis
k) AEEA		Gratis
l) KGA		Gratis
m) Textiel		Gratis
n) PMD	PMD gemengd	3,60 euro per rol zakken (24 zakken)
	Blik selectief	Gratis
	Drankkartons selectief	Gratis
	Petflessen selectief	Gratis
o) Kringloopgoederen		Gratis
p) Frituurvetten/oliën	Plantaardige olie	Gratis
	Dierlijke olie	Gratis
q) Restafval enkel in	Grote zak	1,83 euro per zak / 22,00 euro per rol (12 zakken)

gemeentelijke restafvalzakken	Middelgrote zak	0,915 euro per zak / 11,00 euro per rol (12 zakken)
	Kleine zak	0,457 euro per zak / 7,00 euro per rol (15 zakken)

De in Grobbendonk gevestigde bedrijven of eigenaars van een tweede verblijf kunnen toegang tot het recyclagepark verkrijgen door middel van een badge. De eerste badge wordt gratis afgeleverd. Bij verlies van de badge of vervanging is de kostprijs 5,00 euro per stuk.

Artikel 4: **VERMINDERINGEN EN VERHOGINGEN**

Aan handelaars wordt bij de aankoop van afvalzakken en GFT-stickers 5% korting op de totale factuur gegeven. Deze handelaars zijn verplicht de afvalzakken en stickers te verkopen aan de prijzen vermeld in dit retributiereglement.

Artikel 5: **VRIJSTELLINGEN**

Restafvalzakken: Kinderen tot de leeftijd van 3 jaar en patiënten met incontinentie en/of stoma, op afgifte van een doktersattest, hebben recht op 1 gratis rol grote zakken voor restafval per jaar. Kinderopvanginitiatieven erkend door Kind en Gezin hebben recht op 1 gratis rol grote zakken voor restafval per 8 erkende kindplaatsen door Kind & Gezin per jaar.

Artikel 6: **WIJZE VAN INNING**

De belasting wordt contant betaald. Bij niet-contante betaling is ze betaalbaar na toezending van de factuur.

Personen die voor het wegbrengen van afvalfracties gebruik maken van het gemeentelijk recyclagepark dienen ter plaatste te betalen met een bankkaart. Wanneer een bezoeker niet kan betalen, zal hij bij het volgende bezoek geen toegang tot het recyclagepark hebben voor hij de openstaande schuld heeft voldaan. De openstaande schuld voldoen kan via de betaalautomaat op het recyclagepark, via een overschrijving of aan de snelbalie van het gemeentehuis.

Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 7: **INDIENEN VAN BEZWAREN**

De vestiging en de invordering van de belasting, evenals de regeling van de geschillen terzake, gebeuren volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 8: **BEKENDMAKING**

Dit reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 9: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Ruimte & Vergunningen

14. Team Financieel Management: Retributie - retributiereglement op compostvaten, compostbakken, zakken compost en GFT-bakken - goedkeuring

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Het ophalen en verwerken van huisvuil brengt een kostprijs voor de gemeente met zich mee. De burger kan tevens door de gemeente, met acties ter voorkoming van afval, gestimuleerd worden om mee de afvalberg te helpen verkleinen. Een belangrijke fractie van het afval betreft tuinafval en deze fractie is perfect te composteren. Thuiscompostering is de best beschikbare techniek om tuinafval uit het afvalcircuit te halen.

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van retributies.

Juridisch kader

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De Grondwet en meer bepaald artikel 173.

Bijkomende motivering

Meerjarenplan 2020-2025.

BD000001 We investeren in onze publieke ruimte.

AP000004 We leveren een actieve bijdrage om de lokale leefbaarheid te verbeteren.

AC000260 We zetten in op duurzaam, integraal afvalbeheer.

Financiële gevolgen/visum

Beleidsveld: 0309 – Overig afval- en materialenbeheer.

Algemene rekening: 7010000 - Verkopen.

Raming: 1.500,00 euro.

ONTWERPBESLUIT

Artikel 1: OPHEFFINGSBEPALINGEN

Het retributiereglement met als titel "Retributie - retributiereglement op compostvaten, compostbakken en zakken compost - goedkeuring", zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 april 2020, wordt vanaf 1 januari 2022 opgeheven.

Artikel 2: INWERKINGTREDING EN OMSCHRIJVING VOORWERP OF FEIT WAAROP EEN RETRIBUTIE WORDT GEHEVEN

Met ingang van 1 januari 2022 en eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de verkoop van compostvaten, compostbakken, zakken compost en GFT-bakken.

Artikel 3: DE RETRIBUTIE IS VERSCHULDIGD DOOR

De natuurlijk persoon of rechtspersoon die zich een compostvat, een compostbak of een zak compost via de gemeente Grobbendonk aanschafft.

Artikel 4: BEREKENINGSGRONDSLAG EN TARIEF

Compostvat: 17,50 euro

Compostbak:

- Mono 120 V: 63,00 euro

Zak compost: kostprijs

Per bijkomende GFT-bak:

- 120 liter: 35,00 euro

- 40 liter: 12,00 euro

Artikel 5: WIJZE VAN INNING

De retributie wordt contant betaald door de natuurlijk persoon of de rechtspersoon die de aanvraag doet. Bij niet-contante betaling is ze betaalbaar na toezending van de factuur.

Artikel 6: BEKENDMAKING

Dit reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikels 286, 287 en 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 7: Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

Team Financieel Management

Team Ruimte & Vergunningen

15 Team Secretariaat: Gemeentelijke aangelegenheden - mededelingen en vraagstelling

DE GEMEENTERAAD

MOTIVERING

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Vragen en antwoorden over gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan, ingevolge artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

IN BESLOTEN ZITTING

16 Team Secretariaat: GAS - aanstelling sanctionerend ambtenaar - goedkeuring